



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
VLADA

Broj: 01-1113-2/24-46
Široki Brijeg 20. rujna 2024.

Primi:	26.09.2025	Ust:
Opis:	0101-9 119/24	

**SKUPŠTINA ŽUPANIJE
ZAPADNOHERCEGOVAČKE**
n/r predsjednika Ivana Jelčića

PREDMET: *Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o inspekcijama
Županije Zapadnohercegovačke, dostavlja se*

*Sukladno članku 112. i članku 113. Poslovnika Skupštine Županije
Zapadnohercegovačke („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“,
br. 10/03) u prilogu Vam dostavljamo tekst Nacrta Zakona o izmjenama i
dopunama Zakona o inspekcijama Županije Zapadnohercegovačke, kojeg je
utvrdila Vlada Županije Zapadnohercegovačke na 46. sjednici, održanoj 20.
rujna 2024. godine, te predlažemo da se rasprava o Nacrtu Zakona obavi na
sljedećoj sjednici Skupštine Županije Zapadnohercegovačke.*

S poštovanjem,

*Predsjednik
Predrag Čović*

Na temelju članka 19. stavka (4) Zakona o Vladi Županije Zapadnohercegovačke („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj:15/21) i članka 60. Poslovnika o radu Vlade Županije Zapadnohercegovačke („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj:34/23), Vlada Županije Zapadnohercegovačke na 46. sjednici održanoj 20. rujna 2024. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Utvrđuje se tekst Nacrta Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o inspekcijama Županije Zapadnohercegovačke i upućuje se Skupštini Županije Zapadnohercegovačke u daljnju proceduru.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
- VLADA -
Broj:01-1113-1/24-46
Široki Brijeg, 20. rujna 2024.



- NACRT-

Na temelju članka 15. točka g), članka 26. točka e) Ustava Županije Zapadnohercegovačke ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 1/96, 2/99, 14/00, 17/00, 1/03, 10/04 i 17/11) i članka 96. Poslovnika Skupštine Županije Zapadnohercegovačke ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke" broj:10/03), Skupština Županije Zapadnohercegovačke na ____ .
sjednici održanoj _____ 2024. godine, d o n o s i

**ZAKON
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O INSPEKCIJAMA ŽUPANIJE
ZAPADNOHERCEGOVAČKE**

Članak 1.

(1) U Zakonu o inspekcijama Županije Zapadnohercegovačke („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj 4/09) u članku 2. točka d) mijenja se i glasi:

„d) **subjekt nadzora**- pravna osoba, fizička osoba registrirana kod nadležnog tijela za obavljanje određene djelatnosti i fizička osoba koja obavlja određenu djelatnost bez rješenja nadležnog tijela i građani nad kojima se vrši inspekcijski nadzor.“.

(2) Iza točke f) dodaju se nove točke g) i h) koje glase:

„g) **poslovni prostor**- otvoreni ili zatvoreni prostor korišten kao poslovni, prijevozna sredstva i slično, u kojima subjekt nadzora pruža uslugu, obavlja djelatnost, odnosno rad.

h) **pismeno**-svaki akt koji izdaje inspektor u vršenju inspekcijskog nadzora“.

Članak 2.

U članku 6. iza riječi :“provođenju“ dodaje se riječ : „županijskih“.

Članak 3.

Članak 9. mijenja se i glasi:

„Članak 9.

(Radno-pravni status)

Na radno-pravni status glavnih županijskih inspektora i županijskih inspektora primjenjuje se zakon kojim je uređen radno-pravni status državnih službenika u Županiji, osim ako ovim zakonom nije drugačije određeno.“.

Članak 4.

Članka 14. mijenja se i glasi:

„Članak 14.

(Obavijest o počinjenom kaznenom djelu)

Inspektor je dužan obavijestiti nadležno tužiteljstvo o saznanjima o eventualno počinjenom kaznenom djelu do kojih je došao u toku inspekcijskog nadzora.“

Članak 5.

(1) U članku 19. stavak (1) iza točke i) dodaje se nova točka j) koja glasi:

„j) daje mišljenje na godišnji program i plan rada gradskih odnosno općinskih inspekcijskih tijela u provođenju županijskih propisa i prati izvješća gradskih odnosno općinskih inspekcijskih tijela o izvršenju tih programa i planova rada.“

(2) Dosadašnje točke: j), k), l), m), n), o), p) i q) postaju točke: k), l), m), n), o), p), r) i s).

Članak 6.

U članku 21. riječi: „Zakona o organizaciji tijela uprave u Županiji Zapadnohercegovačkoj („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj 9/06) koje uređuju“ zamjenjuju se riječima: „zakona kojima je uređena organizacija i način funkcioniranja tijela državne uprave u Županiji,“ .

Članak 7.

U članku 22. stavak (2) riječi: „Zakonu o državnim službenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj 16/08) , (u daljnjem tekstu: Zakon o državnim službenicima).“ zamjenjuju se riječima: „zakonu kojim je uređen radno-pravni status državnih službenika u tijelima državne uprave u Županiji.“

Članak 8.

U cijelom tekstu Zakona riječi: „Zakon o državnim službenicima“ u različitim padežima zamjenjuje se riječima: „zakon kojim je uređen radno-pravni status državnih službenika u tijelima državne uprave u Županiji“ u odgovarajućem padežu.

Članak 9.

U članku 26. stavak (4) iza riječi „godine“ interpunkcijski znak točka (.) zamjenjuje se interpunkcijskim znakom zarez (,) i dodaju riječi: „a ako se ne dostave do navedenog roka smatra se kako nema primjedbi.“.

Članak 10.

U članku 27. stavak (1) mijenja se i glasi:

„(1) Županijski inspektor dužan je dostaviti mjesečno izvješće o svom radu glavnom županijskom inspektoru koje služi za izradu izvješća glavnog županijskog inspektora.“.

Članak 11.

Članak 28. mijenja se i glasi:

„Članak 28.

(Normativi za obavljanje inspekcijskog nadzora)

Ravnatelj Županijske uprave donosi pravilnik kojim se utvrđuju normativi za vršenje inspekcijskog nadzora iz mjerodavnosti inspekcija, sukladno utvrđenim listama provjera iz određenih upravnih oblasti.“.

Članak 12.

(1) U članku 33. stavak (1) mijenja se i glasi:

„(1) Županijski inspektor može biti osoba koja ispunjava uvjete predviđene zakonom kojim je uređen radno-pravni status državnih službenika u Županiji.“.

(2) U stavku (2) interpunkcijski znak točka (.) zamjenjuje se interpunkcijskim znakom zarez (,) i dodaju riječi: „ili stjecanja visokog obrazovanja prvog ciklusa (koji se vrednuje s 240 ECTS bodova), drugog ili trećeg ciklusa obrazovanja po Bolonjskom sustavu studiranja.“.

(3) U stavku (3) iza riječi „spreme“ dodaju se riječi: „ili stjecanja visokog obrazovanja prvog ciklusa (koji se vrednuje s 240 ECTS bodova), drugog ili trećeg ciklusa obrazovanja po Bolonjskom sustavu studiranja“.

Članak 13.

Članak 35. mijenja se i glasi:

„Članak 35

(Glavni županijski inspektori)

(1) U Županijskoj upravi, glavni županijski inspektori su:

a) glavni županijski inspektor rada, zaštite na radu, socijalne zaštite, trgovine ugostiteljstva i turizma,

b) glavni županijski inspektor poljoprivrede, šumarstva, vodoprivrede, rudarstva, ekologije, energetike, urbanizma i prometa i

c) glavni županijski inspektor zdravstva i veterinarstva.

(2) Glavni županijski inspektor rukovodi inspektoratom u sastavu Županijske uprave, planira i organizira obavljanje inspekcijskih nadzora, obavlja složenije inspekcijske nadzore i ima ostala prava, ovlasti i obveze predviđene zakonom kojim je uređen radno-pravni status državnih službenika u Županiji.“

Članak 14.

U članku 39. stavak (1) interpunkcijski znak točka (.) zamjenjuje se interpunkcijskim znakom zarez (,) i dodaju riječi: „niti izrađivati projekte, elaborate, studije i analize po narudžbi poslovnog subjekta .“.

Članak 15.

Članak 42. briše se.

Članak 16.

(1) U nazivu članka 44. riječi: „Razrješenje i suspenzija“ zamjenjuju se s riječima: „Suglasnost za suspenziju“,

(2) U stavku (1) riječi : „razrješava ili“ brišu se.

(3) U stavku (2) riječi: „razrješenje ili“ brišu se.

Članak 17.

(1) U nazivu članka 45. riječi: „razrješenju i“ brišu se.

(2) U stavku (1) riječi : „razrješenju i“ brišu se.

Članak 18.

U članku 46. riječi: „Razrješenje i“ i „razrješenje i“ brišu se.

Članak 19.

(1) U nazivu članka 47. riječi: „razrješenja i“ brišu se.

(2) U stavku (1) riječi: „razrješenja ili“ brišu se.

(3) U stavku (2) riječi: „prestanak dužnosti“ zamjenjuju se riječima: „početka suspenzije“.

Članak 20.

Članak 50. mijenja se i glasi:

„Članak 50.

(Inspektorati i inspekcije u sastavu županijske uprave)

(1) U Županijskoj upravi inspektorati su:

a) Inspektorat rada, zaštite na radu, socijalne zaštite, trgovine ugostiteljstva i turizma.

b) Inspektorat poljoprivrede, šumarstva, vodoprivrede, rudarstva, ekologije, energetike, urbanizma i prometa.

c) Inspektorat zdravstva i veterinarstva.

(2) U Inspektoratu rada, zaštite na radu, socijalne zaštite, trgovine ugostiteljstva i turizma su:

a) Županijska inspekcija rada,

b) Županijska inspekcija zaštite na radu,

c) Županijska inspekcija socijalne zaštite,

d) Županijska tržišna inspekcija i

e) Županijska turističko-ugostiteljska inspekcija.

(3) U Inspektoratu poljoprivrede, šumarstva, vodoprivrede, rudarstva, ekologije, energetike, urbanizma i prometa su:

a) Županijska poljoprivredna inspekcija,

b) Županijska šumarsko-lovna inspekcija,

c) Županijska vodoprivredna inspekcija,

d) Županijska rudarsko-geološka inspekcija,

e) Županijska inspekcija zaštite okoliša,

f) Županijska tehnička i termoenergetska inspekcija

g) Županijska urbanističko-građevinska inspekcija,

h) Županijska stambeno-komunalna inspekcija,

i) Županijska inspekcija za cestovni promet i

j) Županijska inspekcija za ceste.

(4) U Inspektoratu zdravstva i veterinarstva su:

a) Županijska zdravstvena inspekcija,

b) Županijska farmaceutska inspekcija,

c) Županijska veterinarska inspekcija i

d) Županijska sanitarna inspekcija.“.

Članak 21

U članku 51. stavak (1) iza riječi: „rada“ dodaje se interpunkcijski znak zarez „,“ i riječi: „ako drugim propisom nije drukčije određeno,“.

Članak 22.

(1) U članku 55. stavak (1) točka j) briše se.

(2) Dosadašnje točke k) i l) postaju točke j) i k).

Članak 23.

U članku 65. stavak (1) iza točke k) dodaje se nova točka l) koja glasi:

„l) vođenje zakonom propisane medicinske dokumentacije i evidencije te njihovo dostavljanje mjerodavnim institucijama.“.

Članak 24.

U članku 74. stavak (1) iza riječi „interesa“ dodaju se riječi: „, ili što prijeti neposredna opasnost po zdravlje i život građana, materijalna dobra i okoliš“.

Članak 25.

Iza članka 76. dodaje se novi članak 76a. koji glasi:

„Članak 76a.

(Sukob nadležnosti između županijskih i gradskih odnosno općinskih inspeksijskih tijela)

(1) Sukob nadležnosti između županijskih i gradskih odnosno općinskih inspeksijskih tijela rješavaju sporazumno ravnatelj Županijske uprave i gradonačelnik odnosno općinski načelnik u roku od tri dana od dana saznanja za sukob nadležnosti.

(2) Ako sukob nadležnosti ne bude riješen sporazumno u roku iz stavka (1) ovog članka, sukob nadležnosti rješava Županijski sud Široki Brijeg.

(3) U slučaju potrebe za poduzimanjem hitnih mjera prije donošenja odluke o rješavanju sukoba nadležnosti nadležan je županijski inspektor iz odgovarajuće upravne oblasti“.

Članak 26.

(1) U članku 77. stavak (2) točka b) mijenja se i glasi:

„b) pregleda i po potrebi fotografira i vrši video snimanje poslovnih prostora, objekata i opreme, postrojenja, uređaja, instalacija, procesa rada i proizvoda.

(2) U stavku (3) točka a) iza riječi : „može“ dodaju se riječi: „uz sudski nalog“.

Članak 27.

Iza članka 80. dodaju se novi članci 80a. i 80b. koji glase:

„Članak 80a.

(Postupak inspektora u slučaju neusklađenosti s materijalnim propisom)

Ako inspektor utvrdi da rješenje kojim je subjektu nadzora utvrđeno određeno pravo nije u skladu s materijalnim propisom iz oblasti koju nadzire, o tome će nadležnom tijelu podnijeti prijedlog za poništenje ili ukidanje rješenja po pravu nadzora, a nadležno tijelo će poduzeti odgovarajuće aktivnosti radi poništenja ili ukidanja tog rješenja.

Članak 80b.

(Postupak inspektora u slučaju inspekcijskog nadzora domaće radinosti)

Ako inspektor u postupku inspekcijskog nadzora utvrdi da je rješenje o obavljanju djelatnosti domaće radinosti izdano bez prethodnog utvrđivanja posjeduje li subjekt nadzora sredstva i opremu za domaću radinost koja je utvrđena propisima, zabranit će rad subjektu nadzora.“.

Članak 28.

Iza članka 101. dodaje se novi članak 101a. koji glasi:

„Članak 101a.

(Ponovljeni zahtjev za vršenje inspekcijskog nadzora)

Ako se predstavka odnosi na pitanje koje je povodom ranije predstavke istog podnositelja već bilo predmet razmatranja, ponovna predstavka u istoj stvari uzet će se u postupak samo ako su u njoj iznesene nove činjenice ili ako prilikom razmatranja ranije predstavke nisu uzete u obzir sve okolnosti od značaja za njihovu pravilnu ocjenu.“.

Članak 29.

Članak 102. mijenja se i glasi:

„Članak 102.

(Nalog za obavljanje inspekcijskog nadzora)

(1) Inspekcijski nadzor županijski inspektor obavlja na temelju naloga za inspekcijski nadzor ili procjene županijskog inspektora o opravdanosti provođenja nadzora.

(2) Nalog županijskom inspektorcu izdaje glavni inspektor ili ravnatelj Županijske uprave.

(3) Nalog se izdaje u pisanom obliku i sadrži:

- a) naziv Županijske uprave, broj naloga i datum izdavanja;
- b) ime i prezime izdavatelja naloga i naziv inspektorata;
- c) naziv subjekta i objekta nad kojim se vrši nadzor;
- d) predmet inspekcijskog nadzora;
- e) lista provjera - ček-lista;
- f) ime i prezime županijskog inspektora koji će izvršiti inspekcijski nadzor;
- g) datum početka obavljanja inspekcijskog nadzora;
- h) pouku subjektu nadzora da ometanje inspektora u radu predstavlja prekršaj;
- i) potpis izdavatelja naloga i otisak pečata.

(4) Ako se prema okolnostima ne može jasno odrediti subjekt nadzora, županijski inspektor može izdati nalog za inspekcijski nadzor i potpisati ga na terenu, uz obvezu da spomenuti nalog inspektor predoči glavnom inspektorcu ili ravnatelju Županijske uprave u roku 24 sata koji će ga svojim potpisom verificirati kao akt u predmetu.

(5) Ako kod istog subjekta nadzora inspekcijski nadzor istovremeno obavlja više županijskih inspektora iz različitih upravnih oblasti, svakom inspektorcu se pojedinačno izdaje nalog za inspekcijski nadzor za oblast koju nadzire.

(6) Ako postoji potreba za poduzimanjem hitnih mjera radi zaštite javnog interesa ili što prijeti neposredna opasnost po zdravlje i život građana, materijalna dobra i okoliš, glavni inspektor ili ravnatelj Županijske uprave može inspektorcu izdati usmeni nalog za vršenje inspekcijskog nadzora, uz obavezu da u roku 24 sata od izdavanja usmenog naloga inspektorcu izda pisani nalog.

(7) Prilikom inspekcijskog nadzora inspektor predočava nalog za vršenje inspekcijskog nadzora subjektu kojeg kontrolira.

(8) Protiv naloga za inspekcijski nadzor ne može se izjaviti žalba.“.

Članak 30.

U članku 109. stavak (2) riječ: „rada“ briše se.

Članak 31.

Članak 111. mijenja se i glasi:

„Članak 111.

(Zabrana sprječavanja obavljanja inspeksijskog nadzora)

Subjekt nadzora i svaka druga osoba ne smije verbalnim vrijeđanjem, prijetnjama i fizičkom silom sprječavati i otežavati inspektorima obavljanje inspeksijskog nadzora“.

Članak 32.

Članak 116. mijenja se i glasi:

„Članak 116.

(Sudjelovanje subjekta nadzora u vršenju inspeksijskog nadzora)

(1) Subjekt nadzora dužan je omogućiti inspektorima neometano vršenje inspeksijskog nadzora i sudjelovati u utvrđivanju činjenica u predmetu.

(2) Ako odgovorna osoba nije prisutna, inspeksijski nadzor obaviti će se sa bilo kojim zaposlenikom koji je u radnom odnosu kod subjekta nadzora i koji se zatekne u trenutku nadzora, koji će svojim potpisom na zapisnik, po okončanju nadzora, potvrditi uredan prijem zapisnika. Osoba sa kojom je izvršen nadzor dostavit će bez odlaganja zapisnik odgovornoj osobi u subjektu nadzora koji se ima pravo izjasniti na njega u roku pet dana.

(3) Ako odgovorna osoba ili zaposlenik iz stavka (2) ovog članka odbije potpisati zapisnik, inspektor će to unijeti u zapisnik i putem pošte ga dostaviti subjektu nadzora na izjašnjenje.

(4) Inspektor može tražiti i od drugih zaposlenika kod subjekta nadzora, kao i od osoba koje su u poslovnom odnosu sa subjektom nadzora, da mu, u roku koji on naloži, dostavi svu potrebnu dokumentaciju ili podatke relevantne za pravilno utvrđivanje činjeničnog stanja u konkretnom inspeksijskom nadzoru.

(5) Zahtjev iz stavka (4) ovog članka inspektor određuje zaključkom protiv kojeg se ne može izjaviti posebna žalba.“.

Članak 33.

Iza članka 117. dodaju se novi članci 117a. i 117b. koji glase:

„Članak 117a.

(Obavljanje inspekcijskog nadzora bez predstavljanja subjektu nadzora)

(1) Ako postoji osnovana sumnja da subjekt nadzora obavlja djelatnost u suprotnosti sa zakonom, inspektor može, radi utvrđivanja činjeničnog stanja, izvršiti sve potrebne mjere i radnje, koristiti uslugu ili kupiti robu, bez prethodne najave i predočavanja subjektu nadzora službene iskaznice i naloga za obavljanje inspekcijskog nadzora.

(2) U postupku inspekcijskog nadzora inspektor je ovlašten putem neposrednog opažanja prikupljati podatke i dokaze korisne za utvrđivanje činjeničnog stanja i vršiti druge ovlasti radi utvrđivanja činjenica iz stavka (1) ovog članka.

(3) Nakon završenog inspekcijskog nadzora iz stavka (1) ovog članka i utvrđenog činjeničnog stanja, inspektor predočava subjektu nadzora službenu iskaznicu i sačinjava zapisnik o izvršenom inspekcijskom pregledu.

(4) Poduzimanje radnji iz stavka (1) ovog članka ne smatra se poticanjem ili navođenjem subjekta nadzora na činjenje prekršaja.

Članak 117b.

(Pretraga)

(1) Kada je u postupku inspekcijskog nadzora nužno ući u stan ili drugu prostoriju, a opravdano se sumnja da bi se pretragom mogli naći predmeti ili drugi tragovi koji bi mogli biti od ključne važnosti za postupak, ako mu vlasnik ili korisnik stana ili druge prostorije ne dozvole ulazak, inspektor primjenjuje odredbe propisa kojim je reguliran prekršajni postupak koje se odnose na pretragu stana, tako što nadležnom sudu podnosi zahtjev za izdavanje naredbe za pretragu stana ili drugih prostorija.

(2) Radnju dokazivanja iz stavka (1) ovog članka vrše najmanje dva inspektora, uz primjenu odredaba propisa kojim je reguliran prekršajni postupak.

(3) Dokazi pribavljeni poduzimanjem radnji dokazivanja iz stavka (1) ovog članka koriste se isključivo u postupku inspekcijskog nadzora, odnosno u prekršajnom postupku.“.

Članak 34.

(1) U članku 121. stavak (1) brojka: “24” zamjenjuje se brojkom “48”.

(2) Iza stavka (1) dodaje se novi stavak (2) koji glasi:

“(2) Predmeti iz stavka (1) ovog članka prodaju se ako drugačije nije predviđeno posebnim propisima, a sredstva ostvarena prodajom uplaćuju se na depozitni račun proračuna razine vlasti zavisno od razine vlasti postupajućeg inspektora.“.

Članak 35.

U članku 123. riječi: „osobu koju on ovlasti“ zamjenjuju se riječima: „bilo kojeg zaposlenika koji je u radnom odnosu kod subjekta nadzora“.

Članak 36.

U članku 124. stavak (2) riječ: “policije” zamjenjuje se s riječima: “policijske uprave”.

Članak 37.

(1) U članku 126. stavak (1) riječ: “policije” zamjenjuje se s riječima: “policijske uprave”.

(2) Stavak (2) mijenja se i glasi:

“(2) Nadležna policijska uprava obvezna je pružiti potrebnu zaštitu i omogućiti obavljanje inspekcijskog nadzora i na usmeni zahtjev inspektora iako o tome nije bila prethodno izviještena.”.

(3) Iza stavka (2) dodaje se novi stavak (3) koji glasi:

„(3) O upućivanju usmenog zahtjeva iz stavka (2) ovog članka sačinjava se službena zabilješka.“.

Članak 38.

U članku 127. stavak (2) mijenja se i glasi:

“(2) Ako je inspekcijski nadzor obavilo istovremeno više županijskih inspektora iz različitih upravnih oblasti, svaki inspektor sačinjava poseban zapisnik.”.

Članak 39.

U članku 133. stavku (1) iza točke r) dodaje se nova točka s) koja glasi:

“r) zabraniti subjektu nadzora daljnje angažiranje zatečenih osoba bez uređenja njihovog radno-pravnog statusa;“.

Članak 40.

Članak 141. mijenja se i glasi:

Članak 141.

(Upravna mjera zabrane rada)

„ (1) Kod upravne mjere zabrane rada, županijski inspektor može zabraniti rad u cijelosti ili djelomično, a zabrana počinje teći od dana uručenja rješenja, osim inspekcije rada iz oblasti radnih odnosa.

(2) Županijski inspektor će zabraniti rad subjektu nadzora i izvršiti pečaćenje poslovnih prostorija i sredstava rada subjekta nadzora ako obavlja djelatnost:

- a) bez rješenja o upisu u sudski registar nadležnog suda;
- b) bez rješenja nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti;
- c) u suprotnosti sa rješenjem kojim mu je odobreno obavljanje određene djelatnosti ili
- d) a ne posjeduje dokumentaciju kojom potvrđuje da ispunjava minimalno-tehničke uvjete za bavljenje tom djelatnošću

(3) Županijski inspektor upravnu mjeru iz stavka (2) ovog članka neće naložiti ako će takvim postupkom ugroziti javni interes, život i zdravlje ljudi i životinja, odnosno uzrokovati opasnost po okolinu.

(4) Ako inspektor u vršenju inspeksijskog nadzora utvrdi da subjekt nadzora obavlja djelatnost ili pruža usluge za pravnu ili fizičku osobu koja ne posjeduje potrebnu dokumentaciju za obavljanje te djelatnosti, odmah će zabraniti daljnje obavljanje te djelatnosti.

(5) Ako županijski inspektor procijeni da privremena mjera zabrane rada može biti nasilno narušena ili u kratkom roku od subjekta nadzora ili drugih osoba neizvršena, može naložiti stalni ili povremeni nadzor nad privremeno zatvorenim objektima na način da obavijesti nadležnu policijsku upravu o naloženoj mjeri zabrane rada i mjeri njenog osiguranja.

(6) Troškove iz stavka (4) ovog članka snosi subjekt nadzora kojem je izrečena mjera zabrane rada.

(7) Kod privremene zabrane rada žalba ne odlaže izvršenje rješenja u sljedećim slučajevima:

- a) ako bi poslovanje i radnje subjekta nadzora dovele u opasnost život i zdravlje ljudi ili nastanak veće materijalne štete;
- b) ako subjekt nadzora ne ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti ili obavlja djelatnost bez odobrenja nadležnog tijela;
- c) ako bi nastavak rada ugrozio sigurnost prometa odnosno siguran transport roba;
- d) i u drugim slučajevima propisanim posebnim propisima.

Članak 41.

Iza članka 141. dodaju se novi članci 141a. i 141b. koji glase:

„Članak 141a.

(Upravna mjera zabrane rada kod subjekta nadzora sa više utvrđenih prekršaja)

(1) Ako županijski inspektor prilikom inspekcijskog nadzora utvrdi kod istog subjekta nadzora postojanje više od dva prekršaja, izreći će upravnu mjeru privremene zabrane rada u trajanju sedam dana, u ponovljenom slučaju u trajanju 30 dana, a u svakom narednom ponovljenom slučaju izriče se zabrana rada u trajanju 60 dana.

(2) Pod ponovljenim slučajem smatra se počinjenje dva ili više prekršaja u razdoblju od dvije godine nakon što je rješenje o zabrani rada iz stavka (1) ovog članka postalo konačno.

(3) Upravna mjera privremene zabrane rada iz stavka (1) ovog članka ne odnosi se na prekršaje za koje je odredbom članka 141. ovog zakona predviđeno izricanje te upravne mjere.

(4) Žalba na rješenje iz stavka (1) ovog članka ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 141b.

(Pečaćenje poslovnih prostorija i sredstava rada subjekta nadzora)

(1) Ako se ne izvrši rješenje inspektora kojim je izrečena mjera zabrane rada ili otklanjanja nedostatka odnosno ako su nedostaci i nepravilnosti takve prirode da ugrožavaju javni interes županijski inspektor će izvršiti osiguranje izvršenja naložene upravne mjere pečaćenjem ili na drugi odgovarajući način zatvoriti poslovne prostorije u kojima je zabranjen rad ili zapečatiti sredstva rada i vozila.

(2) Način zatvaranja poslovnih prostorija ili pečaćenje sredstava rada iz stavka (1) ovog članka županijski inspektor će odrediti rješenjem o zabrani rada.“.

Članak 42.

U članku 143. stavak (1) iza riječi „uprave“ dodaje se interpunkcijski znak zarez (,) i riječi: „a određeni podatci i odluke mogu se napisati rukom“.

Članak 43.

U članku 145. stavak (1) iza riječi „propisima“ dodaje se interpunkcijski znak zarez „,“ i riječi: „o čemu donosi rješenje“.

Članak 44.

(1) U članku 146. iza stavka (6) dodaje se novi stavak (7) koji glasi:

„(7) Smještaj i čuvanje privremeno oduzete robe ili predmeta prekršaja traje do konačnosti i izvršnosti prekršajnog naloga ili pravomoćnosti sudske odluke kojom je subjekt nadzora od kojeg su privremeno oduzeti roba ili predmeti proglašen krivim za počinjeni prekršaj“.

(2) Dosadašnji stavak (7) postaje stavak (8).

Članak 45.

(1) U članku 147. stavak (1) interpunkcijski znak točka (.) briše se i dodaju riječi: „putem izravne pogodbe vodeći računa o vrsti, prirodi i stanju privremeno oduzete imovine i najboljem interesu Županije.“.

(2) Iza stavka (2) dodaju se novi stavci (3) i (4) koji glase:

„(3) Novac ostvaren prodajom robe ili predmeta prekršaja uplaćuje se na depozitni račun proračuna razine vlasti po kojem propisu je inspektor privremeno oduzeo robu ili predmete prekršaja.

(4) Ako pravomoćnom sudskom odlukom subjekt nadzora bude oslobođen krivnje za počinjenje prekršaja odluke novac ostvaren prodajom robe ili predmeta prekršaja isplatiti će mu se iz proračuna razine vlasti po kojem propisu je inspektor privremeno oduzeo robu ili predmete prekršaja.“.

Članak 46.

U članku 148. Iza stavka (4) dodaje se novi stavak (5) koji glasi:

„(5) Ako je za robu ili predmete prekršaja iz stavka (1) ovog članka do uništenja potrebno osigurati smještaj i čuvanje, inspektor će o smještaju i čuvanju odlučiti u rješenju iz stavka (1) ovog članka, te u tom smislu postupiti u skladu sa člankom 151. ovog zakona.“.

Članak 47.

(1) U članku 149. stavak (1) mijenja se i glasi:

„(1) Privremeno oduzeta roba prodaje se nakon konačnosti i izvršnosti prekršajnog naloga ili pravomoćnosti sudske odluke kojom je subjekt nadzora od kojeg su privremeno oduzeti roba ili predmeti proglašen krivim za počinjeni prekršaj.“.

(2) U stavku (5) riječi: „na račun proračuna Županije“ zamjenjuju se riječima: „u proračun razine vlasti po kojem propisu je izvršen nadzor“.

Članak 48.

U članku 161. iza stavka (2) dodaje se novi stavak (3) koji glasi:

„(3) Zaključak o izvršenju putem prinude donosi se i kad su usmeno određene upravne mjere i odmah naređeno njihovo izvršenje, ako te mjere nisu izvršene.“

Članak 49.

U članku 162. iza stavka (2) dodaju se novi stavci (3), (4), (5) i (6) koji glase:

„(3) Ako je nužno iz posebnih razloga radi zaštite javnog interesa ili što prijeti neposredna opasnost po zdravlje i život građana, materijalna dobra i okoliš, izvršenje putem prinude može se provesti i na dan blagdana, nedjeljom i noću.

(4) Rok izvršenja putem prinude mora se odrediti tako da se s izvršenjem počne najkasnije tri dana od dana uručenja zaključka o izvršenju putem prinude subjektu nadzora i da se izvrši u roku 15 dana od dana uručenja zaključka, osim ako priroda izvršenja zahtjeva duži rok.

(5) Prilikom izvršenja putem prinude nastojati će se izvršenje provesti na način i po postupku najpovoljnijem za subjekta nadzora.

(6) Troškovi izvršenja rješenja putem prinude snosi subjekt nadzora.“.

Članak 50.

U članku 164. stavak (3) mijenja se i glasi:

„(3) Uplata novčane kazne vrši se u proračun one razine vlasti po čijem propisu je inspektor odlučivao kod izricanja upravne mjere.“

Članak 51.

U članku 165. stavak (4) briše se.

Članak 52.

Iza članka 165. dodaje se novi članak 165a. koji glasi:

„Članak 165a.

(Odabir osobe preko koje će se izvršiti upravna mjera)

- (1) Izvršenje putem prinude preko druge osobe vrši osoba koju odabere inspeksijsko tijelo sukladno zakonu kojim se uređuje postupak javne nabavke.
- (2) Postupkom javne nabavke trebaju biti obuhvaćene nabavke svih vrsta radova i usluga, koje bi mogle biti predmet izvršenja putem prinude preko druge osobe.

Članak 53.

U Poglavlju VII-Postupak inspekcijskog nadzora iza članka 170. dodaje se novi odjeljak H) Dostava pismena u postupku inspekcijskog nadzora i članci 170a., 170b., 170c. i 170d. koji glase:

Članak 170a.

(Dostava pismena subjektu nadzora)

Dostava pismena u postupku inspekcijskog nadzora može se izvršiti: - osobnim uručenjem, uručenjem putem operatera poštanskog prometa i elektroničkim putem.

Članak 170b.

(Dostava osobnim uručenjem)

Inspektor može izvršiti neposredno dostavu subjektu nadzora i tada se potvrda o prijemu pismena (zapisnik o inspekcijskom nadzoru, rješenja, zaključak inspektora ili prekršajni nalog) stavlja na primjerku pismena koji ostaje inspektor u spisu.

Članak 170c.

(Dostava pismena putem operatera poštanskog prometa)

Kada se dostava pismena vrši putem operatera poštanskog prometa, smatrat će se da je dostavljanje izvršeno po isteku pet radnih dana od upućivanja pismena preporučeno na adresu sjedišta pravne osobe iz sudskog registra ili adresu registra prebivališta ili boravišta za odgovornu fizičku osobu.

Članak 170d.

(Dostava pismena elektroničkim putem)

Kada se dostava pismena vrši elektroničkim putem dostavljanje se smatra izvršenim kada je upućivanje pismena primatelju zabilježeno na poslužitelju za slanje poruka.“.

Članak 54.

U članku 171. stavak (2) mijenja se i glasi:

„(2) Zahtjevi inspekcije za stručnu pomoć od strane druge inspekcije smatraju se hitnim i prema njima se mora postupiti najkasnije u roku od pet dana od dana prijema zahtjeva.“.

Članak 55.

U članku 173. stavak (1) mijenja se i glasi:

„(1) Gradska i općinska inspekcijska tijela dužna su Županijskoj upravi podnositi mjesečna izvješća o obavljanju inspekcijskog nadzora u provođenju županijskih zakona.“

Članak 56.

Iza članka 173. dodaje se novi članak 173 a. koji glasi:

„Članak 173 a.

Gradska i općinska inspekcijska tijela dužna su Županijskoj upravi dostavljati mjesečne, tromjesečne i godišnje planove vršenja inspekcijskih nadzora u provođenju županijskih zakona.“

Članak 57.

U članku 174. stavak (3) interpunkcijski znak točka zamjenjuje se sa interpunkcijskim znakom zarez (,) i dodaju riječi: „ a troškovi nastali obavljanjem inspekcijskog nadzora od strane županijske inspekcije iz stavka (1) ovog članka, padaju na teret gradskog odnosno općinskog tijela uprave u čiju nadležnost spada taj inspekcijski nadzor.“

Članak 58.

(1) U članku 177. stavak (1) točka b) mijenja se i glasi:

„b) inspektor ne omogući obavljanje inspekcijskog nadzora ili obavljanje radnje inspekcijskog postupka (članak 82.)“

(2) U točki h) riječi: „u svezi s člankom 135. i 136.“ brišu se.

(3) U stavku (3) iza riječi: „osoba“ dodaju se riječi: „i svaka druga fizička osoba“.

(4) Iza stavka (5) dodaje se novi stavak (6) koji glasi:

„(6) Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 KM do 1.500,00 KM kazniti će se za prekršaj fizička osoba koja je nazočila inspekcijskom nadzoru, a potpisani zapisnik nije dostavila odgovornoj osobi u subjektu nadzora (članak 116. stavak (2)).“

Članak 59.

Iza članka 177. dodaje se novi članak 177a. koji glasi:

„Članak 177a.

(Prekršaj i prekršajne kazne za sprječavanje inspekcijskog nadzora)

(1) Novčanom kaznom od 4.000,00 KM do 20.000,00 KM kaznit će se pravna osoba kao subjekt nadzora, ako je prilikom inspekcijskog nadzora verbalnim vrijeđanjem, prijetnjama ili fizičkom silom prema inspektor sprječeno ili otežano obavljanje inspekcijskog nadzora (članak 111).

(2) Za prekršaj iz stavka (1) ovog članka kazniti će se odgovorna osoba u pravnoj osobi, odgovorna fizička osoba i svaka druga fizička osoba novčanom kaznom od 1.000,00 KM do 5.000,00 KM.“.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 60.

(Rok za donošenje Pravilnika)

Ravnatelj Županijske uprave će u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona donijeti Pravilnik iz članka 28. ovog Zakona.

Članak 61.

(Rok za usklađivanje pravilnika o unutarnjem ustrojstvu)

Ravnatelj Županijske uprave će u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona uskladiti pravilnik o unutarnjem ustrojstvu s odredbama ovog Zakona.

Članak 62.

(Započeti postupci)

Postupci koji nisu pravomoćno okončani do stupanja na snagu ovog Zakona završiti će se po odredbama propisa koji je bio na snazi u vrijeme pokretanja postupka.

Članak 63.

(Stupanje na snagu i objavljivanje Zakona)

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Narodnim novinama Županije Zapadnohercegovačke“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
-SKUPŠTINA-

Broj:

Široki Brijeg:

2024. godine

P R E D S J E D N I K

Ivan Jelčić

OBRAZLOŽENJE
ZAKONA
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA
O INSPEKCIJAMA ŽUPANIJE ZAPADNOHERCEGOVAČKE

I – USTAVNI TEMELJ

Ustavni temelj za donošenje ovoga Zakona sadržan je u članku 15. točka g) i 26. stavku 1. točki e) Ustava Županije Zapadnohercegovačke, („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 1/96, 2/99, 14/00, 17/00, 1/03, 10/04 i 17/11).

II – RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Razlog za donošenje ovog Zakona ogleda se u činjenici kako je Zakon o inspekcijama Županije Zapadnohercegovačke stupio na snagu 2009. godine i isti do sada nije imao izmjena i dopuna, a prilikom primjene istog uočene su određene manjkavosti i potreba da se pojedina zakonska rješenja prilagode promjenama koje su se dogodile u međuvremenu od stupanja na snagu predmetnog zakona do danas. Tendencija ovih izmjena i dopuna je da se ostvari prije svega tješnja suradnja gradskih odnosno općinskih i županijskih inspekcija, prije svega uvođenjem obveza gradskoj odnosno općinskoj inspekciji dostavljanja planova rada županijskoj inspekciji kada se radi o nadzoru provođenja županijskih zakona. Isto tako ovim izmjenama i dopunama se žele riješiti pojedini problemi na terenu s kojima se susreću inspektori u svome radu, pa su u tom smislu predložene strože kazne za osobe, kako fizičke tako i pravne, koje ne omogućuje inspektor postupanje, a osim toga uvodi se mogućnost postupanja inspektora bez prethodnog predstavljanja i regulira se postupanje u slučaju potrebe za pretragom prostorija. Također, ovim se izmjenama predlažu i rješenja za slučaj kada subjekt nadzora ne postupi po rješenju inspektora, a radi se o radnji koja se može izvršiti i putem druge osobe.

III – OBRAZLOŽENJE PRAVNIH RJEŠENJA

Člankom 1. Nacrta Zakona mijenja se članak 2. temeljnog propisa tako da se mijenja točka d) kojom se nanovo definira subjekt nadzora kako bi se jasnije odredio subjekt nadzora i dodaju nove točke g) i h) kojima se definiraju pojmovi poslovnog prostora i pismena iz razloga što je uočeno kako je to propušteno učiniti temeljnim propisom.

Člankom 2. Nacrta Zakona dopunjuje se članak 6. temeljnog propisa tako da se iza riječi „provođenja“ dodaje riječ „županijskih“. Navedena dopuna je učinjena iz razloga da se jasnije odredi na što se odnosi stručni nadzor županijske inspekcije nad gradskom odnosno općinskom inspekcijom.

Člankom 3. Nacrta Zakona mijenja se članak 9. temeljnog propisa i glasi:

„Na radnopravni status glavnih županijskih inspektora i županijskih inspektora primjenjuje se zakon kojim je uređen radno-pravni status državnih službenika u Županiji, osim ako ovim zakonom nije drugačije određeno“. Navedena izmjena je predložena iz razloga što je trenutno važeća odredba u temeljnom propisu bila nejasna.

Člankom 4. Nacrta zakona mijenja se članak 14. temeljnog propisa na način da se umjesto podnošenja kaznene prijave inspektor propisuje obveza obavještanja tužiteljstva o počinjenom

kaznenom djelu. Navedena izmjena je predložena iz razloga usklađivanja terminologije temeljnog zakona s terminologijom u Zakonu o kaznenom postupku u FBiH.

Člankom 5. Nacrta Zakona u članku 19. stavak (1) temeljnog propisa dodaje se nova točka j) koja glasi:

„j) daje mišljenje na godišnji program i plan rada gradskih odnosno općinskih inspekcijskih tijela u provođenju županijskih propisa i prati izvješća gradskih odnosno općinskih inspekcijskih tijela o izvršenju tih programa i planova rada“, a dosadašnje točke: j), k), l), m), n), o), p) i q) postaju točke: k), l), m), n), o), p), q) i r)“. Ova dopuna je izvršena kako bi se uvela obveza županijskoj inspekciji da daje mišljenje na planove rada gradskih odnosno općinskih inspekcijskih tijela i da prati izvješća o realizaciji tih planova, a sve s ciljem izbjegavanja preklapanja inspekcijskih nadzora kod istog subjekta.

Člankom 6. Nacrta Zakona u članku 21. temeljnog propisa riječi: Zakona o organizaciji tijela uprave u Županiji Zapadnohercegovačkoj „(Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 9/06) koje uređuju“ zamjenjuju se riječima: „zakona kojima je uređena organizacija tijela uprave u Županiji“. Navedena izmjena je učinjena kako bi se izbjeglo zatvoreno pozivanje i potreba da se uslijed eventualnih izmjena i dopuna Zakona o organizaciji tijela uprave u Županiji Zapadnohercegovačkoj mijenja i ovaj zakon.

Člankom 7. Nacrta Zakona u članku 22. temeljnog propisa u stavku (2) riječi: „Zakonu o državnim službenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj („ Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 16/08), (u daljnjem tekstu: Zakon o državnim službenicima)“ zamjenjuju se riječima: „zakonu kojim je uređen radno-pravni status državnih službenika u Županiji.“ Navedena izmjena je učinjena kako bi se izbjeglo zatvoreno pozivanje i potreba da se uslijed eventualnih izmjena i dopuna Zakona o državnim službenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj mijenja i ovaj zakon.

Člankom 8. Nacrta Zakona u cijelom tekstu Zakona riječi: „Zakon o državnim službenicima“ mijenja se riječima: „zakon kojim je uređen radno-pravni status državnih službenika u Županiji“ u odgovarajućem padežu. Navedena izmjena je učinjena kako bi se izbjeglo zatvoreno pozivanje i potreba da se uslijed eventualnih izmjena i dopuna Zakona o državnim službenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj mijenja i ovaj zakon.

Člankom 9. Nacrta Zakona, u članku 26. stavak (4) temeljnog propisa, iza riječi: „godine“ dodaju se riječi:“ a ako se ne dostave do navedenog roka smatra se kako nema primjedbi“. Navedena dopuna je predložena iz razloga kako bi se razjasnilo što u slučaju ako županijska ministarstva ne daju svoje mišljenje na planove rada županijskih inspekcija do zadanog roka.

Člankom 10. Nacrta Zakona mijenja se članak 27. stavak (1) temeljnog propisa i glasi: „(1) Županijski inspektor dužan je dostaviti mjesečno izvješće o svom radu glavnom županijskom inspektoru koje služi za izradu izvješća glavnog županijskog inspektora.“ Navedena izmjena je učinjena iz razloga kako bi se uvela obveza županijskih inspektora da dostavljaju mjesečna izvješća o svom radu glavnom županijskom inspektoru.

Člankom 11. Nacrta Zakona mijenja se članak 28. temeljnog propisa i glasi:

„Ravnatelj Županijske uprave donosi Pravilnik kojim se utvrđuju normativi za vršenje inspekcijskog nadzora iz mjerodavnosti inspekcija, sukladno utvrđenim listama provjera iz određenih upravnih oblasti“. Navedena izmjena je predložena kako bi bilo jasnije temeljem čega se određuju normativi za vršenje inspekcijskih nadzora.

Člankom 12 Nacrta Zakona, u članku 33. temeljnog propisa, vršene su izmjene stavaka (1), (2) i (3) kako bi se u temeljni propis uvele i osobe koje su visoko obrazovanje stekle po Bolonjskom sustavu studiranja

Člankom 13. Nacrta Zakona mijenja se članak 35. temeljnog propisa kako bi se povećala ekonomičnosti, pa je broj glavnih inspektora je smanjen sa pet na tri i povećala učinkovitosti županijskih inspekcija. Također je predloženo kako glavni inspektor osim ovlasti rukovođenja inspekcijom ima i ovlast obavljanja složenijih inspeksijskih nadzora.

Člankom 14. Nacrta Zakona u članku 39. stavak (1) temeljnog propisa iza riječi „nadzoru“ stavlja se interpunkcijski znak zarez (,) i dodaju riječi: „, niti izrađivati projekte, elaborate, studije i analize po narudžbi poslovnog subjekta uz naknadu“. Navedena dopuna predložena je kako bi se spriječilo da inspektori dođu u „sukob interesa“.

Člankom 15. Nacrta Zakona briše se članak 42. temeljnog propisa. Brisanje navedene odredbe predloženo je iz razloga što zakon kojima je uređen radnopravni status državnih službenika, što su i inspektori, ne poznaje pojam razrješenja.

Člankom 16. Nacrta Zakona, u nazivu članka 44. temeljnog propisa (1) riječi: „ Razrješenje i suspenzija“ mijenjaju se s riječi: „ Suspenzija“, dok se u stavku (1) i (2) riječi koje se odnose na razrješenje brišu. Navedeno brisanje predloženo je iz razloga što zakon kojima je uređen radnopravni status državnih službenika, što su i inspektori, ne poznaje pojam razrješenja.

Člankom 17. Nacrta Zakona u nazivu članka 45. temeljnog propisa riječi: „ razrješenju i“ brišu se, a isto je učinjeno i u stavku (1). Navedeno brisanje predloženo je iz razloga što zakon kojima je uređen radnopravni status državnih službenika, što su i inspektori, ne poznaje pojam razrješenja.

Člankom 18. Nacrta Zakona u članku 46. temeljnog propisa riječi: „Razrješenje“ i „razrješenje“ brišu se, Navedeno brisanje predloženo je iz razloga što zakon kojima je uređen radnopravni status državnih službenika, što su i inspektori, ne poznaje pojam razrješenja.

Člankom 19. Nacrta Zakona u članku 47. temeljnog propisa vršeno je brisanje riječi koje se odnose na razrješenje, te su riječi: „prestanka dužnosti“ zamijenjene s riječima: „početka suspenzije“. Navedena izmjena predložena je iz razloga što zakon kojima je uređen radnopravni status državnih službenika, što su i inspektori, ne poznaje pojam razrješenja, kao ni prestanak dužnosti.

Člankom 20. Nacrta Zakona mijenja se članak 50. temeljnog propisa na način da su jednim člankom objedinjeni inspektorati u sastavu Županijske uprave i inspekcije koje se nalaze u tim inspektoratima. Navedena izmjena je predložena iz razloga povećanja ekonomičnosti i učinkovitosti županijskih inspekcija, broj inspektorata je smanjen sa pet na tri .

Člankom 21. Nacrta Zakona dopunjuje se članak 51. stavak (1) temeljnog propisa na način da se iza riječi „rada“ stavlja zarez i dodaju riječi: „, ako drugim propisom nije drukčije određeno“. Navedena dopuna predložena je iz razloga što određeni zakoni predviđaju nadležnost drugih inspekcija (prosvjetna, upravna...) za nadzor nad provođenjem zakona, propisa i kolektivnih ugovora.

Člankom 22. Nacrta Zakona u članku 55. temeljnog propisa stavak (1) točka j) briše se, a dosadašnje točke k) i l) postaju točke j) i k). Navedena izmjena je predložena iz razloga što je uočeno kako je točka j) već sadržana u točki b) istog članka.

Člankom 23. Nacrta Zakona dopunjuje se članak 65. stavak (1) na način da se dodaje točka l) koja glasi: „vođenje zakonom propisane medicinske dokumentacije i evidencije te njihovo dostavljanje mjerodavnim institucijama.“. Navedena dopuna predložena je iz razloga što se prilikom rada županijske zdravstvene inspekcije na terenu uočilo kako je u temeljnom propisu propušteno navesti i ovu ovlast.

Člankom 24. Nacrta Zakona dopunjuje se stavak (1) članka 74. temeljnog propisa tako što se iza riječi „interesa“ dodaju riječi: „, ili što prijeti neposredna opasnost po zdravlje i život građana, materijalna dobra i okoliš“. Navedena dopuna predložena je kako bi se proširile određene izvanredne situacije kada je potrebno hitno obaviti inspeksijski nadzor.

Člankom 25. Nacrta Zakona iza članka 76. temeljnog propisa dodaje se članak 76a. koji glasi:

(1) Sukob nadležnosti između županijskih i gradskih odnosno općinskih inspekcijskih tijela rješavaju sporazumno ravnatelj Županijske uprave i gradonačelnik odnosno općinski načelnik u roku od tri dana od dana saznanja za sukob nadležnosti. (2) Ako sukob nadležnosti ne bude riješen sporazumno u roku iz stavka (1) ovog članka, sukob nadležnosti rješava Županijski sud u Širokom Brijegu. (3) U slučaju potrebe za poduzimanjem hitnih mjera prije donošenja odluke o rješavanju sukoba nadležnosti nadležan je županijski inspektor iz odgovarajuće upravne oblasti“. Ova dopuna predložena je iz razloga što je temeljni propis to propustio učiniti, a isto nije uređeno niti Zakonom o upravnom postupku.

Člankom 26. Nacrta Zakona predlaže se izmjena u članku 77. Stavak (1) i (3) točka a) temeljnog propisa. Ova izmjena predložena je iz razloga kako bi se proširile ovlasti inspektora i jasnije uredilo na koji način inspektor može ući i izvršiti pregled stambenih prostorija koje se koriste u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti.

Člankom 27. Nacrta Zakona iza članka 80. temeljnog propisa dodaju se članci 80a. i 80b.. Dodavanje članka 80a. predloženo je iz razloga kako bi se dala mogućnost inspektorima da ako smatraju kako rješenje kojim je subjektu nadzora utvrđeno određeno pravo nije sukladno materijalnom propisu, podnesu nadležnom tijelu prijedlog za poništenje ili ukidanje rješenja po pravu nadzora, dok se člankom 80b. predviđa obveza zabrane rada kućne radinosti ako se utvrdi da je rješenje o obavljanju domaće radinosti izdano bez prethodnog utvrđivanja posjeduje li subjekt nadzora sredstva i opremu za tu radinost.

Člankom 28. Nacrta Zakona iza članka 101. temeljnog propisa dodaje se članak 101a. kojim se predviđa obveza postupanja inspektora po ponovljenoj predstavi samo u slučajevima ako su iznesene nove činjenice ili ako prilikom razmatranja ranije predstave nisu uzete u obzir sve okolnosti od značaja za njihovu pravilnu ocjenu. Navedena dopuna predložena je kako bi se ukinula obveza postupanja inspektora po uzastopnim istovjetnim prijavama.

Člankom 29. Nacrta Zakona u mijenja se članak 102 temeljnog propisa. Navedena izmjena predložena je kako bi se uvela mogućnost da ravnatelj uprave izdaje nalog za inspekcijski nadzor, što je bitno ukoliko je pojedino radno mjesto glavnog inspektora upražnjeno, a također su uvedene nove stavke (ime i prezime izdavatelja, naziv inspektorata, pouka o prekršaju) za koje je uočeno kako nedostaju u temeljnom propisu.

Člankom 30. Nacrta Zakona u članku 109. stavak (2) temeljnog propisa riječ: „ rada“ briše se. Navedena izmjena predložena je iz razloga kako bi se svim inspektorima dala mogućnost ulaska u sve prostorije za koje imaju opravdan razlog smatrati kako su podložne inspekcijskom nadzoru.

Člankom 31. Nacrta Zakona mijenja se članak 111. temeljnog propisa na načina da se jasnije opisuje na koji način je zabranjeno sprječavanje i ometanje inspektora u obavljanju inspekcijskog nadzora.

Člankom 32. Nacrta Zakona mijenja se članak 116. temeljnog propisa. Navedena izmjena predložena je kako bi se na najmanju moguću mjeru svela mogućnost izbjegavanja nadzora na način da se predlaže da inspekcijskom nadzoru ne mora biti nazočna odgovorna osoba ili osoba koju on odredi već se inspekcijski nadzor može izvršiti u prisustvu bilo koje osobe uposlene u subjektu nadzora i od bilo kojeg zaposlenika se može zatražiti dostava dokumentacije o čemu se donosi zaključak.

Člankom 33. Nacrta Zakona iza članka 117. temeljnog propisa dodaju se članci 117a, i 117b. Člankom 117a. predviđa se kad inspektor može poduzimati radnje bez prethodnog predstavljanja, dok se člankom 117b. predviđa pod kojim okolnostima i na koji način se može ući u stan ili drugu prostoriju kako bi se izvršila pretraga.

Člankom 34. Nacrta Zakona u članku 121. temeljnog propisa u stavku (1) brojka „24“ zamjenjuje se brojkom „48“, kako bi se produžio rok za pokretanje prekršajnog postupka ili prijavu kaznenog dijela, te se dodaje stavak (2) kojim se predviđa na koji način se postupa s oduzetim predmetima podložnim brzom kvarenju ili za čije su čuvanje potrebna znatna materijalna sredstva.

Člankom 35 Nacrta Zakona u članku 123. riječi: „osobu koju on ovlasti“ zamjenjuje se riječima: „bilo kojeg zaposlenika koji je u radnom odnosu kod subjekta nadzora“. Navedena izmjena predložena je kako bi se ovaj članak usuglasio s odredbom članka 32. predloženih izmjena i dopuna odnosno s člankom 116. temeljnog propisa.

Člankom 36. Nacrta Zakona u članku 124. stavak (2) riječ policije zamjenjuje se riječima policijske uprave. Navedena izmjena predložena je kako bi se jasnije odredilo koje policijsko tijelo je nadležno za postupanje, kao i radi usklađivanja izričaja temeljnog propisa.

Člankom 37. Nacrta Zakona u članku 126. temeljnog propisa u stavku (1) riječ policije zamjenjuje se riječima policijske uprave dok se u stavku (2) iza riječi: „ nadzora“ dodaju riječi: „ i na usmeni zahtjev županijskog inspektora iako o tome nije bila prethodno izviještena“, kako bi se jasnije odredilo kako je policijsko tijelo dužno postupiti po zahtjevu inspektora za pružanje pomoći ako očekuje pružanje fizičkog otpora prilikom inspekcijskog nadzora i na njegov usmeni zahtjev bez obzira što o tom nije bila prethodno obaviještena.

Člankom 38. Nacrta Zakona mijenja se stavak (2) članka 127. temeljnog propisa kako bi se predvidjela obveza svih inspektora da sačinjavaju poseban zapisnik ukoliko više inspektora iz različitih upravnih oblasti istovremeno vrši inspekcijski nadzor kod istog subjekta nadzora. Navedena izmjena je predložena kako bi se izbjegle komplikacije koje bi se mogle javiti prilikom daljnjeg postupanja, donošenja rješenja, pojavljivanja na sudu itd.

Člankom 39. Nacrta Zakona u članku 133. temeljnog propisa u stavku (1) dodaje se nova točka s) koja glasi: „ zabraniti subjektu nadzora daljnje angažiranje zatečenih osoba bez uređenja njihovog radno-pravnog statusa;“. Navedena dopuna je predložena jer je prilikom rada na terenu inspekcija uočeno kako je to propušteno temeljnim propisom.

Člankom 40. Nacrta Zakona mijenja se članak 141. temeljnog propisa. Navedena dopuna predložena je kako bi se jasnije uredilo kada se izriče mjera zabrane rada..

Člankom 41. Nacrta Zakona, iza članka 141. temeljnog propisa dodaju se članci 141a. i 141b.. Predloženim člankom 141a. uređuje se zabrana rada i njeno trajanje subjektu nadzora kod kojeg je utvrđeno postojanje više prekršaja, dok se člankom 141b. uređuje postupanje inspektora u slučaju kada subjekt nadzora ne izvrši rješenje kojim je izrečena mjera zabrane rada ili naloženo otklanjanje nedostataka takve prirode da ugrožavaju javni interes..

Člankom 42. Nacrta Zakona u članku 143 stavak (1) temeljnog propisa iza riječi uprave stavlja se interpunkcijski znak zarez (,) i dodaju riječi: „a određeni podatci i odluke mogu se napisati rukom“. Navedena dopuna predložena je kako bi se naglasilo što inspektor može prilikom postupanja unijeti u predmetni obrazac.

Člankom 43. Nacrta Zakona u članku 145. stavak (1) temeljnog propisa dodaju se riječi „o čemu donosi rješenje“. Navedena dopuna predložena je iz razloga što je uočeno kako je to propušteno učiniti prilikom donošenja temeljnog propisa.

Člankom 44. Nacrta Zakona, u članku 146. temeljnog propisa dodaje se stavak (7), koji glasi: „(7) Smještaj i čuvanje privremeno oduzete robe ili predmeta prekršaja traje do konačnosti i izvršnosti prekršajnog naloga ili pravomoćnosti sudske odluke kojom je subjekt nadzora od kojeg su privremeno oduzeti roba ili predmeti proglašeni krivim za počinjeni prekršaj“. Ova dopuna predložena je kako bi se predvidjelo do kada se vrši čuvanje privremeno oduzetih predmeta.

Člankom 45. Nacrta Zakona, u članku 147. temeljnog propisa u stavku (1) iza riječi: „prodati“ dodaju se riječi: „putem izravne pogodbe vodeći računa o vrsti, prirodi i stanju privremeno oduzete

imovine i najboljem interesu Županije.“, te se dodaju stavci (3) i (4). Navedena dopuna predložena je kako bi se jasnije odredilo na koji način s vrši prodaja robe i predmeta koji su podložni kvarenju i kako bi se odredilo što treba učiniti s novcem dobivenim od prodaje.

Člankom 46. Nacrta Zakona, u članku 148. temeljnog propisa, dodaje se stavak (5). Navedena dopuna predložena je kako bi se reguliralo što učiniti s robom ili predmetima čiji je promet zabranjen a za koju je potrebno osigurati smještaj i čuvanje do uništenja, a što je propušteno učiniti prilikom donošenja temeljnog propisa.

Člankom 47. Nacrta Zakona u članku 149. temeljnog propisa mijenja se stavak (1) i (5). Navedena izmjena je predložena, uzimajući u obzir prethodne članke temeljnog propisa kojima je uređeno postupanje s privremeno oduzetom robom ili predmetima koji su podložni kvarenju ili robe i predmeta čiji je promet zabranjen, kako bi se izbjegla prodaja robe prije konačnosti ili izvršnosti prekršajnog naloga, a da nakon tog, prekršajni postupak završi oslobađajućim ishodom.

Člankom 48. Nacrta Zakona u članku 161. temeljnog propisa, iza stavka (2) dodaje se stavak (3). Navedena dopuna predložena je kako bi se utvrdila obveza donošenja zaključka o dozvoli izvršenja rješenja i u slučaju donošenja usmenog rješenja o nalaganju mjera.

Člankom 49. Nacrta Zakona u članku 162. temeljnog propisa iza stavka (2) dodaju se stavci (3), (4), (5) i (6). Navedena dopuna predložena je kako bi se uredilo kada se rješenje može izvršiti na dan blagdana, nedjeljom i noću, koji je rok za prisilno izvršenje, da se rješenje izvrši na način koji je najpovoljniji subjektu nadzora i tko snosi troškove postupka.

Člankom 50. Nacrta Zakona mijenja se stavak (3) članka 164. temeljnog propisa. Navedena izmjena predložena je iz razloga usklađivanja temeljnog propisa sa Zakonom o prekršajima.

Člankom 51. Nacrta Zakona u članku 165. temeljnog propisa stavak (4) se briše. Navedena izmjena predložena je iz razloga što se idućim člancima ovih izmjena i dopuna uređuje postupak prisilnog izvršenja putem druge osobe.

Člankom 52. Nacrta Zakona iza članka 165. temeljnog propisa dodaje se članak 165a. . Navedena dopuna predlaže se kako bi se zakonom predvidjelo postupanje u slučaju potrebe za prisilnim izvršenjem. Predloženo je rješenje koje se temelji na Zakonu o javnim nabavkama.

Člankom 53. Nacrta Zakona u Poglavlju VII temeljnog propisa- Postupak inspeksijskog nadzora iza članka 170., dodaje se odjeljak H) Dostava pismena u inspeksijskom nadzoru i članci 170a., 170b., 170c. i 170d.. Navedena dopuna predložena je iz razloga što jasnijeg reguliranja dostave pismena.

Člankom 54. Nacrta Zakona u članku 171. temeljnog propisa, u stavku (2) riječ : „osam“, zamjenjuje se riječi: „pet“. Navedena izmjena predložena je kako bi se skratio rok za postupanje po zamolbi inspekcije.

Člankom 55. Nacrta Zakona u članku 173. temeljnog propisa mijenja se stavak (1). Navedena izmjena predložena je iz razloga kako bi se jasnije odredilo o kojim se izvješćima radi.

Člankom 56. Nacrta Zakona iza članka 173. temeljnog propisa, dodaje se članak 173a. koji glasi. Navedenom dopunom predlaže se obveza gradskih i općinskih inspekcija dostavljanja godišnjih, tromjesečnih i mjesečnih planova vršenja inspeksijskih nadzora u provođenju županijskih zakona. Ovom dopunom izbjeci će se situacije da različite inspekcije u kratkom vremenskom razdoblju vrše inspeksijske nadzore kod istog subjekta.

Člankom 57. Nacrta Zakona u članku 174. temeljnog propisa u stavku (3) iza riječi: „inspekciju“ stavlja se interpunkcijski znak zarez (,) i dodaju riječi: „ a troškovi nastali obavljanjem inspeksijskog nadzora od strane županijske inspekcije iz stavka (1) ovog članka, padaju na teret gradskog odnosno općinskog tijela uprave u čiju nadležnost spada taj inspeksijski nadzor“. Ova dopuna predložena je kako bi se na neki način prisililo gradove i općine koje nemaju popunjena

radna mjesta pojedinih inspekcija, a čije bi poslove obavljali županijski inspektori, da izvrše popunu tih radnih mjesta.

Člankom 58. Nacrta Zakona u mijenjane su pojedine odredbe članka 177. temeljnog propisa, kojima su uređene kaznene odredbe. Navedene izmjene su predložene kako bi se proširio krug osoba koje mogu biti kažnjene ako ne omoguće inspektorima vršenje inspekcijskog nadzora.

Člankom 59. Nacrta Zakona, iza članka 177. temeljnog propisa, dodaje se novi članak 177a.. Navedena dopuna predložena je kako bi se strože kaznile osobe, pravne i fizičke, koje fizičkom silom, verbalnim vrijeđanjem i prijetnjama sprječavaju ili otežavaju inspektorima obavljanje inspekcijskog nadzora

Člankom 60. Nacrta Zakona određuje se rok za donošenje Pravilnika o normativima za vršenje inspekcijskog nadzora.

Člankom 61. Nacrta Zakona određuje se rok za donošenje Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Županijske uprave, s obzirom da se predloženim izmjenama i dopunama predviđa smanjenje broja inspektorata.

Člankom 62. Nacrta Zakona uređuje se po kojim propisima će se završiti započeti postupci prije stupanja na snagu ovog Zakona.

Člankom 63. Nacrta Zakona određuje se da ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Narodnim novinama Županije Zapadnohercegovačke“.

IV – FINACIJSKA SREDSTVA

Za provedbu ovog Zakona nije potrebno osigurati dodatna financijska sredstva u Proračunu Županije Zapadnohercegovačke, što je vidljivo iz Obrasca IFP NE.

V- OPIS KONZULTACIJA PRILIKOM IZRADE PROPISA

Rješenjem ministra pravosuđa i uprave Županije Zapadnohercegovačke broj:03-06-02-104-2/24 od 05.02.2024. godine imenovano je povjerenstvo za izradu Nacrta Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o inspekcijama Županije Zapadnohercegovačke, koje se sastoji od šest članova od kojih su tri iz Uprave za inspekcijske poslove Županije Zapadnohercegovačke, te tri člana iz Ministarstva pravosuđa i uprave Županije Zapadnohercegovačke. Navedeno povjerenstvo je radilo na način da su se održavali radni sastanci, a između sastanaka rad se odvijao u vidu komunikacije putem elektroničke pošte pa bi na radnim sastancima prijedlozi koji su davani putem elektroničke pošte nakon inkorporacije u predmetni nacrt bili razmatrani na radnim sastancima. 19.02.2024. godine upućen je akt gradovima i općinama na području Županije Zapadnohercegovačke kojim su upoznati kako je u tijeku izrada predmetnog nacrta te su isti pozvani da daju svoje primjedbe i sugestije. Općina Posušje dostavila je prijedloge tržišnog, urbanističko-građevinskog i sanitarnog inspektora Općine Posušje, kao i pomoćnika općinskog načelnika u Službi za gospodarstvo. Pojedini prijedlozi su prihvaćeni i inkorporirani u nacrt, dok prijedlozi koji se odnose na dodatak na plaću, na ukidanje pojedinih općinskih inspekcija, uvođenje komunalnih redara i izmjene zakona o ugostiteljskoj djelatnosti nisu usvojene. Primjedba koja se odnosi na visinu dodatka na plaću nije mijenjana iz razloga što je u proceduri izrada županijskog zakona o plaćama, kojim će se regulirati i ovaj dodatak, a općinska i gradska tijela uprave plaće svojih uposlenika svakako uređuju svojim odlukama pa trenutno nema zapreke da se dodatak na plaću uredi tim odlukama kako je predloženo od inspektora iz Općine Posušje. Primjedba koja se odnosi na ukidanje pojedinih općinskih inspekcija, uvođenje komunalnih redara i izmjene Zakona o ugostiteljskoj

djelatnosti nisu usvojene jer se to ne može mijenjati izmjenama Zakona o inspekcijama koji je provedbeni propis. Ostali gradovi i općine kojima je bio poslan dopis za dostavu primjedbi i prijedloga koji bi se eventualno ugradili u Nacrt Zakona, nisu se odazvali.

Nakon što je izrađen Prednacrt Zakona isti je uz popratni akt od 06.06.2024. godine upućen Upravi za inspeksijske poslove Županije Zapadnohercegovačke i gradovima i općinama na području Županije Zapadnohercegovačke te im je dan rok do 21.06.2024. godine da istaknu eventualne primjedbe na predmetni Prednacrt. Svoje primjedbe istakli su Grad Ljubuški i Općina Posušje. Primjedba Grada Ljubuškog odnosila se na pogrešno označavanje točke koja je dodana u članku 38. Prednacrt, a koja je greškom bila označena kao nova točka r) u članku 133. stavak (1) temeljnog teksta, iako već postoji točka r) u navedenom članku. Primjedba je usvojena i izvršen je ispravak tako da se dodaje nova točka s). Druga primjedba Grada Ljubuškog odnosila se na članak 52. Prednacrt kojim je dodano novo poglavlje: Dostava pismena u postupku inspeksijskog nadzora i članci 170a., 170b., 170c. i 170d., a istaknuto je kako je predložena dopuna u suprotnosti sa važećim odredbama zakonskih propisa i da ista ide na štetu stranke. Smatramo kako primjedba nije opravdana, prije svega jer je Zakon o upravnom postupku ostavio mogućnost da se za posebne upravne postupke predvide i drukčija pravila nego što su predviđena tim zakonom, a smatramo kako je reguliranje dostavljanja na ovaj način potrebno i radi tog što se postupak inspeksijskog nadzora vrši po ubrzanom postupku i na ovaj način bi se izbjeglo odugovlačenje od strane subjekta nadzora. Primjedbe Općine Posušje odnosile su se na članak 27., 38. (kao i kod Grada Ljubuškog), 51., 54. i 55. Prednacrt. Primjedba na članak 27. Prednacrt odnosila se na to kako je Zakonom o inspekcijama Federacije BiH predviđeno da inspektori ukoliko utvrde da rješenje kojim je subjektu nadzora utvrđeno određeno pravo nije sukladno materijalnom propisu iz oblasti koju nadzire, o tome će obavijestiti upravnog inspektora da sukladno Zakonu poduzme odgovarajuće aktivnosti prema mjerodavnom tijelu radi njegova poništenja ili ukidanja po pravu nadzora. Smatramo da je predložena dopuna bolje rješenje od navedene odredbe Zakona o inspekcijama FBiH zato jer ako je već utvrđeno kako je rješenje u suprotnosti s materijalnim propisom nema potrebe za uključivanjem upravnog inspektora jer se time predviđa još samo jedan korak kojim se produžava postupak inspeksijskog nadzora, a upravni inspektor ne bi imao nikakve veće mogućnosti od postupajućeg inspektora tj. i on bi mogao samo podnijeti prijedlog za poništenje odnosno ukidanje po pravu nadzora. Druga primjedba na ovaj članak se odnosila na predloženu dopunu odnosno članak 80b. kojim je reguliran inspeksijski nadzor kućne radinosti tj. hoće li postupajući inspektor prekoračiti svoju mjerodavnost s obzirom kako je domaća radinost uređena Zakonu o obrtu i srodnim djelatnostima FBiH. Ova primjedba je razmotrena i mišljenja smo kako ista nije opravdana iz razloga jer je navedenim zakonom predviđeno kako inspeksijske poslove u provedbi ovog zakona i propisa donesenih na osnovu ovog zakona vrše nadležne inspekcije u skladu sa propisima iz oblasti inspeksijskog nadzora. Primjedba na članak 51. Prednacrt može se sažeti u smjeru kako ne bi trebao postupajući inspektor određivati drugu osobu putem koje će se izvršiti rješenje putem prinude iz razloga što su inspektori samo uposlenici i nemaju ovlast odabira izvođača i potpisivanja ugovora s istim. Primjedbu smatramo neopravdanom iz razloga što su inspektori državni službenici s posebnim ovlastima, a upravo ovom dopunom im se te ovlasti proširuju. Primjedbe na članke 54. i 55. Prednacrt odnose se na obvezatnost dostavljanja planova rada i izvješća općinskih, odnosno gradskih inspekcija, o inspeksijskim nadzorima u provođenju županijskih zakona. Primjedbe su istaknute jer smatraju kako će obveza dostavljanja mjesečnih, tromjesečnih i godišnjih planova vršenja inspeksijskih nadzora opteretiti gradske i općinske inspekcije, prema ovoj primjedbi upitna je i svrha koja se želi postići tj. izbjegavanje učestalih inspeksijskih nadzora kod istog subjekta nadzora, pa navode kako se ne može planirati broj prijavi i kako se ne može izbjeći da više inspekcija vrši nadzor kod istog subjekta nadzora u nekom kraćem

vremenskom razdoblju s obzirom da pojedini zakoni predviđaju kako ispunjenost uvjta za obavljanje određenih djelatnosti utvrđuju nadležne inspekcije u roku od 30 dana, pa samim tim će više inspekcija biti kod istog subjekta u tom razdoblju. Isto tako navode kako ukoliko izostane nadzor neke od inspekcija može doći do tog da subjekt nadzora radi suprotno propisima. Smatramo ovu primjedbu neopravdanom, prije svega što se planovi rada odnose na planirane inspekcijske nadzore a ne inspekcijske nadzore inicirane od strane fizičkih i pravnih osoba. Isto tako, to što inspekcijski nadzor nije planiran kod određenog subjekta ne stvara smetnju da se on izvrši pogotovo uzimajući u obzir činjenicu da je postupajući inspektor, ako utvrdi propuste iz nadležnosti druge inspekcije, obavezan o tom izvijestiti tu inspekciju. Obveza koja se uvodi predmetnom dopunom ne bi trebala stvarati preveliko preopterećenje općinskim i gradskim inspekcijama jer se planovi trebaju odnositi samo na planirane nadzore vezane za izvršenje županijskih zakona, a obveza dostavljanja mjesečnih i tromjesečnih planova rada predviđena je s ciljem kako bi Županijska uprava bila izvještena ukoliko dođe do izmjene godišnjih planova rada.

VI-MIŠLJENJA MJERODAVNIH TIJELA

Sukladno odredbama Poslovnika o radu Vlade Županije Zapadnohercegovačke, Ministarstvo je izradilo Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o inspekcijama Županije Zapadnohercegovačke 03.07.2024. godine uputilo Uredu za zakonodavstvo Vlade Županije Zapadnohercegovačke i Ministarstvu financija Županije Zapadnohercegovačke kako bi dali mišljenja iz svoje nadležnosti na isti.

Dana 10.07.2024. godine zaprimljeno je Mišljenje Ureda za zakonodavstvo Vlade Županije Zapadnohercegovačke broj 11-212-1/24 od 09.07.2024. godine na predmetni prijedlog Zakona. Navedeno mišljenje sastavni je dio ovog obrazloženja. Ministarstvo je nakon razmatranja usvojilo primjedbe navedene u mišljenju Ureda za zakonodavstvo Županije Zapadnohercegovačke i izvršilo predložene ispravke.

Dana 23.08.2024. godine zaprimljen je akt Ministarstva financija Županije Zapadnohercegovačke broj 04-02-02-540/24 od 08.07.2024. godine u kojem je, između ostalog, navedeno kako je Ministarstvo financija Županije Zapadnohercegovačke mišljenja da se Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o inspekcijama Županije Zapadnohercegovačke može uputiti u daljnju proceduru, te nije istaklo primjedbe na navedeni nacrt. Navedeni akt je sastavni dio ovog obrazloženja.

OBRAZAC IZJAVA O FISKALNOJ PROCJENI

Obrazac IFP NE

A 1. Obradivač prijava

Razdjel	KOD	NAZIV
		Ministarstvo pravosuđa i Uprave Županije Zapadnohercegovačke

B 2. Osnovni podaci o prijedlonu prijava

Vrsta propisa/akta	Zakon	DA	Odluka	Strategija	NE
	Uredba	NE	Drugi akti	Drugi akti planiranja	NE
Naziv propisa/akta	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o inspekcijama Županije Zapadnohercegovačke				

C 3. Izjava o nepostojanju dodatnih fiskalnih efekata predloženog propisa

Provođenje predloženog Zakona ne zahtjeva dodatna fiskalna sredstva iz Proračuna Županije Zapadnohercegovačke.

D 4. Pečat i potpis odgovornog lica obradivača, odnosno predlagatelja propisa

Mjesto i datum

MINISTAR: Vjekoslav Lasić, mag.iur.

Široki Brijeg, 03.07.2024. godine

74

Na temelju članka 26. Ustava Županije Zapadnohercegovačke („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 1/96, 2/99, 14/00, 17/00, 1/03, 10/04) i članka 96. Poslovnika Skupštine Županije Zapadnohercegovačke („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 10/03), Skupština Županije Zapadnohercegovačke, na 23. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2009. godine, donijela je

ZAKON O INSPEKCIJAMA ŽUPANIJE ZAPADNOHERCEGOVAČKE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet Zakona)

Ovim Zakonom uređuje se obavljanje inspeksijskog nadzora iz nadležnosti Županijske uprave za inspeksijske poslove (u daljem tekstu: Županijska uprava) radi nadzora nad provedbom zakona, drugih propisa i općih akata, organizacija županijske inspekcije, inspeksijski poslovi, županijske inspekcije i njihov djelokrug, postupak županijskog inspeksijskog nadzora, prava, obveze i odgovornosti županijskih inspektora, prava i obveze subjekata nadzora, odnosi između Županijske uprave i gradskih inspeksijskih tijela i općinskih inspekcija, preventivno djelovanje inspektora u obavljanju inspeksijskog nadzora i druga pitanja od značenja za funkcioniranje inspeksijskog sustava u Županiji Zapadnohercegovačkoj (u daljnjem tekstu: Županija).

Članak 2.

(Pojmovi korišteni u Zakonu)

Pojmovi korišteni u ovom Zakonu imaju slijedeće značenje:

a) **županijski inspektor** – državni službenik s posebnim ovlastima;

b) **inspeksijski nadzor** – vrsta upravnog nadzora koja se ostvaruje neposrednim uvidom u zakonitost rada, poslovanja i postupanja pravnih osoba i građana u pogledu pridržavanja zakona i drugih propisa, te poduzimanje upravnih i drugih mjera za koje su ovlašteni zakonom, odnosno drugim propisom (u daljnjem tekstu: zakoni i drugi propisi);

c) **inspeksijski poslovi** – poslovi za koje su ovlašteni inspektori u okviru inspeksijskog nadzora, a to su:

1) preventivni - poduzimanje mjera i radnji radi sprječavanja povrede propisa;

2) korektivni - donošenje rješenja o otklanjanju nedostataka, zabrani poduzimanja radnji koje su u suprotnosti sa zakonima i drugim propisima, kao i poduzimanje drugih upravnih mjera i radnji za koje je inspektor ovlašten posebnim zakonom ili drugim propisom;

3) represivni - podnošenje prijave nadležnom tijelu

za pokretanje odgovarajućeg postupka, ako povreda propisa predstavlja prekršaj ili kazneno djelo i izricanje prekršajnog naloga;

4) **inspeksijski pregled** – neposredni pregled poslovnih prostorija i drugih objekata, procesa rada i zaštite na radu, proizvoda, robe i usluga, isprava i druge dokumentacije, kao i drugih radnji sukladno svrsi inspeksijskog nadzora kod pravnih i fizičkih osoba;

5) **kontrolni inspeksijski pregled** - kontrola u izvršenju i postupanju subjekta nadzora po naloženim upravnim i drugim mjerama u postupku otklanjanja uočenih nepravilnosti;

d) **subjekt nadzora** – subjekt nad kojim se obavlja inspeksijski nadzor iz točke b) ovog članka;

e) **stručna institucija** – ovlaštena organizacija za ispitivanja i ocjenjivanje usuglašenosti ispitivanog uzorka sa propisima;

f) **lista provjera (ček lista)** – lista sačinjena na temelju konkretnog zakona i drugog propisa, koja određuje predmet, pravni temelj i druge konkretne aktivnosti županijskog inspektora u postupku obavljanja inspeksijskog nadzora.

Članak 3.

(Predmet inspeksijskog nadzora)

Inspeksijski nadzor obavlja se:

a) poduzimanjem inspeksijskih radnji na utvrđivanju stanja radi izvršavanja zakona i drugih propisa kod subjekta nadzora;

b) nalaganjem upravnih mjera radi sprječavanja i otklanjanja nezakonitosti u izvršavanju zakona i drugih propisa (u daljnjem tekstu: upravne mjere);

c) poduzimanjem preventivnih mjera sukladno ovom Zakonu;

d) poduzimanjem drugih mjera i radnji određenih ovim Zakonom i drugim propisom.

Članak 4.

(Uloga i značaj inspeksijskog nadzora)

Inspeksijskim nadzorom osigurava se zakonitost i zaštita javnog i privatnog interesa sukladno zakonu.

Članak 5.

(Inspeksijski nadzor)

Inspeksijski nadzor organiziran prema ovom Zakonu je posao od općeg interesa za Županiju.

Članak 6.

(Stručni nadzor)

Stručni nadzor nad radom općinskih i gradskih inspeksijskih tijela u provođenju zakona obavlja Županijska uprava za inspeksijske poslove.

Članak 7.

(Organiziranje inspeksijskog nadzora)

(1) Inspeksijski nadzor, prema ovom Zakonu, obavljaju županijske inspekcije organizirane u Županijskoj upravi, osim inspekcija koje su na drugi način organizirane

sukladno zakonu, radi obavljanja inspekcijskog nadzora.

(2) Sukladno Ustavnim odredbama poslovi inspekcijskog nadzora iz nadležnosti Županija mogu se na određeno vrijeme prenijeti na grad i općinu.

Članak 8.

(Osobe koje obavljaju inspekcijski nadzor)

Inspekcijski nadzor obavljaju županijski inspektori kao državni službenici sa posebnim ovlastima i odgovornostima (u daljnjem tekstu: županijski inspektor).

Članak 9.

(Radno-pravni status)

Na radno-pravni status županijskih inspektora i druga pitanja koja nisu uređena ovim Zakonom shodno se primjenjuju zakoni i drugi propisi koji važe za uposlene u tijelima uprave u Županiji, osim u pitanjima koja su ovim Zakonom drugačije regulirana.

Članak 10.

(Načela obavljanja inspekcijskog nadzora)

(1) U postupku provođenja inspekcijskog nadzora, županijski inspektor se pridržava načela zakonitosti, javnosti, odgovornosti, učinkovitosti, ekonomičnosti, profesionalne nepristranosti, dosljednosti, nediskriminacije i političke neovisnosti.

(2) U postupku inspekcijskog nadzora županijski inspektor pridržava se načela pravičnosti tako da mjera naložena od strane županijskog inspektora bude razmjerna težini počinjene povrede.

(3) Postupak inspekcijskog nadzora, pravila, procedure i liste provjera dostupni su javnosti.

(4) Županijski inspektor pruža stručnu pomoć subjektu nadzora u svezi propisa iz oblasti obavljanja inspekcijskog nadzora i drugim mjerama preventivnog djelovanja.

Članak 11.

(Nalaganje upravne mjere)

Kod nalaganja upravne mjere subjektu nadzora, ako je dopušteno propisom na koji se odnosi inspekcijski nadzor, županijski inspektor će naložiti upravnu mjeru koja je blaža, ako se tom mjerom postiže svrha radi koje se mjera nalaže.

Članak 12.

(Preventivne aktivnosti inspekcija)

Županijski inspektor u obavljanju inspekcijskog nadzora nadležan je poduzimati preventivne mjere u cilju sprječavanja nastupanja štetnih posljedica zbog nedostataka i nepravilnosti u provedbi zakona i drugih propisa, čije izvršenje nadzire.

Članak 13.

(Etički kodeks)

U svom radu županijski inspektor se rukovodi načelima Etičkog kodeksa za državne službenike u Županiji Zapadnohercegovačkoj i Etičkog kodeksa za

županijske inspektore kojeg donosi ravnatelj Županijske uprave.

Članak 14.

(Obveza prijavljivanja kaznenog djela)

Županijski inspektor dužan je podnijeti kaznenu prijavu nadležnom tužiteljstvu, ako je uočio povredu propisa iz svoje oblasti, a ta povreda predstavlja kazneno djelo.

Članak 15.

(Propisivanje inspekcijskog nadzora)

Postupak inspekcijskog nadzora i nalaganje upravnih i drugih mjera i radnji može se propisati samo zakonom.

II - PREVENTIVNO DJELOVANJE ŽUPANIJSKIH INSPEKTORA U OBAVLJANJU INSPEKCIJSKOG NADZORA

Članak 16.

(Preventivno djelovanje županijskih inspektora)

U obavljanju inspekcijskog nadzora, županijski inspektor poduzima preventivne mjere i radnje radi sprječavanja povrede zakona, drugih propisa i nastajanja štetnih posljedica, u cilju zaštite javnog i privatnog interesa.

Članak 17.

(Preventivne mjere)

U poduzimanju preventivnih mjera, županijski inspektor dužan je naročito da:

- a) upoznaje subjekte nadzora o obvezama iz zakona i drugih propisa i sankcijama u slučajevima njihovog nepridržavanja, nakon donošenja tih zakona i propisa kao i njihovih izmjena i dopuna;
- b) ukazuje na štetne posljedice koje mogu nastati zbog nepridržavanja zakona i drugih propisa, te predlaže mjere za otklanjanje uzroka koji mogu dovesti do štetnih posljedica i o tome donosi rješenje;
- c) upoznaje subjekte nadzora o pravima i obvezama koja imaju u postupku inspekcijskog nadzora, sukladno ovom Zakonu;
- d) obavještava nadležna tijela državne uprave o nedostacima i zlouporabama koje nisu posebno predviđene zakonima i drugim propisima;
- e) ukazuje tijelima državne uprave na teškoće u primjeni zakona i drugih propisa u postupku ostvarivanja prava i obveza subjekata nadzora kod tih tijela, s ciljem da se taj postupak, što je moguće više olakša i pojednostavi za subjekt nadzora;
- f) daje informacije i savjete subjektima nadzora o najdjelotvornijem načinu poštivanja županijskih zakona i drugih propisa;
- g) upoznaje subjekte nadzora sa olakšicama koje im se daju za pravilno provođenje zakona i drugih propisa, ako je to predviđeno tim propisima;
- h) nastoji osigurati što potpunije podatke o subjektu nadzora;

- i) gradi povjerenje sa subjektima nadzora (pravnim i fizičkim osobama), koja mu se obraćaju zbog povrede županijskih zakona i drugih propisa;
- j) ostvaruje suradnju sa odgovarajućim udruženjima građana (udruženje za zaštitu potrošača i drugo), odgovarajućim službama i drugim pravnim i fizičkim osobama koja im mogu dati bliže podatke o subjektima nadzora;
- k) međusobno surađuju i pomažu se u radu i nastoje jedni drugima dati što potpunije i brže informacije sa kojima raspolažu, kako bi ostvarili što efikasnije preventivno djelovanje u postupku inspeksijskog nadzora sukladno ovom Zakonu.

(2) Subjekt nadzora je dužan postupiti po rješenju županijskog inspektora o naloženim preventivnim mjerama iz stavka (1) točka b) ovog članka.

III. ORGANIZACIJA ŽUPANIJSKE INSPEKCIJE

Članak 18.

(Županijska uprava za inspeksijske poslove)

(1) Županijske inspekcije određene ovim Zakonom u sastavu su Županijske uprave.

(2) Županijska uprava je samostalno županijsko tijelo uprave.

(3) Sjedište Županijske uprave je u Širokom Brijegu.

(4) Županijska uprava može imati ustrojbene jedinice izvan sjedišta Županijske uprave.

Članak 19.

(Djelokrug i unutarnje ustrojstvo Županijske uprave)

Županijska uprava obavlja slijedeće poslove:

- a) prati stanje u oblasti inspeksijskog nadzora i podnosi izvješće o radu Vladi Županije;
- b) podnosi posebna izvješća o poduzetim upravnim i drugim mjerama Vladi Županije;
- c) obavlja inspeksijske poslove iz nadležnosti županijskih inspekcija koje su ovim Zakonom organizirane u njenom sastavu;
- d) donosi provedbene propise, opće i pojedinačne upravne i druge akte iz svoje nadležnosti;
- e) poduzima upravne i druge mjere u obavljanju inspeksijskog nadzora;
- f) rješava o žalbama na prvostupanijska rješenja gradskih i općinskih inspektora donesenih na temelju županijskih propisa;
- g) ostvaruje suradnju sa nadležnim tijelima u Županiji i Federaciji;
- h) koordinira rad županijskih inspektora;
- i) donosi programe i planove obavljanja inspeksijskog nadzora;
- j) vodi evidenciju o svim subjektima nadzora;
- k) vodi evidenciju o izvršenom inspeksijskom nadzoru;
- l) vodi evidenciju za svakog županijskog inspektora;

m) vodi evidenciju o službenim iskaznicama županijskih inspektora;

n) donosi program stručne obuke za županijske inspektore;

o) sudjeluje u stručnoj pripremi županijskih propisa nad kojim nadzor obavlja županijska inspekcija;

p) pored nadzora nad primjenom županijskih propisa, obavlja nadzor nad primjenom i drugih propisa;

q) obavlja inspeksijski nadzor nad obavljanjem javnih ovlasti i poduzima mjere sukladno ovom Zakonu.

(2) Županijska uprava obavlja i druge upravne i stručne poslove određene ovim Zakonom i drugim propisima.

Članak 20.

(Unutarnje ustrojstvo Županijske uprave)

(1) Unutarnje ustrojstvo Županijske uprave utvrđuje se pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu.

(2) Pravilnik iz stavka (1) ovog članka donosi ravnatelj Županijske uprave, uz suglasnost Vlade Županije.

Članak 21.

(Odnos Županijske uprave prema Vladi Županije)

Na odnos Županijske uprave prema Vladi Županije shodno se primjenjuju odredbe Zakona o organizaciji tijela uprave u Županiji Zapadnohercegovačkoj ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 9/06) koje uređuju odnos tijela uprave i upravnih organizacija prema tijelima izvršne vlasti, tijelima zakonodavne vlasti, ombudsmanima i pravnim osobama.

Članak 22.

(Rukovođenje Županijskom upravom)

(1) Županijskom upravom rukovodi ravnatelj.

(2) Ravnatelja Županijske uprave postavlja Vlada Županije sukladno Zakonu o državnim službenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 16/08), (u daljnjem tekstu: Zakon o državnim službenicima).

(3) Ravnatelj Županijske uprave za svoj rad odgovara Vladi Županije.

Članak 23.

(Ravnatelj Županijske uprave)

Ravnatelj Županijske uprave:

- a) rukovodi, predstavlja i zastupa Županijsku upravu;
- b) organizira i osigurava zakonito i efikasno obavljanje inspeksijskog nadzora iz nadležnosti županijskih inspekcija koje su u sastavu Županijske uprave;
- c) donosi propise i druge akte za koje je ovlašten ovim Zakonom;
- d) obavlja i druge poslove iz nadležnosti Županijske uprave koji su određeni ovim Zakonom i drugim propisima.

Članak 24.

(Rukovodeći državni službenici)

(1) Rukovodeći državni službenici u Županijskoj upravi su:

- a) tajnik Županijske uprave,
- b) pomoćnik ravnatelja županijske uprave,
- c) glavni županijski inspektor.

(2) Rukovodeće državne službenike iz stavka (1) ovog članka postavlja ravnatelj Županijske uprave sukladno Zakonu o državnim službenicima, uz suglasnost Vlade Županije.

(3) Rukovodeći državni službenici za svoj rad odgovaraju ravnatelju Županijske uprave.

Članak 25.

(Povjeravanje stručnih poslova inspekcije specijaliziranim institucijama)

(1) Obavljanje određenih stručno-znanstvenih poslova za potrebe inspekcijskog nadzora (ispitivanje kakvoće, zdravstvene odnosno higijenske ispravnosti roba - sirovina i proizvoda, određena vještačenja i slično), koji zahtijevaju posebnu tehničku opremu i specijalizirane stručnjake, ili primjenu stručno-znanstvenih metoda i tehničkih postupaka, može se povjeriti ovlaštenim stručnim institucijama koje obavljaju takve poslove.

(2) O povjeravanju stručnih poslova iz stavka (1) ovog članka odlučuje ravnatelj Županijske uprave.

Članak 26.

(Planiranje i izvještavanje o inspekcijskom pregledu)

(1) Županijska uprava donosi godišnji program rada i mjesečne planove rada o obavljanju inspekcijskog nadzora.

(2) Program i plan obavljanja inspekcijskog nadzora sadrži vrstu inspekcijskog nadzora po upravnim oblastima i podatke o subjektima nadzora.

(3) Prilikom izrade programa i plana inspekcijskog nadzora iz stavka (2) ovog članka, planirat će se veći broj inspekcijskih nadzora kod subjekta nadzora koji obavlja djelatnost sa povećanim stupnjem rizika za život, zdravlje i imovinu građana.

(4) Pri izradi godišnjih programa i planova za narednu godinu traži se mišljenje županijskih ministarstava iz odgovarajućih upravnih oblasti. Mišljenja županijskih ministarstava dostavljaju se do 30. studenog tekuće godine.

(5) Planovi o obavljanju inspekcijskog nadzora su službena tajna.

(6) O stanju u oblastima iz svoje nadležnosti Županijska uprava podnosi izvješće Vladi Županije najmanje dva puta godišnje.

(7) Kod izrade programa i planova posebno se mora voditi računa da se, gdje god je to moguće, inspekcijski nadzor obavi putem mješovitih inspekcijskih timova ovisno od oblasti inspekcijskog nadzora i subjekta nadzora.

(8) Ravnatelj Županijske uprave, u određenim slučajevima, donosi Poseban program inspekcijskog

nadzora za određene izvanredne situacije.

(9) Prema Posebnom programu iz stavka (8) ovog članka, inspekcijski nadzor u određenoj oblasti, ili ciljanoj grupi subjekata nadzora bit će javan i promovirat će se putem medija, ili na drugi prikladan način sa ciljem da djeluje edukativno kod subjekata nadzora kao i na pripremu tog subjekta za inspekcijski nadzor.

(10) Nadzor predviđen programom ravnatelja Županijske uprave u određenoj oblasti, odnosno ciljanoj grupi subjekata nadzora, mora početi istog dana u svim općinama u Županiji, i to prema pisanoj naredbi ravnatelja Županijske uprave.

(11) Glavni županijski inspektor podnosi kvartalno izvješće ravnatelju Županijske uprave, a ravnatelj Vladi Županije.

Članak 27.

(Obveza dostavljanja izvješća o radu)

(1) Županijski inspektor dužan je dostaviti izvješće o svom radu glavnom županijskom inspektoru koje služi za izradu godišnjeg izvješća.

(2) Sadržaj izvješća o radu županijskog inspektora propisuje ravnatelj Županijske uprave.

Članak 28.

(Normativi za obavljanje inspekcijskog nadzora)

Ravnatelj Županijske uprave utvrđuje normative obavljanja inspekcijskog nadzora iz nadležnosti županijskih inspekcija.

Članak 29.

(Ograničenja u obavljanju inspekcijskog nadzora)

(1) Obavljanje redovnog (planskog) inspekcijskog nadzora kod istog subjekta nadzora nije ograničeno brojem dana.

(2) Iznimno, redovan inspekcijski nadzor (planski) tržišne inspekcije i inspekcije rada kod istog subjekta nadzora može trajati najduže 12 dana godišnje.

(3) Ako se radi o subjektu nadzora koji ima jednu ili više ustrojbenih jedinica, inspekcijski nadzor iz stavka (2) ovog članka može trajati duže od 12 dana godišnje.

(4) Ako inspekcijski nadzor traje manje od četiri sata računa se kao pola dana, a ako inspekcijski nadzor traje više od četiri sata, računa se kao jedan dan.

(5) Iznimno, ako postoje opravdane indicije o značajnom kršenju zakona, ili ako je zbog obujma nužno da inspekcijski nadzor traje duže, ravnatelj Županijske uprave može rješenjem odrediti da inspekcijski nadzor kod subjekta nadzora traje i duže od 12 dana, ali ne duže od 20 dana godišnje.

(6) Odgovorna osoba subjekta nadzora može odbiti suradnju u inspekcijskom nadzoru jedne vrste inspekcije, ako inspektor nema rješenje o dozvoli prekoračenja broja dana inspekcijskog nadzora.

Članak 30.

(Evidencije o inspekcijskom nadzoru)

(1) Županijska uprava vodi evidenciju o inspekcijskom

nadzoru za sve županijske inspekcije u svom sastavu.

(2) Evidenciju o inspekcijskom nadzoru vodi i svaki županijski inspektor.

(3) Ravnatelj Županijske uprave donosi Pravilnik o vođenju evidencije o inspekcijskom nadzoru.

IV – INSPEKCIJSKI POSLOVI, INSPEKTORI I NJIHOV STATUS

Članak 31.

(Postavljanje inspektora i glavnih inspektora)

Županijski i glavni županijski inspektori postavljaju se sukladno Zakonu o državnim službenicima.

Članak 32.

(Status županijskih inspektora)

(1) Glavni županijski inspektori su rukovodeći državni službenici sa posebnim ovlastima.

(2) Županijski inspektori su državni službenici sa posebnim ovlastima.

Članak 33.

(Uvjeti za postavljenje županijskih inspektora)

(1) Županijski inspektor može biti osoba koja ima završenu odgovarajuću visoku školsku spremu, položen stručni upravni ispit predviđen za državne službenike, odnosno položen ispit općeg znanja predviđen za državne službenike institucija Bosne i Hercegovine i Federacije Bosne i Hercegovine, Županije, ili drugi ispit predviđen za državne službenike u Bosni i Hercegovini.

(2) Za glavnog županijskog inspektora može se postaviti osoba koja ispunjava uvjete iz stavka (1) ovog članka i najmanje pet godina radnog iskustva u struci nakon završetka visoke školske spreme.

(3) Pored uvjeta iz stavka (1) ovog članka županijski inspektor mora imati najmanje tri godine radnog staža u struci nakon završene visoke školske spreme i druge uvjete ukoliko je to posebnim propisom predviđeno.

(4) Iznimno, za županijskog inspektora se može postaviti osoba koja ne ispunjava uvjete u pogledu radnog staža iz stavka 3. ovog članka, ukoliko je to posebnim zakonom predviđeno.

(5) Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu županijske uprave za glavne županijske inspektore i za županijske inspektore propisat će se vrsta školske spreme, prema pojedinim vrstama inspekcija.

(6) Kada to potrebe službe zahtijevaju, ravnatelj Županijske uprave može, iznimno, ovlastiti i drugog državnog službenika tog tijela uprave koji ispunjava uvjete iz stavka (1) ovog članka da obavi inspekcijski nadzor i odredi upravne, prekršajne i druge mjere iz nadležnosti županijske inspekcije, o čemu ravnatelj Županijske uprave donosi posebno rješenje.

Članak 34.

(Postavljenje županijskih inspektora na mjesta dva ili više inspektorskih zvanja)

Županijski inspektor koji ispunjava uvjete sukladno

ovom Zakonu, može se postaviti na mjesta dva ili više inspektorskih zvanja.

Članak 35.

(Inspektorska zvanja)

U Županijskoj upravi, glavni županijski inspektori su:

- a) glavni županijski inspektor za oblast rada, zaštite na radu i socijalne zaštite;
- b) glavni županijski inspektor za oblast trgovine, ugostiteljstva i turizma;
- c) glavni županijski inspektor za oblast poljoprivrede, vodoprivrede, šumarstva, rudarstva i ekologije;
- d) glavni županijski inspektor za oblast prometa, urbanizma i energetike;
- e) glavni županijski inspektor za oblast zdravstva i veterinarstva.

Članak 36.

(Inspektorska zvanja)

U Županijskoj upravi, županijski inspektori su:

- a) županijski inspektor rada,
- b) županijski inspektor zaštite na radu,
- c) županijski inspektor socijalne zaštite,
- d) županijski tržišni inspektor,
- e) županijski turističko-ugostiteljski inspektor,
- f) županijski poljoprivredni inspektor,
- g) županijski šumarsko-lovni inspektor,
- h) županijski vodoprivredni inspektor,
- i) županijski rudarsko-geološki inspektor,
- j) županijski inspektor zaštite okoliša,
- k) županijski inspektor za cestovni promet,
- l) županijski inspektor za ceste,
- m) županijski urbanističko-građevinski inspektor,
- n) županijski stambeno-komunalni inspektor,
- o) županijski zdravstveni inspektor,
- p) županijski farmaceutski inspektor,
- r) županijski veterinarski inspektor,
- s) županijski sanitarni inspektor,
- t) županijski tehnički i termoeenergetski inspektor.

Članak 37.

(Ocjenjivanje rada županijskih inspektora)

(1) Rad županijskih inspektora ocjenjuje se najmanje svakih dvanaest mjeseci.

(2) Ocjenju rada, sukladno Zakonu o državnim službenicima, za glavnog županijskog inspektora i županijskog inspektora utvrđuje ravnatelj Županijske uprave.

Članak 38.

(Stručno obrazovanje županijskih inspektora)

Županijski inspektor obavezan je neprestano se stručno obrazovati i usavršavati za obavljanje inspekcijskog nadzora sukladno programu stručne obuke županijskih inspektora, kojeg donosi ravnatelj Županijske uprave sukladno Zakonu.

Članak 39.

(Ograničenje županijskog inspektora u obavljanju drugih poslova)

(1) Županijski inspektor ne može obavljati gospodarske, trgovačke ili druge djelatnosti i poslove za sebe ili drugog poslodavca, niti sudjelovati u radu stručnih povjerenstava i tijela uprave koji daju dozvole, mišljenja ili druge akte za izdavanje dozvola za obavljanje djelatnosti koje podliježu tom inspekcijskom nadzoru.

(2) Zabrana iz stavka (1) ovog članka ne odnosi se na znanstveni i istraživački rad, poslove edukacije i obrazovanja.

(3) Za obavljanje poslova iz stavka (2) ovog članka suglasnost daje ravnatelj Županijske uprave.

Članak 40.

(Posebni dodaci na plaću županijskog inspektora)

(1) Osnovna plaća glavnog županijskog inspektora i županijskog inspektora uvećava se za postotak u iznosu do 30% kao dodatak za obavljanje poslova sa posebnim ovlastima i uvjetima rada.

(2) Županijskom inspektor i glavnom županijskom inspektor, koji postigne nadprosječne rezultate rada u određenom periodu, može se povećati plaća do 30% za period u kojem su postigli takve rezultate, što se utvrđuje posebnom ocjenom njihovog rada.

(3) O povećanju plaće iz stavka 2. ovog članka odlučuje ravnatelj Uprave uz suglasnost Vlade Županije, ukoliko su u Proračunu Županije osigurana sredstva za tu namjenu.

Članak 41.

(Čuvanje poslovne i druge tajne u radu županijskog inspektora)

(1) Županijski inspektor dužan je čuvati poslovnu i svaku drugu tajnu sa kojom se upozna u obavljanju inspekcijskog nadzora.

(2) Županijski inspektor je dužan čuvati tajnost prijave i druge informacije koje se tiču inspekcijskog nadzora.

(3) Dužnost čuvanja tajne u smislu stavka (1) i (2) ovog članka traje i nakon prestanka obavljanja dužnosti inspektora, a najmanje dvije godine od dana prestanka te dužnosti.

(4) Glavni županijski inspektor rada i županijski inspektor rada i nakon prestanka radnog odnosa imaju dužnost čuvanja poslovne tajne i radnih postupaka (processa koji se mogu saznati u tijeku obavljanja inspekcijskog nadzora).

Članak 42.

(Razrješenje županijskog inspektora)

Glavni županijski inspektor i županijski inspektor biti će razriješen te dužnosti ako:

- a) pri obavljanju inspekcijskog nadzora prekorači ili zlouporabi svoje ovlasti,
- b) u obavljanju inspekcijskog nadzora ne postiže rezultate planirane programom i planom rada,
- c) obavlja djelatnost ili poslove suprotno članku 39.

ovog Zakona,

- d) i u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Članak 43.

(Suspendizija županijskih inspektora)

Glavni županijski inspektor i županijski inspektor bit će suspendiran, ako:

- a) ne obavi inspekcijski nadzor,
- b) ne naloži upravnu mjeru za koju je ovlašten, a naročito ako su zbog toga nastupile veće štetne posljedice,
- c) u propisanom roku ne poduzme zakonom predviđene mjere radi izvršenja rješenja o određenoj upravnoj mjeri,
- d) nezakonitim ili nepravilnim radom u obavljanju inspekcijskog nadzora nanese materijalnu ili nematerijalnu štetu subjektu nadzora ili drugoj osobi,
- e) ne obavijesti inspektora iz druge oblasti o nezakonitim radnjama subjekta nadzora za koje je saznao u tijeku obavljanja inspekcijskog nadzora,
- f) obavljanjem dužnosti inspektora počini kazneno djelo ili kazneno djelo koje je smetnja za rad u državnoj službi,
- g) u zakonom određenom roku ne vrati izuzetu poslovnu dokumentaciju od subjekta nadzora,
- h) prekrši obvezu čuvanja poslovne i druge tajne sa kojom je upoznat u obavljanju inspekcijskog nadzora, sukladno ovom Zakonu,
- i) ne izvrši nalog ravnatelja Županijske uprave ili glavnog županijskog inspektora sukladno ovom Zakonu, drugim propisom i općim aktom Županijske uprave,
- j) i u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Članak 44.

(Razrješenje i suspendizija županijskog inspektora)

(1) Glavnog županijskog inspektora razrješava ili suspendira ravnatelj Županijske uprave uz suglasnost Vlade Županije.

(2) Prijedlog za razrješenje ili suspendiziju županijskog inspektora podnosi glavni županijski inspektor ravnatelju Županijske uprave.

Članak 45.

(Odlučivanje o razrješenju i suspendiziji županijskih inspektora)

(1) O razrješenju i suspendiziji glavnog županijskog inspektora i županijskog inspektora ravnatelj Županijske uprave donosi rješenje.

(2) Protiv rješenja iz stavka (1) ovog članka glavni županijski inspektor i županijski inspektor imaju pravo priziva sukladno Zakonu o državnim službenicima.

Članak 46.

(Druge odgovornosti županijskog inspektora)

Razrješenje i suspendizija glavnog županijskog

inspektora i županijskog inspektora ne isključuje njegovu stegovnu odgovornost prema odredbama Zakona o državnim službenicima, ili prekršajnu i kaznenu odgovornost, ako razlozi za razrješenje i suspenziju istodobno imaju i obilježja tih odgovornosti.

Članak 47.

(Obveze županijskih inspektora u slučaju razrješenja i suspenzije)

(1) Danom razrješenja ili suspenzije glavnog županijskog inspektora i županijskog inspektora prestaju im prava i obveze propisane ovim Zakonom.

(2) Danom prestanka dužnosti glavni županijski inspektor i županijski inspektor dužni su ravnatelju Županijske uprave predati službenu iskaznicu i značku, spise nezavršenih predmeta u inspekcijskom nadzoru i sredstva rada s kojima su bili zaduženi.

(3) O predaji službene iskaznice i značke, preuzimanju službene dokumentacije i sredstava rada, iz stavka (2) ovog članka sastavlja se zapisnik.

Članak 48.

(Bliže uređivanje odgovornosti županijskih inspektora)

Bliže odredbe o odgovornosti glavnih županijskih inspektora i županijskih inspektora uredit će se općim aktom Županijske uprave sukladno ovom Zakonu i drugim županijskim propisima.

Članak 49.

(Službena iskaznica i značka županijskog inspektora)

(1) Županijski inspektor ima službenu iskaznicu i značku kojom dokazuje svoje službeno svojstvo, identitet i ovlasti predviđene zakonom.

(2) Obrazac i sadržaj službene iskaznice, oblik i izgled službene značke, kao i način izdavanja propisuje se pravilnikom kojeg donosi ministar pravosuđa i uprave Županije.

(3) Glavnom županijskom i županijskom inspektoru službenu iskaznicu i značku izdaje ravnatelj Županijske uprave.

V- INSPEKCIJE I NJIHOV DJELOKRUG

Članak 50.

(Inspekcije u sastavu županijske uprave)

U sastav Županijske uprave ulaze slijedeće inspekcije:

- a) Županijska inspekcija rada,
- b) Županijska inspekcija zaštite na radu,
- c) Županijska inspekcija socijalne zaštite,
- d) Županijska tržišna inspekcija,
- e) Županijska turističko-ugostiteljska inspekcija,
- f) Županijska poljoprivredna inspekcija,
- g) Županijska šumarsko-lovna inspekcija,
- h) Županijska vodoprivredna inspekcija,
- i) Županijska rudarsko-geološka inspekcija,

- j) Županijska inspekcija zaštite okoliša,
- k) Županijska inspekcija za cestovni promet,
- l) Županijska inspekcija za ceste,
- m) Županijska urbanističko-građevinska inspekcija,
- n) Županijska stambeno-komunalna inspekcija,
- o) Županijska zdravstvena inspekcija,
- p) Županijska farmaceutska inspekcija,
- r) Županijska veterinarska inspekcija,
- s) Županijska sanitarna inspekcija,
- t) Županijska tehnička i termoeenergetska inspekcija.

Članak 51.

(Županijska inspekcija rada)

(1) Županijska inspekcija rada obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona, propisa i kolektivnih ugovora koji se odnose na:

- a) zasnivanje i prestanak radnog odnosa;
- b) radno-pravni položaj i zaštitu prava uposlenika (obračun i isplata plaća i naknada, radno vrijeme, odmori, dopusti i ostala prava uposlenika);
- c) obvezu poslodavca da uposlenike prijavi na mirovinsko i zdravstveno osiguranje;
- d) zaštitu na radu žena i omladine;
- e) upošljavanje stranaca;
- f) zaštitu uposlenika u ostvarivanju prava iz radnog odnosa;
- g) vođenje evidencije iz oblasti rada i upošljavanja;
- h) radno-pravnu dokumentaciju i usklađenost akata sa zakonskim propisima;
- i) ispunjavanje uvjeta u pogledu minimalnog broja uposlenih kod pravnih osoba.

(2) Županijska inspekcija rada obavlja i druge inspekcijske poslove sukladno ovlastima danim u pojedinim zakonima i drugim propisima.

Članak 52.

(Županijska inspekcija zaštite na radu)

(1) Županijska inspekcija zaštite na radu obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa koji se odnose na:

- a) primjenu propisanih mjera zaštite na radu u projektnoj dokumentaciji tehničko-tehnoloških procesa, kao i nadzor kod izgradnje, izvođenja i eksploatacije objekata;
- b) primjenu propisa pri projektiranju i proizvodnji sredstava rada i sredstava rada iz uvoza;
- c) redovno održavanje i ispitivanje sredstava rada, fizičkih ili bioloških štetnosti;
- d) osiguranje uvjeta rada uposlenika, izloženosti opasnostima i štetnostima i poduzetih mjera za njihovo otklanjanje;
- e) osiguranje i provođenje psiho-fizičke zaštite uposlenika, a u ovisnosti od tehničko-tehnoloških procesa rada;
- f) obučenosť uposlenika iz oblasti zaštite na radu, vezano za radna mjesta i tehničko-tehnološki proces rada;

- g) korištenje odgovarajućih sredstava osobne zaštite;
- h) gospodarske subjekte ovlaštene za obavljanje periodičnih pregleda i ispitivanja zaštite na radu;
- i) poduzimanje mjera u cilju otklanjanja nedostataka na postrojenjima ili u metodu rada za koje postoje opravdani razlozi da predstavljaju prijetnju za zdravlje i sigurnost uposlenika;
- j) poduzimanje mjera u slučaju neposredne opasnosti za zdravlje ili sigurnost uposlenih;
- k) obavljanje uviđaja na licu mjesta gdje su se dogodile teže povrede na radu ili smrtni slučajevi.

(2) Županijska inspekcija zaštite na radu obavlja i druge inspekcijske poslove sukladno ovlastima danim u pojedinim zakonima i drugim propisima.

Članak 53.

(Županijska inspekcija socijalne zaštite)

Županijska inspekcija socijalne zaštite obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa koji se odnose na:

- a) oblast socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite obitelji sa djecom, na temelju i u granicama ovlasti utvrđenih zakonom i podzakonskim aktima i odlučivanje o poduzimanju upravnih i drugih mjera;
- b) pravilnost primjene propisa u upravnom postupku – stručni nadzor;
- c) sudjelovanje u izradi analiza, informacija, izvješća i drugih stručnih materijala o postojećem stanju u oblasti socijalne zaštite obitelji sa djecom i predlaganje mjera za poboljšanje stanja u tim oblastima;
- d) ispunjavanje uvjeta utvrđenih zakonom za osnivanje, odnosno rad ustanove socijalne zaštite;
- e) zaštitu prava maloljetnika, djece i osoba pod skrbništvom u korištenju socijalne pomoći;
- f) zaštitu prava obitelji sa djecom;
- g) poduzimanje mjera na zaštiti interesa korisnika socijalne zaštite do imenovanja novog skrbnika;
- h) zaštitu imovine djece bez roditeljske skrbi i osoba pod skrbništvom;
- i) zaštitu korisnika kojima su uskraćena ili ograničena prava;
- j) sprječavanje smještaja osoba u drugu obitelj koja nije podobna primiti dijete na smještaj;
- k) osiguranje nadzora ustanova koje prime osobu, koju je uputilo nadležno tijelo skrbništva;
- l) postupanje po odluci o izdržavanju kod svake isplate stalnih novčanih primanja;
- m) otpust korisnika iz ustanove suprotno zakonu;
- n) vođenje evidencije i dokumentacije o osobama pod starateljstvom;
- o) vođenje evidencije i dokumentacije o posvojenoj djeci;

- p) vođenje evidencije o izdržavanju djece i roditelja.

(2) Županijska inspekcija socijalne zaštite obavlja i druge inspekcijske poslove sukladno ovlastima danim u pojedinim zakonima i drugim propisima.

Članak 54.

(Županijska tržišna inspekcija)

(1) Županijska tržišna inspekcija obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i propisa koji se odnose na:

- a) način i uvjete obavljanja gospodarske djelatnosti na domaćem tržištu, ako posebnim zakonom nije određena nadležnost nekog drugog tijela državne uprave;
- b) cijene proizvoda i usluga, naknade, pristojbe (osim sudskih i upravnih), pretplate i druge slične naknade koje se zaračunavaju po posebnim propisima;
- c) standard i kvalitetu proizvoda u proizvodnji i prometu;
- d) zaštitu prava potrošača;
- e) zaštitu izuma i tehničkih unapređenja;
- f) zaštitu autorskih i srodnih prava;
- g) uporabu mjernih jedinica, u proizvodnji i prometu;
- h) stavljanje u promet predmeta plemenitih metala;
- i) robne i uslužne žigove, oznake kvalitete i podrijetla proizvoda;
- j) robne pričuve.

(2) Županijska tržišna inspekcija rješava po žalbama na rješenja općinskih inspektora u slučajevima kada je nadzor nad provođenjem županijskih propisa povjeren općini.

(3) Županijska tržišna inspekcija obavlja i druge inspekcijske poslove sukladno ovlastima danim u pojedinim zakonima i drugim propisima.

Članak 55.

(Županijska turističko-ugostiteljska inspekcija)

(1) Županijska turističko-ugostiteljska inspekcija obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa koji se odnose na:

- a) način i uvjete obavljanja turističko-ugostiteljske djelatnosti;
- b) rad turističkih zajednica i turističkih agencija;
- c) zaštitu prava korisnika turističkih i ugostiteljskih usluga;
- d) obračun naplate i uplate boravišne pristojbe;
- e) zaštitu dobara od posebnog značaja za turizam (prirodne rijetkosti, kulturno-povijesni spomenici, etnografske znamenitosti i drugo);
- f) obračun i uplatu članarine turističkim zajednicama;
- g) rad ugostiteljskih objekata;
- h) kategorizaciju turističkih i ugostiteljskih objekata;
- i) propagiranje ugostiteljsko-turističke ponude;

- j) rad turističkih zajednica;
- k) osiguranje komunalnog reda za turističke i ugostiteljske objekte;
- l) način reklamiranja turističko-ugostiteljske ponude.

(2) Županijska turističko-ugostiteljska inspekcija obavlja i druge inspekcijske poslove sukladno ovlastima danim u pojedinim zakonima i drugim propisima.

Članak 56.

(Županijska poljoprivredna inspekcija)

(1) Županijska poljoprivredna inspekcija obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i propisa koji se odnose na:

- a) gospodarenje, zaštitu i uređenje poljoprivrednog zemljišta;
- b) prostorno uređenje u odnosu na poljoprivredno zemljište;
- c) korištenje umjetnog gnojiva i zaštitnih sredstava;
- d) sjemensku djelatnost i sadni materijal, ispunjavanje tehničko-proizvodnih uvjeta za registraciju uvoznika i distributera sjemena i sadnog materijala poljoprivrednog bilja;
- e) fitosanitarni nadzor roba u prekograničnom prometu;
- f) zaštitu bilja od bolesti i štetnika, registraciju i promet zaštitnih sredstava za primjenu u poljoprivredi, poljoprivrednih ljekarni i prodavaonica;
- g) proizvodnju i obradu duhana;
- h) proizvodnju i promet vina i rakije;
- i) voćnjake i vinograde;
- j) uzgoj, odabir i uvoz domaćih životinja, registraciju uzgajivača i proizvođača kao i uvoznika domaćih životinja;
- k) ribnjake i ribolovna područja;
- l) ispunjavanje tehničko-proizvodnih uvjeta za registraciju objekata za proizvodnju i uzgoj domaćih životinja;
- m) proizvodnju, promet i uporabu stočne hrane i ispunjavanje tehničko-proizvodnih uvjeta za registraciju objekata za proizvodnju i skladištenje stočne hrane;
- n) poticajne mjere u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji.

(2) Županijska poljoprivredna inspekcija obavlja i druge inspekcijske poslove sukladno ovlastima danim u pojedinim zakonima i drugim propisima.

Članak 57.

(Županijska šumarsko-lovna inspekcija)

(1) Županijska šumarsko-lovna inspekcija obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i propisa koji se odnose na:

- a) zaštitu i očuvanje šuma;
- b) gospodarenje šumama i šumskim zemljištem;
- c) zaštitu šuma od bolesti i štetnika;
- d) upravljanje šumama i šumskim zemljištem;

- e) šumske radove, objekte, pilane i drugo;
- f) katastar šuma i šumskog zemljišta;
- g) sjemensku djelatnost i sadne materijale u šumarstvu;
- h) promet drveta i šumskih proizvoda;
- i) javne ovlasti u primjeni zakona i drugih propisa o šumama;
- j) lovstvo (zaštitu i uzgoj divljači, uređenje lovišta, lov i drugo);
- k) unapređenje lovstva;
- l) rad lovačkih udruženja.

(2) Županijska šumarsko-lovna inspekcija obavlja i druge inspekcijske poslove sukladno ovlastima danim u pojedinim zakonima i drugim propisima.

Članak 58.

(Županijska vodoprivredna inspekcija)

(1) Županijska vodoprivredna inspekcija obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i propisa koji se odnose na:

- a) vode, kakvoću voda, korištenje voda;
- b) uređenje vodotoka i vodoprivrednih objekata;
- c) iskorištavanje mineralnih sirovina iz korita vodotoka (pijesak, kamen i drugo);
- d) izgradnju objekata u vodotoku ili u blizini vodotoka;
- e) upravljanje vodoprivredom i vođenje vodoprivrednog katastra;
- f) izvršavanje međudržavnih i međunarodnih obveza za vode;
- g) javne ovlasti od strane javnih poduzeća za vodna područja i drugih pravnih osoba u primjeni zakona i drugih propisa o vodama;
- h) zaštitu od voda;

(2) Županijska vodoprivredna inspekcija obavlja i druge inspekcijske poslove sukladno ovlastima danim u pojedinim zakonima i drugim propisima.

Članak 59.

(Županijska rudarsko-geološka inspekcija)

(1) Županijska rudarsko-geološka inspekcija obavlja nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa koji se odnose na:

- a) provođenje odredbi Zakona o rudarstvu, Zakona o geološkim istraživanjima, Zakona o zaštiti na radu koje se odnose na oblast rudarstva i geologije, Zakona o koncesijama, propisa donesenih na temelju istih, te propisa o tehničkim normativima i standardima;
- b) pravilno izvođenje rudarskih radova po rudarskim planovima i projektima;
- c) pravilno obavljanje istraživanja i eksploatacije sirovina prema projektima i odobrenjima;
- d) dopunjavanje rudarskih planova i mjeračke knjige;
- e) provođenje propisanih mjera pri transportu, uskladištenju i rukovanju eksplozivnim sredstvima i upaljivim tekućinama;

- f) uporabu zaštitnih sredstava;
 - g) očevide smrtnih slučajeva, grupnih povreda i većih havarija, te naređivanje mjera koje treba poduzeti i davanje stručnog mišljenja o uzorcima istih.
- (2) Županijska rudarsko-geološka inspekcija obavlja i druge inspekcijske poslove sukladno ovlastima danim u pojedinim zakonima i drugim propisima.

Članak 60.

(Županijska inspekcija zaštite okoliša)

(1) Županijska inspekcija zaštite okoliša obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa koji se odnose na:

- a) provođenje zakona i drugih propisa iz oblasti zaštite okoliša;
- b) provođenje federalnih zakona i drugih federalnih propisa, u dijelu koji je prenesen u nadležnost Županije, iz oblasti zaštite okoliša;

(2) Županijska inspekcija zaštite okoliša obavlja i sljedeće poslove:

- a) poduzima upravne i druge mjere, po obavljenom inspekcijskom nadzoru, sukladno zakonu;
- b) izrađuje analize, izvješća i informacije o obavljenim inspekcijskim pregledima iz oblasti zaštite okoliša;
- c) daje informacije i podatke, neophodne za izradu prednacrt, nacrt i prijedloga zakona, drugih propisa i općih akata iz oblasti zaštite okoliša;
- d) izrađuje odgovarajuće materijale kojima se obavlja informiranje nadležnih tijela o stanju i problemima u oblasti zaštite okoliša i predlaganje mjera za rješavanje utvrđenih problema;
- e) uspostavlja, izrađuje, vodi i održava propisane evidencije o inspekcijskom nadzoru;

(2) Županijska inspekcija zaštite okoliša obavlja inspekcijski nadzor u prvom stupnju za sve pogone kojima dozvolu izdaje Ministarstvo prostornog uređenja, resursa i zaštite okoliša Županije.

(3) Županijska inspekcija zaštite okoliša obavlja i druge inspekcijske poslove sukladno ovlastima danim u pojedinim zakonima i drugim propisima.

Članak 61.

(Županijska inspekcija za cestovni promet)

(1) Županijska inspekcija za cestovni promet obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa koji se odnose na:

- a) provođenje propisa u unutarnjem, međuentitetskom i međunarodnom cestovnom prometu;
- b) odvijanje javnog prijevoza osoba i stvari u cestovnom prometu (linijski cestovni prijevoz autobusom, taksij prijevoz, rent-a-car, prijevoz za osobne potrebe i drugo);
- c) licence za pojedine vrste prijevoza u unutarnjem cestovnom prometu;
- d) rad autobusnih i teretnih stanica i ejenovnik usluga koji je pod nadzorom.

(2) Županijska inspekcija za cestovni promet obavlja

i druge inspekcijske poslove sukladno ovlastima danim u pojedinim zakonima i drugim propisima.

Članak 62.

(Županijska inspekcija za ceste)

(1) Županijska inspekcija za ceste obavlja inspekcijski nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa koji se odnose na:

- a) javne ceste, njihovu gradnju, rekonstrukciju, korištenje i održavanje;
- b) upravljanje i zaštitu javnih cesta i njene infrastrukture;
- c) zaštitni cestovni pojas i njegovo korištenje;

(2) Županijska inspekcija za ceste obavlja i druge inspekcijske poslove sukladno ovlastima danim u pojedinim zakonima i drugim propisima.

Članak 63.

(Županijska urbanističko-građevinska inspekcija)

(1) Županijska urbanističko-građevinska inspekcija obavlja nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa koji se odnose na:

- a) izradu dokumenata prostornog uređenja koje donosi Skupština Županije, odnosno Vlada Županije;
- b) izradu i provedbu Prostornog plana Županije i prostornih planova područja posebne namjene;
- c) gradnju za koju lokacijsku dozvolu izdaje nadležno ministarstvo;
- d) izgradnju građevina i zahvata koji će se odvijati na područjima dvije ili više općina;
- e) izgradnju građevina i zahvata od značaja za Županiju;
- f) izgradnju proizvodnih objekata preko 4000 m²;
- g) izgradnju kliničkih centara;
- h) izgradnju objekata u zaštitnom pojasu magistralnih i regionalnih putova izvan urbanog područja;
- i) izgradnju pilana, brenti, asfaltnih baza, objekata za drobljenje i separaciju kamena;
- j) izgradnju objekata i zahvata čiji je investitor Vlada Županije;
- k) postavljanje panoa na regionalnim i magistralnim putovima;

(2) Županijska urbanističko-građevinska inspekcija obavlja i druge inspekcijske poslove sukladno ovlastima danim u pojedinim zakonima i drugim propisima.

Članak 64.

(Županijsko stambeno-komunalna inspekcija)

(1) Županijska stambeno-komunalna inspekcija obavlja nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa koji se odnose na:

- a) odvođenje i prečišćavanje otpadnih voda putem centralnog kanalizacijskog sustava;
- b) prikupljanje i odvoz komunalnog otpada iz stambenih i poslovnih zgrada i poslovnih prostora na deponiju;
- c) odlaganje komunalnog otpada na glavnu sanitarnu

- deponiju;
- d) održavanje javnih parking prostora i javnih garaža;
 - e) odvođenje atmosferskih voda;
 - f) održavanje čistoće na javnim površinama;
 - g) održavanje javne rasvjete;
 - h) snabdijevanje pitkom vodom putem centralnog vodovodnog sustava;
 - i) snabdijevanje pitkom vodom iz vodovoda lokalnog značaja;
 - j) odvođenje i prečišćavanje otpadnih voda kanalizacijom lokalnog značaja te crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih jama;
 - k) uređenje i održavanje groblja;
 - l) održavanje javnih česmi i fontana, javnih kupatila i javnih zahoda;
 - m) održavanje javnih satova;
 - n) tržnice i pijace na malo odnosno određene zatvorene i otvorene prostore u državnom vlasništvu u kojim se pružaju usluge obavljanja prometa živim namirnicama i drugim proizvodima te uređivanje i održavanje ovih prostora;
 - o) rad komunalnih poduzeća, kao i rad pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju komunalne djelatnosti temeljem ugovora o koncesiji.
- (2) Županijska stambeno-komunalna inspekcija obavlja inspeksijski nadzor u drugom stupnju nad primjenom zakona i drugih propisa koji se odnose na uporabu, upravljanje i održavanje zajedničkih dijelova zgrada.
- (3) Županijska stambeno-komunalna inspekcija obavlja i druge inspeksijske poslove sukladno ovlastima danim u pojedinim zakonima i drugim propisima.

Članak 65.

(Županijska zdravstvena inspekcija)

- (1) Županijska zdravstvena inspekcija obavlja inspeksijski nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa koji se odnose na:
- a) sadržaj i kvalitetu pruženih zdravstvenih usluga;
 - b) organiziranje i obavljanje zdravstvene djelatnosti u javnim i privatnim zdravstvenim ustanovama i privatnoj praksi u zdravstvu;
 - c) rad zdravstvenih djelatnika u obavljanju zdravstvene djelatnosti;
 - d) način prijema, liječenja i otpuštanja pacijenata;
 - e) primjenu metoda i sredstava za prevenciju, dijagnostiku, terapiju i rehabilitaciju;
 - f) provođenje javnih programa i mjera zdravstvene zaštite;
 - g) zakonitost akata koji se donose u zdravstvu;
 - h) opskrbu lijekovima i drugim medicinskim sredstvima;
 - i) propisivanje i izdavanje lijekova;
 - j) zaštitu prava građana u korištenju zdravstvene zaštite i medicinske pomoći;
 - k) postupanje zdravstvenih djelatnika i drugog osoblja prema pacijentu;
- (2) Županijska zdravstvena inspekcija obavlja i

druge inspeksijske poslove sukladno ovlastima danim u pojedinim zakonima i drugim propisima.

Članak 66.

(Županijska farmaceutska inspekcija)

- (1) Županijska farmaceutska inspekcija obavlja inspeksijski nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa koji se odnose na:
- a) promet lijekova i pomoćnih ljekovitih sredstava;
 - b) sadržaj i kvalitetu pruženih farmaceutskih usluga;
 - c) način izdavanja lijekova;
 - d) primjenu sredstava i metoda u laboratorijskoj dijagnostici i njenom usuglašenošću sa standardima;
 - e) način vođenja i korištenje odgovarajuće dokumentacije i evidencije u farmaceutskoj djelatnosti;
 - f) organiziranje i obavljanje vježbeničkog staža farmaceutskih djelatnika;
 - g) postupanje farmaceutskih djelatnika i ostalog osoblja prema pacijentu;
 - h) zakonitost rada farmaceutskih ustanova i zakonitost akata koje donose ustanove koje se bave farmaceutskom djelatnošću;
 - i) cijenu lijekova;
 - j) zbrinjavanje i uništavanje farmaceutskog otpada;
- (2) Županijska farmaceutska inspekcija obavlja i druge inspeksijske poslove sukladno ovlastima danim u pojedinim zakonima i drugim propisima.

Članak 67.

(Županijska veterinarska inspekcija)

- (1) Županijska veterinarska inspekcija obavlja inspeksijski nadzor nad provođenjem zakona i propisa koji se odnose na:
- a) zdravstvenu zaštitu životinja, kretanje i transport;
 - b) suzbijanje i otklanjanje zaraznih bolesti životinja;
 - c) zdravstvenu ispravnost sirovina i proizvoda životinjskog podrijetla u proizvodnji, preradi i prometu;
 - d) ispunjavanje veterinarsko-zdravstvenih uvjeta za objekte za proizvodnju proizvoda životinjskog podrijetla, njihovo držanje i uskladištenje, promet i drugo, kao i za druge objekte (za proizvodnju hrane, oplodnju i drugo);
 - e) veterinarske djelatnosti, uporabu veterinarskih lijekova i sjemena za umjetno osjemenjivanje;
 - f) proizvodnju, promet i uporabu hrane za životinje;
 - g) organiziranje i obavljanje veterinarske djelatnosti u veterinarskim organizacijama i samostalnoj veterinarskoj praksi;
 - h) obavljanje javnih ovlasti u primjeni zakona i drugih propisa o veterinarstvu.
- (2) Županijska veterinarska inspekcija obavlja i druge inspeksijske poslove sukladno ovlastima danim u

pojedininim zakonima i drugim propisima.

Članak 68.

(Županijska sanitarna inspekcija)

(1) Županijska sanitarna inspekcija obavlja inspeksijski nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa koji se odnose na:

- a) neposredno provođenje sanitarnog inspeksijskog nadzora u složenim situacijama;
- b) praćenje stanja higijene i poduzimanje potrebitih mjera u cilju poboljšanja higijensko-sanitarnih prilika u Županiji;
- c) mjera zaštite zdravlja stanovništva kroz zaštitu okoliša;
- d) higijensku ispravnost živežnih namirnica i predmeta opće uporabe u prometu u Županiji;
- e) praćenje novih saznanja u preventivi i usavršavanje rada općinskih sanitarnih inspektora kroz redovne konzultacije i edukacije;
- f) primjenu propisa i obavljanje potrebnih izmjena i dopuna;
- g) zaštitu zdravlja ljudi, sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti;
- h) proizvodnju i promet živežnih namirnica i predmeta opće uporabe koji su pod sanitarnim nadzorom;
- i) proizvodnju i promet otrova i sličnih supstanci;
- j) snabdijevanje vodom i odstranjivanje otpadnih voda i materijala;
- k) sanitarno-tehničke i higijenske uvjete u javnim objektima (javni lokali, škole, ustanove socijalne zaštite i dječje zaštite i drugo) i drugim mjestima od značaja za osiguranje sanitarne, higijenske i protuepidemijske zaštite,
- l) zdravstveno stanje uposlenih u djelatnostima i na poslovima koji su pod sanitarnim inspeksijskim nadzorom;
- m) preventivno sanitarni nadzor nad izgradnjom objekata;
- n) zabranu uporabe duhanskih proizvoda sukladno posebnim propisom.

(2) Županijska sanitarna inspekcija obavlja i druge inspeksijske poslove sukladno ovlastima danim u pojedinim zakonima i drugim propisima.

Članak 69.

(Županijska tehnička i termoeenergetska inspekcija)

(1) Županijska tehnička i termoeenergetska inspekcija obavlja inspeksijski nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa koji se odnose na:

- a) planiranje, projektiranje, gradnju, rekonstrukciju i remont termoeenergetskih postrojenja, uređaja i posuda pod tlakom;
 - b) termoeenergetske tehničke standarde i normative;
 - c) korištenje i održavanje termoeenergetskih postrojenja, uređaja i posuda pod tlakom i ocjenu njihove tehničke ispravnosti i sigurnosti;
 - d) tehničko upravljanje termoeenergetskim sustavom.
- (2) Županijska tehnička i termoeenergetska inspekcija

obavlja i druge inspeksijske poslove sukladno ovlastima danim u pojedinim zakonima i drugim propisima.

Članak 70.

(Obavljanje inspeksijskog pregleda u drugim tijelima)

(1) Ako je neophodno zbog prirode djelatnosti i funkcionalne povezanosti sa drugim poslovima državne uprave u određenoj oblasti, županijskim zakonom mogu se organizirati inspekcije i u sastavu drugih županijskih tijela uprave, ili odrediti obavljanje inspeksijskog nadzora u sklopu drugih radnih mjesta u tim tijelima, naročito kad se radi o manjem obujmu inspeksijskih poslova.

(2) Odredbe stavka (1) ovog članka ne odnose se na inspekcije određene ovim Zakonom.

(3) Kad je inspeksijski nadzor organiziran u okviru drugog županijskog tijela uprave ili je obavljanje inspeksijskog nadzora određeno u okviru drugog radnog mjesta u tijelu uprave, na način obavljanja ovoga inspeksijskog nadzora primjenjuju se odredbe ovog Zakona ukoliko posebnim zakonom nije drugačije propisano.

VI - NADLEŽNOST INSPEKCIJA

Članak 71.

(Nadležnost županijske inspekcije)

(1) Županijska inspekcija obavlja inspeksijski nadzor nad primjenom zakona i drugih propisa u okviru utvrđene nadležnosti.

(2) Županijska inspekcija obavlja inspeksijski nadzor iz svoje nadležnosti na cijelom teritoriju Županije.

Članak 72.

(Obavljanje inspeksijskog nadzora kad nije određena nadležnost)

Kad je županijskim propisom propisan inspeksijski nadzor, a nije određeno koje će ga tijelo obavljati, za te poslove nadležna je županijska inspekcija iz odgovarajuće upravne oblasti.

Članak 73.

(Zabrana obavljanja inspeksijskog nadzora iz nadležnosti druge inspekcije)

Županijski inspektor iz jedne upravne oblasti ne može obavljati inspeksijski nadzor iz nadležnosti županijske inspekcije iz druge upravne oblasti, osim u slučajevima i uvjetima određenim ovim Zakonom.

Članak 74.

(Dopuštenost obavljanja inspeksijskog nadzora iz nadležnosti druge inspekcije)

(1) Kada je potrebno hitno obaviti inspeksijski nadzor radi zaštite javnog interesa, županijski inspektor iz jedne upravne oblasti može u slučajevima, i pod uvjetima koji su određeni županijskim propisom, obaviti inspeksijski nadzor iz druge upravne oblasti uz suglasnost ravnatelja Županijske uprave.

(2) O obavljenom inspekcijskom nadzoru obavijestit će se nadležni županijski inspektor u roku od tri dana od dana obavljanja inspekcijskog nadzora.

Članak 75.

(Prijedlog za rješavanje sukoba nadležnosti između županijskih inspekcija)

Kad nastane sukob nadležnosti između županijskih inspekcija određenih ovim Zakonom, prijedlog za rješavanje tog sukoba podnosi županijska inspekcija koja je posljednja postupala, i županijska inspekcija koja smatra da je nadležna za postupanje u roku od tri dana od dana saznanja o sukobu nadležnosti.

Članak 76.

(Rješavanje sukoba nadležnosti između županijskih inspekcija)

Sukob nadležnosti između županijskih inspekcija u sastavu Županijske uprave rješava ravnatelj Županijske uprave.

VII - POSTUPAK INSPEKCIJSKOG NADZORA

A) PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI ŽUPANIJSKIH INSPEKTORA

Članak 77.

(Ovlasti županijskih inspektora)

(1) Nadležni županijski inspektor u obavljanju inspekcijskog nadzora ima prava i obaveze propisane ovim Zakonom i drugim propisima.

(2) Nadležni županijski inspektor ovlašten je da:

- a) utvrđuje identitet subjekta nadzora i drugih osoba od značaja za inspekcijski nadzor;
- b) pregleda poslovne i druge prostorije, objekte i opremu, postrojenja, uređaje, instalacije, proces rada i proizvode;
- c) nadzire da li subjekt nadzora ima odgovarajuće odobrenje za obavljanje djelatnosti i akt o ispunjavanju tehničkih i kadrovskih uvjeta za obavljanje djelatnosti;
- d) pregleda način obavljanja djelatnosti – proces rada i kvalitetu proizvoda i pruženih usluga;
- e) obavlja uvid u poslovne knjige i drugu službenu dokumentaciju koja je od značaja za obavljanje inspekcijskog nadzora;
- f) obavlja uvid u statut i druge opće akte subjekta nadzora koji su od značaja za obavljanje inspekcijskog nadzora;
- g) sasluša stranke, svjedoke i druge osobe čija izjava je od značaja za utvrđivanje činjenica u obavljanju inspekcijskog nadzora;
- h) uzima besplatne uzorke proizvoda i drugih roba i materijala radi laboratorijske i druge stručne analize;
- i) poduzima upravne i druge mjere sukladno ovom Zakonu i drugim propisima;
- j) poduzima preventivne aktivnosti u obavljanju

inspekcijskog nadzora;

k) obavlja i sve druge službene radnje u svrhu inspekcijskog nadzora.

(3) Pored ovlasti iz stavka (1) ovog članka, županijski inspektor ima prava i obveze sukladno posebnim propisima poduzimati sljedeće radnje:

- a) po saznanju (prijava ili prema dokumentaciji) da se konkretna stambena prostorija koristi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti, županijski inspektor može ulaziti i pregledati tu stambenu prostoriju i obaviti inspekcijski nadzor;
- b) pregledati svako vozilo koje sudjeluje u cestovnom prometu (osim vozila vojske i policije);
- c) zabraniti pristup mjestu na kojem se obavlja očevid ili druga inspekcijska radnja;
- d) zabraniti obavljanje radnji koje mogu izazvati opasnost po život, zdravlje, okoliš i nanijeti materijalnu štetu;
- e) omogućiti subjektu nadzora sudjelovanje u svim inspekcijskim radnjama i izjašnjavanje o činjenicama i okolnostima bitnim za utvrđivanje potpunog i pravilnog činjeničnog stanja kao i zaštitu njegovih prava i pravnih interesa;
- f) ukoliko u tijeku inspekcijskog nadzora utvrdi da uočene povrede kod subjekta nadzora imaju obilježje kaznenog djela, o tom saznanju obavijesti nadležno tužiteljstvo.

Članak 78.

(Primjena Međunarodnih Konvencija)

Županijski inspektori dužni su primjenjivati Međunarodne Konvencije koje je ratificirala Bosna i Hercegovina.

Članak 79.

(Ovlast županijskog inspektora rada i zaštite na radu)

Županijski inspektor rada i zaštite na radu može tražiti da se u određenom vremenskom periodu naprave izmjene na instalacijama ili postrojenjima koja su potrebna kako bi se osiguralo poštivanje zakonskih odredbi koje se odnose na zdravlje i sigurnost uposlenika.

Članak 80.

(Prisutnost druge osobe prilikom obavljanja inspekcijskog nadzora)

Ako je subjekt nadzora nepoznat, ili se ne odazove pozivu županijskog inspektora omogućiti mu obavljanje inspekcijskog nadzora, županijski inspektor će obaviti inspekcijski nadzor sukladno nastalim okolnostima, uz nazočnost druge osobe koju određuje zaključkom.

Članak 81.

(Način obavljanja inspekcijskog nadzora)

Županijski inspektor dužan je obaviti inspekcijski nadzor na način da što manje ometa redovan proces rada, odnosno obavljanja djelatnosti kod subjekta nadzora.

B) PRAVA I OBVEZE SUBJEKATA NADZORA

Članak 82.

(Omogućavanje obavljanja inspekcijskog nadzora)

(1) Subjekt nadzora dužan je omogućiti županijskom inspektoratu obavljanje inspekcijskog nadzora sukladno nalogu za inspekcijski nadzor ili na traženje županijskog inspektora.

(2) Inspekcijski nadzor kod subjekta nadzora dužna je omogućiti i svaka druga osoba koja ima veze sa poslovima na koje se odnosi inspekcijski nadzor kod subjekta nadzora.

(3) Subjekt inspekcijskog nadzora dužan je nadležnom županijskom inspektoratu dati na uvid poslovne knjige i drugu službenu dokumentaciju, podatke, materijale i obavijesti koje su mu potrebne za pravilno utvrđivanje svih činjenica i okolnosti u obavljanju inspekcijskog nadzora odmah na licu mjesta ili naknadno u roku koji mu odredi županijski inspektor.

(4) Ukoliko je subjekt inspekcijskog nadzora pravna osoba, dužna je na zahtjev županijskog inspektora odrediti ovlaštenu osobu koja će biti nazočna za vrijeme obavljanja inspekcijskog nadzora i na traženje županijskog inspektora pripremiti i staviti mu na raspolaganje službenu dokumentaciju u cilju efikasnog obavljanja inspekcijskog nadzora.

Članak 83.

(Obavještavanje županijskog inspektora rada i županijskog inspektora zaštite na radu)

(1) Subjekt nadzora obavještava županijskog inspektora rada i zaštite na radu o nezgodama na radu i o slučajevima profesionalne bolesti na način kako je to propisano zakonom ili drugim propisima.

(2) Subjekt nadzora hitno obavještava nadležnog županijskog inspektora i nadležnu policijsku upravu o slučajevima nastanka opasnosti po život i zdravlje građana i materijalnih dobara.

Članak 84.

(Davanje potrebnih podataka i dokumentacije)

Ako se u tijeku obavljanja inspekcijskog nadzora ocijeni da su za pravilno utvrđivanje činjenica potrebni podaci i dokumentacija i drugih osoba uposlenih kod subjekta nadzora ili su te osobe u poslovnom odnosu sa subjektom nadzora, na zahtjev županijskog inspektora subjekt nadzora je dužan dati na uvid i te podatke i dokumentaciju.

Članak 85.

(Predočenje liste provjera subjektu nadzora)

(1) Na zahtjev subjekta nadzora, županijski inspektor dužan mu je predočiti listu provjera (ček listu) po kojoj obavlja inspekcijski nadzor, ukoliko se inspekcijski nadzor obavlja prema listi provjera (ček listi).

(2) U slučaju da županijski inspektor u postupku provođenja inspekcijskog nadzora utvrdi potrebnim obaviti širi inspekcijski nadzor izvan liste provjera (ček

liste), ima pravo obaviti druge radnje sukladno zakonu.

Članak 86.

(Obveza davanje uzoraka proizvoda)

Subjekt nadzora dužan je dati uzorke roba (sirovina) i proizvoda na ispitivanje stručnoj instituciji ovlaštenoj za ispitivanje kakvoće i zdravstvene odnosno higijenske ispravnosti roba (sirovina) i proizvoda ukoliko je u inspekcijskom nadzoru potrebno utvrditi odgovaraju li robe (sirovine) i proizvodi propisanom sastavu, odnosno kakvoći i zdravstvenoj odnosno higijenskoj ispravnosti.

Članak 87.

(Obavijest o rezultatima ispitivanja)

(1) O rezultatu obavljenog ispitivanja uzorka županijski inspektor u pismenom obliku obavještava subjekta nadzora.

(2) Subjekt nadzora ima pravo tražiti da se ispitivanje uzorka ponovi na isti način i istom metodom kod druge ovlaštene institucije ukoliko nije zadovoljan sa nalazom i mišljenjem ovlaštene institucije koja je obavila prvo ispitivanje. To ponovljeno, drugo ispitivanje ne može raditi ovlaštena institucija istog ranga.

(3) Ukoliko u Bosni i Hercegovini ne postoji ovlaštena institucija višeg ranga, Vlada Županije može potpisati ugovor sa referentnom ili ovlaštenom institucijom višeg ranga u inozemstvu.

(4) Kod uzimanja uzoraka u postupku obavljanja inspekcijskog nadzora, a u cilju utvrđivanja da li odgovaraju propisanom ili deklariranom sastavu i propisanom obliku, subjekt nadzora ima pravo uvida u zapisnik o uzimanju uzoraka.

Članak 88.

(Odbijanje suradnje sa županijskim inspektorom)

Subjekt nadzora ima pravo odbiti suradnju sa županijskim inspektorom ukoliko inspektor nije predložio rješenje o dozvoli prekoračenja broja dana inspekcijskog nadzora odnosno prekoračio utvrđene normative za obavljanje inspekcijskog nadzora.

Članak 89.

(Izjašnjavanje o činjenicama i dokazima)

(1) Kada županijski inspektor utvrđuje činjenično stanje u postupku inspekcijskog nadzora, subjekt nadzora ima pravo da se izjasni o svim činjenicama i dokazima koji su izneseni u postupku inspekcijskog nadzora.

(2) Izjašnjavanje se obavlja odmah na licu mjesta i unosi u zapisnik.

Članak 90.

(Pravo na stručnu pomoć)

Subjekt nadzora ima pravo na pružanje stručne pomoći od strane županijskog inspektora koji obavi inspekcijski nadzor, a koja se odnosi na upućivanje na propise iz oblasti obavljanja inspekcijskog nadzora i preventivno djelovanje.

Članak 91.**(Pravna sredstva na akte županijskog inspektora)**

Subjekt nadzora ima pravo podnositi redovna i izvanredna pravna sredstva na akte koje mu dostavi inspektor, a posebno u dijelu koji se odnosi na adekvatnu naloženu upravnu mjeru.

Članak 92.**(Edukacija subjekata nadzora)**

Subjekti nadzora obavezni su educirati se o svim pitanjima iz okvira svoje djelatnosti, a posebno o zakonima i drugim propisima koje primjenjuju u svom radu.

Članak 93.**(Osiguranje prevoditelja u postupku inspeksijskog nadzora)**

(1) Subjekt nadzora, koji ne koristi jezik koji je u službenoj uporabi u Županiji, u postupku inspeksijskog nadzora, osigurat će prevoditelja na jezik koji je u službenoj uporabi u Županiji.

(2) Subjekt nadzora osigurat će prevoditelja i za stranu osobu koja se u momentu obavljanja inspeksijskog nadzora zatekla na radnom mjestu kod subjekta nadzora.

(3) Troškove prevođenja iz stavka (1) ovog članka snosi subjekt nadzora.

C) POSTUPAK INSPEKCIJSKOG NADZORA**Članak 94.****(Primjena Zakona o upravnom postupku)**

Zakon o upravnom postupku shodno se primjenjuje na obavljanje inspeksijskog nadzora u svim pitanjima koja nisu drugačije propisana ovim ili drugim županijskim zakonom.

Članak 95.**(Dužnost pridržavanja načela)**

Županijski inspektor dužan je u obavljanju inspeksijskog nadzora pridržavati se načela utvrđenih ovim Zakonom.

Članak 96.**(Pokretanje postupka inspeksijskog nadzora)**

Postupak inspeksijskog nadzora pokreće se po službenoj dužnosti, na temelju zahtjeva ili prijave stranke, te u postupku obilaska terena u cilju sprječavanja nezakonitih radnji.

Članak 97.**(Zahtjev za obavljanje inspeksijskog nadzora)**

Inspeksijski nadzor sukladno ovom Zakonu, osim nadzora koji se obavlja prema programu rada iz članka 26. ovog Zakona obaviti će se i na zahtjev:

- a) Vlade Županije,
- b) županijskog ministra, ravnatelja županijske uprave i ravnatelja županijske upravne organizacije.

Članak 98.**(Zahtjev za obavljanje inspeksijskog nadzora)**

(1) Pravne i fizičke osobe mogu podnijeti pismeni zahtjev nadležnoj županijskoj inspekciji da obave inspeksijski nadzor i poduzmu sve upravne i druge mjere iz svoje nadležnosti.

(2) Nadležna županijska inspekcija obavijestit će o poduzetim mjerama podnositelja zahtjeva pismeno, u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.

(3) Odredbe stavka (1) i (2) ovog članka ne odnose se na anonimne zahtjeve i predstavke.

Članak 99.**(Obveza tijela uprave i pravnih osoba s javnim ovlastima)**

(1) Tijela uprave i pravne osobe koje imaju javne ovlasti dužne su obavijestiti nadležnu županijsku inspekciju o svim nezakonitim radnjama za koje su saznali u obavljanju svojih poslova, a značajne su za rad županijske inspekcije.

(2) Tijela uprave i pravne osobe iz stavka (1) ovog članka dužni su, uz obavijest, dostaviti i sve dokaze sa kojima raspolažu (zapisnik o saslušanju određene osobe, zapisnik o očevidu, fotografije i slično).

Članak 100.**(Obveze županijskih inspektora prema pravnim osobama sa javnim ovlastima)**

(1) Ako pravna osoba s javnim ovlastima ne obavlja povjerene poslove sukladno zakonu i drugim propisima, županijski inspektor koji obavlja inspeksijski nadzor pismeno će obavijestiti tijelo koje je povjerilo javne ovlasti, kako bi isto poduzelo mjere za osiguranje da se javne ovlasti obave sukladno zakonu i drugim propisima.

(2) Županijski inspektor će provesti inspeksijski nadzor koji se odnosi na sadržaj i uvjete pod kojima se javne ovlasti obavljaju.

Članak 101.**(Inspeksijski nadzor na zahtjev pravne ili fizičke osobe radi zaštite njenih prava i pravnih interesa)**

(1) Županijski inspektor obavljat će inspeksijski nadzor na pismeni zahtjev pravne ili fizičke osobe koja radi zaštite svojih prava ili pravnih interesa traži da se iz nadležnosti županijske inspekcije obavi inspeksijski nadzor i poduzmu upravne mjere prema određenoj osobi koja svojom djelatnošću, odnosno radom ugrožava zakonita prava ili pravni interes te osobe.

(2) O obavljenom inspeksijskom pregledu županijski inspektor će obavijestiti podnositelja zahtjeva.

(3) Podnositelj zahtjeva (pravna ili fizička osoba) može se obratiti ravnatelju Županijske uprave radi zaštite svojih prava u roku od tri mjeseca od dana saznanja za počinjenu povredu ili ugrožavanje prava, a najkasnije u roku od šest mjeseci od dana počinjene povrede, odnosno ugrožavanja prava.

(4) Županijski inspektor je dužan čuvati kao poslovnu

tajnu podatak o identitetu podnositelja zahtjeva.

Članak 102.

(Nalog za obavljanje inspeksijskog nadzora)

(1) Inspeksijski nadzor županijski inspektor obavlja na temelju naloga za inspeksijski nadzor ili procjene županijskog inspektora o opravdanosti provođenja nadzora.

(2) Nalog županijskom inspektorima izdaje glavni županijski inspektor.

(3) Nalog se izdaje u pismenom obliku i sadrži:

- a) naziv Županijske uprave, broj naloga i datum izdavanja;
- b) naziv subjekta nad kojim se obavlja nadzor;
- c) predmet inspeksijskog nadzora;
- d) lista provjera (ček lista);
- e) ime i prezime županijskog inspektora koji će obaviti inspeksijski nadzor;
- f) datum početka obavljanja inspeksijskog nadzora;
- g) potpis izdavatelja naloga i otisak pečata.

(4) Ukoliko se prema okolnostima ne može jasno odrediti subjekt nadzora u nalogu se ne navodi naziv subjekta nadzora.

(5) Ako kod istog subjekta nadzora, inspeksijski nadzor istovremeno obavlja više županijskih inspektora, za sve županijske inspektore izdaje se jedan nalog, a izdaje ga i potpisuje ravnatelj Županijske uprave.

(6) U slučaju potrebe za poduzimanjem hitnih mjera zbog zaštite javnog interesa, glavni županijski inspektor uz suglasnost ravnatelja Županijske uprave, može izdati usmeni nalog za obavljanje inspeksijskog pregleda, uz obvezu da u roku od 24 sata od dana izdavanja usmenog naloga županijskom inspektorima izda pismeni nalog.

Članak 103.

(Obim i složenost inspeksijskog nadzora)

(1) Na temelju lista provjera utvrđuje se obim i složenost inspeksijskog pregleda.

(2) Ravnatelj Županijske uprave donosi propis o kriterijima za utvrđivanje obima i složenosti inspeksijskog pregleda iz stavka (1) ovog članka.

Članak 104.

(Povreda zakona i drugih propisa)

Kad u inspeksijskom nadzoru županijski inspektor utvrdi povredu zakona i drugih propisa, a za poduzimanje upravnih ili drugih mjera nadležna je druga Županijska inspekcija, odnosno drugo tijelo uprave, dužan je bez odlaganja obavijestiti nadležnu inspekciju, odnosno tijelo uprave.

Članak 105.

(Predstavljanje inspektora subjektu pregleda)

Prije početka obavljanja inspeksijskog nadzora županijski inspektor će se predstaviti subjektu nadzora uz predočenje službene iskaznice i značke, osim kod obavljanja inspeksijskih poslova radne inspekcije gdje se radni inspektor predstavlja subjektu nadzora nakon izvršene identifikacije zatečenih djelatnika kod subjekta

nadzora, s tim što je inspektor dužan predstaviti se predočenjem službene iskaznice i značke identificiranim djelatnicima.

Članak 106.

(Sudjelovanje subjekta nadzora)

(1) U obavljanju inspeksijskog nadzora sudjeluje subjekt nadzora.

(2) Iznimno, u slučajevima i pod uvjetima određenim ovim Zakonom ili drugim propisom, Županijski inspektor može obaviti inspeksijski nadzor i bez sudjelovanja subjekta nadzora.

Članak 107.

(Mjesto obavljanja inspeksijskog pregleda)

(1) Inspeksijski nadzor obavlja se na mjestu gdje treba utvrditi činjenice o izvršavanju zakona i drugih propisa na koje se odnosi predmet inspeksijskog nadzora, što se određuje, po pravilu, nalogom za obavljanje inspeksijskog nadzora.

(2) Ako se inspeksijski nadzor obavi u poslovnim prostorijama subjekta nad kojim se obavlja nadzor, odgovorna osoba dužna je županijskom inspektorima osigurati odgovarajuće uvjete za rad.

Članak 108.

(Poziv subjektu nadzora za dostavu dokumentacije)

Ako je potrebno, županijski inspektor može pozvati subjekt nad kojim se obavlja nadzor da mu u prostorije Županijske uprave dostavi potrebnu dokumentaciju i druge spise, radi obavljanja inspeksijskog nadzora.

Članak 109.

(Vrijeme obavljanja inspeksijskog nadzora)

(1) Županijski inspektor dolazi slobodno i bez prethodne najave u bilo koje doba dana ili noći na mjesta koja su podložna inspeksijskom nadzoru.

(2) Županijski inspektor rada može ući u sve prostorije za koje imaju opravdan razlog smatrati, da su podložne inspeksijskom nadzoru.

(3) Ako se inspeksijski nadzor obavlja u poslovnim prostorijama subjekta nad kojim se obavlja nadzor i ne može se završiti u tijeku njegovog radnog vremena, županijski inspektor može, ako je potrebno i ako postoje mogućnosti, obaviti privremeno pečačenje poslovnog prostora, dijela poslovnog prostora, opreme u tom prostoru u kojem se nalaze stvari, ili dokumentacije na koju se odnose radnje inspeksijskog nadzora, a u cilju dovršenja započetog inspeksijskog pregleda.

(4) O privremenom pečačenju poslovnog prostora, ili opreme iz stavka (3) ovog članka, donosi se zaključak protiv kojeg se ne može izjaviti posebna žalba.

(5) Zaključak iz stavka (4) ovog članka može se priložiti uz zapisnik o obavljenom inspeksijskom pregledu.

Članak 110.

(Utvrđivanje podataka o subjektu nad kojim se obavlja nadzor)

(1) U inspeksijskom pregledu županijski inspektor

utvrđuje:

- a) identifikaciju subjekta nadzora (identitet za fizičku osobu, a za pravnu osobu oblik njenog organiziranja, predstavljanje i zastupanje prema aktu o osnivanju i upisu u sudski registar);
 - b) posjedovanje isprava za obavljanje djelatnosti i rada, a posebno o:
 - 1) registraciji (upis u sudski i druge registre);
 - 2) dozvoli za rad (obrtnica, odobrenje i slično);
 - 3) pravnom temelju korištenja poslovnog prostora;
 - 4) odobrenju sukladno zakonu za priključak na komunalne, elektro, plinske i druge instalacije;
 - 5) dopuštenosti rada sa sredstvima i resursima sa kojima se obavlja djelatnost (važnje koncesije, tehnički pregled, registracija, atest i slično);
 - c) da li subjekt nadzora ima i druge isprave koje mora posjedovati sukladno zakonu i drugim propisima.
- (2) Za strane osobe, utvrđuje se ispunjavanje uvjeta za njihov rad sukladno propisima koji se primjenjuju u Bosni i Hercegovini i po načelu reciprociteta.
- (3) Ako subjekt nad kojim se obavlja nadzor upošljava strance, utvrdit će se važnje njihove radne dozvole.
- (4) Županijski inspektor će utvrditi i druge činjenice koje su značajne za postupak inspeksijskog nadzora.

Članak 111.

(Dužnost omogućavanja rada inspektorima)

Subjekt nadzora i svaka druga osoba ne smije sprječavati i otežavati županijskom inspektorima obavljanje inspeksijskog nadzora.

Članak 112.

(Uzimanje uzoraka proizvoda)

(1) Ako je u inspeksijskom nadzoru potrebno utvrditi odgovaraju li robe (sirovine) i proizvodi u proizvodnji, ili u prometu propisanom i deklariranom sastavu, odnosno propisanoj i deklariranoj kakvoći i zdravstvenoj odnosno higijenskoj ispravnosti, županijski inspektor može uzeti uzorke tih proizvoda i dati ih na ispitivanje ovlaštenoj instituciji.

(2) Za ispitivanje kakvoće, zdravstvene odnosno higijenske ispravnosti, županijski inspektor uzima od iste robe (sirovine) i proizvoda najviše tri uzorka i u količini koja je potrebna za ispitivanje.

(3) O uzimanju uzoraka, županijski inspektor dužan je sastaviti zapisnik.

(4) O rezultatu obavljenog ispitivanja uzorka, županijski inspektor će u pismenom obliku obavijestiti subjekta nadzora, najkasnije u roku od tri dana od dana prijema nalaza od ovlaštene institucije koja je ispitivanje obavila, odnosno kako je to predviđeno posebnim propisima.

Članak 113.

(Ponavljanje ispitivanja uzorka)

(1) Ako je subjekt nadzora nezadovoljan sa nalazom ispitivanja uzorka, ima pravo tražiti od županijskog inspektora da se ispitivanje ponovi, na isti način i istom

metodom kod druge ovlaštene organizacije za ispitivanje kakvoće zdravstvene odnosno higijenske ispravnosti uzorka.

(2) Zahtjev za ponavljanje ispitivanja u smislu stavka (1) ovog članka podnosi se u roku od tri dana od dana dostavljanja nalaza prvog ispitivanja.

(3) Ako rezultat ponovljenog ispitivanja nije suglasan sa prvim nalazom, mjerodavan je nalaz ponovljenog ispitivanja.

Članak 114.

(Uzorkovanje)

(1) Subjekt nadzora nad kojim se obavlja nadzor dužan je besplatno dati potrebitu (propisanu) količinu uzorka roba (sirovina) i proizvoda za ispitivanje kakvoće, zdravstvene odnosno higijenske ispravnosti.

(2) Troškove ispitivanja uzorka uzetog tijekom obavljanja inspeksijskog nadzora u proizvodnji, preradi i doradi tijekom obavljanja inspeksijskog nadzora, snosi pravna, odnosno fizička osoba koja ih proizvodi ili stavlja u promet.

(3) Iznimno od stavka (2) ovog članka, kada se uzorak uzima sukladno usvojenom minimalnom godišnjem programu uzimanja uzoraka (monitoringa) troškove potrebitog ispitivanja, ukoliko je ispitani uzorak ispravan snosi županijski proračun, a ukoliko je ispitani uzorak neispravan, troškove ispitivanja snosi pravna, odnosno fizička osoba koja ga proizvodi ili stavlja u promet.

(4) U slučaju izvanrednih stanja (epidemija, trovanja i slično), troškovi uzorkovanja i analitike uzoraka podmiruju se iz proračunskih sredstava države, federacije, županije i općine.

(5) Troškove ispitivanja uzoraka proizvoda u prometu snosi subjekt nadzora ako se utvrdi da uzorak ne odgovara propisanoj deklariranoj kakvoći i zdravstvenoj odnosno higijenskoj ispravnosti.

(6) Ako uzorak proizvoda u prometu odgovara propisanoj kakvoći i zdravstvenoj odnosno higijenskoj ispravnosti, troškovi ispitivanja padaju na teret sredstava županijskog proračuna.

Članak 115.

(Način uzorkovanja)

Ravnatelj Županijske uprave Pravilnikom će propisati način, metode, pribor i opremu za uzimanje uzoraka roba (sirovina) i proizvoda, kao i način čuvanja uzetih uzoraka, te dostavljanje tih uzoraka na ispitivanje ovlaštenim institucijama.

Članak 116.

(Sudjelovanje subjekta nadzora u obavljanju inspeksijskog pregleda)

(1) Subjekt nadzora dužan je odrediti osobu koja će sudjelovati u inspeksijskim radnjama na utvrđivanju činjenica u predmetu inspeksijskog nadzora.

(2) Osoba iz stavka (1) ovog članka, dužna je županijskom inspektorima dati na uvid poslovne knjige, dokumentaciju i druge dokaze potrebne za pravilno

utvrđivanje činjeničnog stanja.

(3) Županijski inspektor može tražiti i od drugih uposlenih osoba, kao i od osoba koje su u poslovnom odnosu sa subjektom nadzora, potrebne podatke za pravilno utvrđivanje činjeničnog stanja.

(4) Županijski inspektor svoje zahtjeve iz ovog članka iznosi usmeno, a prema okolnostima to može odrediti i zaključkom.

(5) Protiv zaključka i stavka (4) ovog članka ne može se izjaviti posebna žalba.

Članak 117.

(Izjašnjavanje subjekta nadzora o činjenicama i dokazima u inspekcijskom nadzoru)

(1) Kod obavljanja inspekcijskog nadzora županijski inspektor samostalno određuje koje će dokaze koristiti za utvrđivanje činjeničnog stanja.

(2) Županijski inspektor će upoznati subjekta nadzora sa dokazima koji nisu kod njega pribavljeni i omogućiti mu da se o njima izjasni.

(3) Subjekt nadzora je dužan na traženje županijskog inspektora dati usmeno, odnosno pismeno izjašnjenje o činjenicama i dokazima koji su izneseni, odnosno utvrđeni u postupku inspekcijskog nadzora.

Članak 118.

(Privremeno oduzimanje poslovne i druge dokumentacije)

(1) U inspekcijskom nadzoru županijski inspektor može privremeno oduzeti poslovnu i drugu dokumentaciju radi provjere autentičnosti i točnosti navoda u njoj.

(2) Zaključkom će se odrediti u kojem će se roku vratiti dokumentaciju, osim u slučaju kada se privremeno oduzeta dokumentacija prilaže kao dokaz u prekršajnom ili kaznenom postupku.

(3) O privremenom oduzimanju dokumentacije županijski inspektor izdaje potvrdu u kojoj će se navesti što je oduzeto sa potpunom identifikacijom (naziv dokumenta, izdavaatelj, broj, datum i drugo).

Članak 119.

(Oduzimanje predmeta sa kojima je počinjen prekršaj ili kazneno djelo)

(1) U inspekcijskom nadzoru županijski inspektor će privremeno oduzeti predmete kojima je počinjen prekršaj ili kazneno djelo, ili su nastali u izvršenju, ili pokušaju izvršenja prekršaja ili kaznenog djela.

(2) O privremenom oduzimanju predmeta izdaje se potvrda u kojoj će se navesti što je oduzeto sa potpunom identifikacijom (naziv predmeta, vrsta, količina, novčana vrijednost predmeta i drugo).

Članak 120.

(Postupak s privremeno oduzetim predmetima)

Sa privremeno oduzetim predmetima županijski inspektor će postupiti na način određen posebnim propisima, a ako isto nije regulirano, postupit će se prema naputku kojeg donosi ravnatelj Županijske uprave.

Članak 121.

(Postupak za privremeno oduzetim lako kvarljivim predmetima)

Ako su oduzeti predmeti podložni brзом kvarenju ili su za njihovo čuvanje potrebna znatna materijalna sredstva, županijski inspektor je dužan podnijeti prijavu za počinjeni prekršaj ili kazneno djelo u roku od 24 sata od dana oduzimanja takvih predmeta.

Članak 122.

(Pozivanje odgovornih i drugih osoba)

(1) U inspekcijskom nadzoru županijski inspektor može pozvati u Županijsku upravu ili na mjesto obavljanja inspekcijske radnje odgovornu osobu subjekta nadzora i svaku drugu osobu radi saslušanja, ili davanja potrebnih podataka za pravilno utvrđivanje činjeničnog stanja od značaja za obavljanje inspekcijskog nadzora.

(2) Osobe iz stavka (1) ovog članka mogu se pozvati u radne dane u vremenu od 6 do 22 sata, a iznimno i izvan tog vremena, i u sve dane, ako se radi o žurnosti.

(3) Poziv se upućuje u pisanom obliku, a iznimno i usmeno ili drugim sredstvima komunikacije.

Članak 123.

(Postupak županijskog inspektora u slučaju nemogućnosti obavljanja inspekcijskog nadzora)

Ako županijski inspektor, u momentu obavljanja inspekcijskog nadzora, ne zatekne kod subjekta nadzora odgovornu osobu ili osobu koju on ovlasti i time bude onemogućen obaviti inspekcijski nadzor, pismeno će obavijestiti subjekta nadzora da u određeno vrijeme i u određeni datum, pristupi u prostorije Županijske uprave i donese svu traženu dokumentaciju.

Članak 124.

(Odaziv pozivu županijskog inspektora)

(1) Pozvana osoba dužna je odazvati se pozivu županijskog inspektora.

(2) Ako se pozvana osoba ne odazove pozivu, a izostanak ne opravda u roku od 24 sata od dana prijema poziva, županijski inspektor može odrediti i prisilno dovođenje od strane nadležne policije.

(3) Troškovi prisilnog dovođenja padaju na teret osobe koja se dovodi.

(4) O prisilnom dovođenju županijski inspektor donosi zaključak na koji se ne može izjaviti posebna žalba.

Članak 125.

(Radnje inspekcijskog postupka kod drugih osoba koje nisu subjekt nadzora)

(1) Županijski inspektor ima pravo obaviti inspekcijske radnje i kod drugih osoba koje nisu subjekt nadzora, ako se kod tih osoba obavlja djelatnost, nalaze stvari i drugi predmeti, isprave i slično, koji su od značaja za inspekcijski nadzor kod subjekta nadzora.

(2) Ako osoba iz stavka (1) ovog članka ne dopusti županijskom inspektoru obavljanje potrebne inspekcijske radnje, on može prema toj osobi poduzeti iste upravne

mjere kao i prema subjektu nadzora.

Članak 126.

(Pomoć policije u obavljanju inspeksijskog nadzora)

(1) Ako se u obavljanju inspeksijskog nadzora onemogućiti županijskom inspektor u obavljanju nadzora pružanjem fizičkog otpora, ili ako se takav otpor osnovano očekuje, on može zatražiti pomoć nadležne policije.

(2) Nadležna policija obavezna je pružiti potrebnu zaštitu i omogućiti obavljanje inspeksijskog nadzora.

Članak 127.

(Zapisnik o inspeksijskom nadzoru)

(1) O svakom obavljenom inspeksijskom nadzoru županijski inspektor je obavezan sačiniti zapisnik i u njemu navesti činjenično stanje utvrđeno inspeksijskim nadzorom.

(2) Ako je inspeksijski nadzor obavilo istovremeno više županijskih inspektora po istom nalogu, u tom slučaju oni zajednički sastavljaju jedan zapisnik.

(3) Zapisnik sadrži, osim elemenata propisanih u Zakonu o upravnom postupku, i navode koje je neophodno navesti u obavljanju inspeksijskog nadzora.

(4) Obrazac zapisnika o inspeksijskom nadzoru iz stavka (1) do (3) ovog članka propisat će ravnatelj Županijske uprave.

Članak 128.

(Mjesto sastavljanja zapisnika o inspeksijskom nadzoru)

(1) Zapisnik se sastavlja na licu mjestu i u tijeku obavljanja inspeksijskog nadzora.

(2) U složenijem inspeksijskom nadzoru, zapisnik se može sastaviti i završiti u službenim prostorijama Županijske uprave u roku od tri dana od dana završenog inspeksijskog nadzora.

(3) Jedan primjerak zapisnika predaje se uz potvrdu prijema subjektu nadzora, odmah nakon sastavljanja.

Članak 129.

(Primjedbe na zapisnik o inspeksijskom nadzoru)

(1) Subjekt nadzora ima pravo iznijeti primjedbe na zapisnik o obavljenom inspeksijskom nadzoru.

(2) Primjedbe se stavljaju istovremeno sa sačinjavanjem zapisnika, ili u slučaju iz članka 128. ovog Zakona u roku od tri dana od dana prijema zapisnika.

(3) Primjedbe na zapisnik, odnosno izjava da nema primjedbi unosi se u zapisnik.

(4) Ukoliko se primjedbe na zapisnik prilažu uz zapisnik, one se ovjeravaju potpisom i pečatom odgovorne osobe u subjektu nadzora.

(5) Ako ovlaštena osoba ne stavi primjedbe na zapisnik u roku iz stavka (2) ovog članka, niti da pismenu izjavu da nema primjedbi, smatra se da nema primjedbi na zapisnik, a županijski inspektor tu činjenicu konstatira u zapisniku.

Članak 130.

(Dokazna snaga zapisnika o inspeksijskom nadzoru)

Zapisnik o inspeksijskom nadzoru ima dokaznu snagu javne isprave.

Članak 131.

(Obveza čitanja zapisnika o inspeksijskom nadzoru)

Županijski inspektor je dužan pročitati sadržaj zapisnika subjektu nadzora.

Članak 132.

(Razmatranje primjedbi na zapisnik o inspeksijskom nadzoru)

(1) Županijski inspektor razmotrit će primjedbe na zapisnik o obavljenom inspeksijskom nadzoru, i prema potrebi, upotpuniti inspeksijske radnje na koje se primjedbe odnose.

(2) O primjedbama na zapisnik posebno se ne odlučuje, već se cijene i obrazlažu u postupku donošenja upravnog akta.

D) UPRAVNE I DRUGE MJERE

Članak 133.

(Upravne i druge mjere koje inspektor određuje u inspeksijskom nadzoru)

(1) Kada nadležni županijski inspektor u postupku obavljanja inspeksijskog nadzora utvrdi da subjekt nadzora ne postupa sukladno propisima, dužan je nakon zapisnički utvrđenog činjeničnog stanja rješenjem naložiti slijedeće upravne mjere:

- a) narediti da se utvrđeni nedostaci, propusti i nepravilnosti otklone u propisanom roku, odnosno roku koji odredi županijski inspektor;
- b) privremeno zabraniti djelatnost odnosno rad subjektu nadzora koja se obavlja suprotno zakonu i drugim propisima;
- c) privremeno zabraniti rad i oduzeti robu osobi koje stavlja robu u promet bez odobrenja nadležnog tijela, odnosno koja nije u okviru njegove registrirane djelatnosti;
- d) privremeno oduzeti robu koja je pribavljena suprotno zakonu i drugim propisima ili služi prometu, odnosno obavljanju poslova i radnji koji su u suprotnosti s propisima;
- e) narediti subjektu nadzora da poduzme odgovarajuće mjere i radnje u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti odnosno propusta;
- f) narediti uništavanje robe koja je oduzeta u obavljanju inspeksijskog nadzora zbog toga što je protupravno nastala ili služi prometu;
- g) narediti uništenje robe koja služi izvršavanju protuzakonitih radnji;
- h) prisilno provoditi upravne mjere ukoliko to subjekt nadzora ne uradi u određenom roku putem druge osobe;
- i) privremeno oduzeti stvari koje su uništene u

postupku protupravnog obavljanja poslovne djelatnosti;

- j) naložiti isključivanje iz prometa svakog vozila osim vozila vojske i policije;
- k) zabraniti uporabu prostorija, odnosno obavljanje djelatnosti ako se utvrđeni nedostaci i nepravilnosti ne otklone u ostavljenom roku;
- l) obaviti pečaćenje ili na drugi pogodan način spriječiti uporabu prostorija ako se ne izvrši rješenje inspektora kojim je izrečena mjera zabrane ili otklanjanje nedostataka odnosno ako su nedostaci i nepravilnosti takve prirode da ugrožavaju javni interes;
- m) zabraniti rad osobama koje ne ispunjavaju propisane uvjete za rad na određenim poslovima;
- n) privremeno oduzeti imovinu i novac odnosno privremeno staviti van uporabe sredstva rada zatečena u postupku protupravnog obavljanja djelatnosti;
- o) privremeno oduzeti registarske pločice i prometnu dozvolu motornog vozila odnosno radnog stroja koji je uporabljen za vršenje prekršaja ili kaznenog djela do pravomoćnog okončanja prekršajnog ili kaznenog postupka;
- p) izdati prekršajni nalog sukladno zakonom;
- r) podnijeti prijavu za počinjeni prekršaj ili kazneno djelo;

(2) Županijski inspektor može narediti i druge upravne mjere sukladno posebnom zakonu.

Članak 134.

(Određivanje i označavanje zabrane rada)

Županijski inspektor će zabranu iz članka 133. ovog Zakona odrediti i označiti sukladno propisu kojeg donosi ravnatelj Županijske uprave.

Članak 135.

(Određivanje upravne mjere prema drugoj osobi koja nije subjekt nadzora)

(1) U obavljanju inspekcijskog nadzora upravna mjera može se izreći i osobi koja nije subjekt nadzora, ako je ta osoba nezakonitom radnjom omogućila subjektu nadzora da obavlja djelatnost, odnosno radi suprotno zakonu.

(2) Prema subjektu nadzora i prema osobi koja je nezakonitim radnjama omogućila subjektu nadzora obavljanje djelatnosti odnosno rad suprotno zakonu, županijski inspektor može izreći i druge mjere sukladno svojim ovlastima.

Članak 136.

(Usmeno određivanje upravne mjere)

(1) Ukoliko je prema ocjeni županijskog inspektora potrebno poduzeti žurne mjere i radnje na otklanjanju neposredne opasnosti po život i zdravlje ljudi, ili nastanak veće materijalne štete, županijski inspektor će subjektu nadzora odrediti usmeno upravnu mjeru i istovremeno narediti da se odmah izvrši.

(2) Pored slučajeva iz stavka (1) ovog članka,

županijski inspektor će usmeno odrediti upravnu mjeru kada je to određeno posebnim propisima.

Članak 137.

(Usmena zabrana rada)

(1) Ukoliko županijski inspektor u tijeku inspekcijskog nadzora kod istog subjekta utvrdi postojanje više od dva prekršaja, može usmeno izreći upravnu mjeru zabrane obavljanja djelatnosti.

(2) Ista mjera može se izreći ako se kod istog subjekta nadzora u postupku obavljanja inspekcijskog nadzora putem mješovitog inspekcijskog tima utvrdi više od dva prekršaja.

Članak 138.

(Usmeno nalaganje upravne mjere)

Usmeno naložena upravna mjera je odmah izvršna, a županijski inspektor donosi pismeno rješenje u roku od tri dana od dana usmeno naložene upravne mjere.

Članak 139.

(Usmeno nalaganje zatvaranje poslovnog objekta)

Ako županijski inspektor sukladno ovom Zakonu, usmeno naloži zatvaranje poslovnog objekta, odnosno drugog mjesta rada, donijet će i pismeno rješenje u roku od 24 sata od momenta usmeno naložene upravne mjere.

Članak 140.

(Javno objavljivanje upravne mjere)

(1) Upravnu mjeru županijski inspektor će javno objaviti ako se njom postiže potpunija svrha inspekcijskog nadzora.

(2) Upravna mjera javno se objavljuje na oglasnoj ploči subjekta nadzora, u sjedištu subjekta nadzora, u javnim glasilima ili na drugi pogodan način.

Članak 141.

(Upravna mjera zabrane rada)

(1) Kod upravne mjere zabrane rada, županijski inspektor može zabraniti rad u cijelosti ili djelomično, a zabrana počinje teći od dana uručenja rješenja, osim inspekcije rada iz oblasti radnih odnosa.

(2) Kod privremene zabrane rada žalba ne odlaže izvršenje rješenja u sljedećim slučajevima:

- a) ako bi poslovanje i radnje subjekta nadzora dovele u opasnost život i zdravlje ljudi ili nastanak veće materijalne štete;
- b) ako subjekt nadzora ne ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti ili obavlja djelatnost bez odobrenja nadležnog tijela;
- c) ako bi nastavak rada ugrozio sigurnost prometa odnosno siguran transport roba;
- d) i u drugim slučajevima propisanim posebnim propisima.

Članak 142.

(Rješenje županijskog inspektora o upravnim mjerama)

(1) Upravne mjere županijski inspektor određuje

rješenjem.

(2) Rješenje mora biti u pisanom obliku i obvezno sadrži:

- a) naziv županijske uprave i naziv inspekcije koja donosi rješenje;
- b) broj i datum rješenja;
- c) uvod: naziv inspekcije koja donosi rješenje i odredbe propisa o nadležnosti inspekcije da može donijeti rješenje o upravnoj mjeri;
- d) dispozitiv: naziv subjekta nadzora kojem se određuje upravna mjera sa kratkim i određenim navođenjem što se upravnom mjerom naređuje ili zabranjuje;
- e) u dispozitivu se navodi i rok do kojeg se određena upravna mjera mora izvršiti, nalog da je subjekt nadzora obavezan županijskog inspektora obavijestiti o izvršenoj upravnoj mjeri i da izjavljena žalba na rješenje ne odlaže njegovo izvršenje;
- f) obrazloženje: navodi se nalog kojim je određeno obavljanje i predmet inspekcijskog nadzora, vrijeme kada je pregled obavljen, utvrđeno činjenično stanje i navod u čemu se sastoje povrede materijalnog propisa na koji se odnosi pregled;
- g) u obrazloženju se navodi i da je subjektu nadzora dostavljen zapisnik o obavljenom inspekcijskom pregledu, konstatacija je li stavljen prigovor na zapisnik, ocjena utemeljenosti prigovora, da li je eventualno upotpunjen inspekcijski postupak i kakav je njegov rezultat;
- h) na kraju obrazloženja navode se odredbe materijalnog propisa koje propisuju ovlast inspektora da može odrediti upravnu mjeru kakva je određena u dispozitivu;
- i) kad žalba ne odlaže izvršenje rješenja u obrazloženju rješenja navodi se i propis kojim je to određeno;
- j) uputu o pravnom lijeku: sadrži obavijest o pravu na podnošenje žalbe, kome se podnosi, u kojem roku, sa kolikom upravnom pristojbom i kako se može podnijeti.

(3) Kad se protiv rješenja može pokrenuti upravni spor u uputi o pravnom lijeku navodi se kojem se sudu podnosi tužba i u kojem roku.

(4) Rješenje kojim se nalažu upravne mjere potpisuje županijski inspektor koji je donio rješenje, a ovjerava se pečatom Županijske uprave.

Članak 143.

(Rješenje o upravnim mjerama koje su odmah izvršne)

(1) Rješenje kojim se određuju upravne mjere koje se moraju odmah izvršiti, ili mora odmah započeti njihovo izvršenje, može se donositi na obrascu čiji sadržaj propisuje ravnatelj županijske uprave.

(2) Rješenje iz stavka (1) ovog članka u pravilu u obrazloženju sadrži razloge zbog kojih se takvo rješenje donosi i navođenje propisa na temelju kojeg je određena upravna mjera.

Članak 144.

(Rok za donošenje rješenja o upravnim mjerama)

Rješenje kojim se nalažu upravne mjere, županijski inspektor donosi u zakonom propisanom roku, a kod usmeno naloženih upravnih mjera rješenje donosi u rokovima utvrđenim u članku 138. i 139. ovog Zakona.

E) PRIVREMENO ODUZIMANJE, STAVLJANJE POD NADZOR, PRODAJA I UNIŠTENJE ROBE

Članak 145.

(Privremeno oduzimanje robe ili stavljanje pod nadzor)

(1) Županijski inspektor može privremeno oduzeti robu, proizvode i druge stvari i materijale (u daljnjem tekstu: roba) za koje se utvrdi u inspekcijskom nadzoru da su protupravno nastali ili namijenjeni prometu ili obavljanju radnji i poslova koji su u suprotnosti s propisima.

(2) Županijski inspektor može privremeno oduzeti i novac dobiven prodajom iz stavka (1) ovog članka.

(3) Privremeno oduzeta roba popisuje se u posebnom zapisniku o oduzimanju u koji se unosi deklarirana ili procijenjena vrijednost robe.

(4) Županijski inspektor može odrediti vještaka da obavi procjenu vrijednosti, stanje i kakvoću privremeno oduzete robe.

Članak 146.

(Čuvanje privremeno oduzete robe)

(1) Privremeno oduzeta roba ostavlja se na čuvanje kod subjekta, koji je određen rješenjem o privremenom oduzimanju i koji je odgovoran za čuvanje robe.

(2) Troškove ostave i čuvanja privremeno oduzete robe snosi osoba - subjekt nadzora od koga je roba privremeno oduzeta.

(3) O troškovima iz stavka (2) ovog članka odlučuje županijski inspektor zaključkom sukladno općim propisima o troškovima u upravnom postupku.

(4) Pravo na naknadu troškova nema osoba - subjekt nadzora od kojeg je roba privremeno oduzeta, ako je kod njega ostavljena na čuvanje.

(5) Privremeno oduzeti novac predaje se u sudski depozit, kao i stvari od veće vrijednosti ako su prikladne za takav način čuvanja.

(6) Županijska uprava dužna je izvršiti izbor pravne ili fizičke osobe iz stavka (1) ovog članka, čije usluge će koristiti za smještaj i čuvanje privremeno oduzete robe, a u slučaju da privremeno oduzeta roba nije ostavljena na čuvanje kod subjekta nadzora.

(7) Na rješenje o privremenom oduzimanju robe može se uložiti žalba koja na odlaže izvršenje rješenja.

Članak 147.

(Postupanje sa privremeno oduzetom robom podložnom brzom kvarenju)

(1) Ukoliko je privremeno oduzeta roba podložna

brzom kvarenju, ili smještaj i čuvanje iziskuje znatna materijala sredstva, županijska uprava može privremeno oduzetu robu odmah prodati.

(2) O prodaji privremeno oduzete robe iz stavka (1) ovog članka robe donosi se posebno rješenje od strane županijskog inspektora koji je robu privremeno oduzeo, protiv kojeg se može izjaviti žalba, koja ne odlaže izvršenje rješenja.

Članak 148.

(Postupanje s privremeno oduzetom robom čiji je promet zabranjen)

(1) Ukoliko je roba koja je privremeno oduzeta zabranjena za promet županijski inspektor donosi rješenje o stavljanju zaplijenjene robe van prometa, a oduzetu robu predaje subjektu iz članka 146. stavak (1) ovog Zakona.

(2) Za robu iz stavka (1) ovog članka županijski inspektor donosi posebno rješenje o uništenju robe ili predaji robe u humanitarne svrhe, ukoliko su ispunjeni i drugi uvjeti za uporabu te robe sukladno zakonu i drugim propisima.

(3) Ukoliko je roba iz stavka (1) ovog članka uništena, troškove uništenja snosi subjekt nadzora od koga je roba oduzeta, koji se određuju zaključkom županijskog inspektora.

(4) Protiv rješenja iz stavka (1) i (2) ovog članka može se izjaviti žalba, koja ne odlaže izvršenje rješenja.

Članak 149.

(Prodaja privremeno oduzete robe)

(1) Privremeno oduzeta roba se prodaje nakon konačnosti rješenja o privremenom oduzimanju robe.

(2) O prodaji privremeno oduzete robe županijski inspektor donosi rješenje protiv kojeg se može izjaviti žalba. Žalba ne odlaže izvršenje rješenja.

(3) Prodaja će se izvršiti javnim nadmetanjem, odnosno objavljivanjem javnog oglasa o prodaji privremeno oduzete robe, ako rješenjem iz stavka (2) ovog članka nije određen drugačiji način prodaje.

(4) Troškove prodaje privremeno oduzete robe snosi subjekt nadzora od kojeg je roba oduzeta.

(5) Novac od prodane robe i privremeno oduzeti novac predan na čuvanje u sudski depozit, uplaćuje se na račun proračuna Županije.

Članak 150.

(Zapisnik o prodanoj privremeno oduzetoj robi)

(1) O prodaji privremeno oduzete robe županijski inspektor sastavlja zapisnik u koji se unose i podaci o naplati za prodanu robu i o uplati novca u odgovarajući depozit.

(2) Primjerak zapisnika dostavlja se i osobi od koje je privremeno oduzimanje izvršeno.

Članak 151.

(Postupanje s privremeno oduzetom robom)

Vlada Županije, na prijedlog ravnatelja Županijske

uprave donosi podzakonski propis o postupku smještaja, čuvanja, načinu prodaje ili uništenja privremeno oduzete robe u postupku inspeksijskog nadzora.

F. PRAVNI LIJEKOVI PROTIV RJEŠENJA I ZAKLJUČAKA INSPEKTORA

Članak 152.

(Žalba na rješenje i zaključak županijskog inspektora)

(1) Na rješenje županijskog inspektora o naloženim upravnim mjerama može se izjaviti žalba u roku od osam dana od dana prijema rješenja.

(2) O žalbi rješava županijsko ministarstvo iz upravne oblasti na koju se odnosi inspeksijski nadzor ako zakonom nije određeno da o žalbi rješava drugo županijsko tijelo uprave.

(3) Žalba na rješenje županijskog inspektora o upravnim mjerama odgađa izvršenje rješenja ako ovim ili posebnim zakonom nije drugačije određeno.

(4) Odredbe stavka od (1) do (3) ovog članka odnose se i na zaključak županijskog inspektora protiv kojeg je dopuštena žalba.

Članak 153.

(Rok za rješavanje žalbe)

Žalbu na rješenje i zaključak županijskog inspektora donesenih u obavljanju inspeksijskog nadzora, nadležno drugostupanjsko tijelo dužno je riješiti u roku od 30 dana od dana prijema kompletnog predmeta.

Članak 154.

(Upravni spor)

Rješenje Županijskog ministarstva doneseno po žalbi na rješenje i zaključak županijskog inspektora, konačni su upravni akti, i protiv njih se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom.

G) IZVRŠENJE UPRAVNIH MJERA

Članak 155.

(Dužnost obavještavanja županijskog inspektora o izvršenju upravne mjere)

(1) Kad se upravna mjera sastoji od radnji koje subjekt nadzora mora obaviti u određenom roku, subjekt nadzora dužan je o izvršenju tih radnji odmah u pisanom obliku obavijestiti inspektora koji je donio rješenje o upravnoj mjeri, a najkasnije u roku od tri dana nakon izvršenja.

(2) Obavijest se može i usmeno priopćiti na zapisnik u Županijskoj upravi.

(3) Uz obavijest prilažu se i odgovarajući dokazi, ako se njima dokazuje izvršenje upravne mjere.

Članak 156.

(Praćenje izvršenja upravne mjere)

(1) Županijski inspektor prati izvršenje upravne mjere po službenoj dužnosti na temelju obavljenog inspeksijskog pregleda i drugih dokaza i saznanja.

(2) Izvršenje upravne mjere utvrđuje se u pravilu posebnim zapisnikom, a u manje složenim predmetima ili kada se radi samo o izvršenju jedne radnje, može se sastaviti službena zabilješka.

Članak 157.

(Rok za izvršenje rješenja)

U slučajevima kada žalba ne odlaže izvršenje rješenja, rješenje županijskog inspektora kojim je naložena upravna mjera postaje izvršno istekom roka za izvršenje radnje koja je naložena rješenjem, a ako rok za izvršenje radnji nije određen, rješenje postaje izvršno u roku od 15 dana od dana donošenja rješenja.

Članak 158.

(Suspendivno djelovanje)

Ukoliko žalba na rješenje županijskog inspektora ima suspendivno djelovanje, rješenje postaje izvršno istekom roka za žalbu:

- a) ako žalba nije izjavljena,
- b) dostavljanjem subjektu nadzora rješenja kojim se žalba odbacuje ili odbija.

Članak 159.

(Produženje roka izvršenja upravne mjere)

(1) Nadležni županijski inspektor može na zahtjev subjekta nadzora produžiti rok izvršenja upravne mjere ukoliko, propisom na temelju kojeg je upravna mjera naložena, nije izričito propisana zabrana odgađanja izvršenja rješenja.

(2) Izvršenje upravne mjere može se odložiti ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:

- a) subjekt nadzora ima dokaz o registraciji i dozvolu za rad, a upravna mjera se odnosi na otklanjanje drugih propisa i nepravilnosti;
- b) subjekt nadzora je započeo sa izvršenjem upravne mjere,
- c) da se na temelju cjelokupnog ponašanja subjekta nadzora osnovano može očekivati da će izvršiti upravnu mjeru u produženom roku za izvršenje.

(3) O zahtjevu za produženje roka za izvršenje upravne mjere odlučuje županijski inspektor koji je donio rješenje, i u tom smislu donosi zaključak, kao upravni akt protiv koga se ne može izjaviti posebna žalba, a izvršavanje upravne mjere može se produžiti do 30 dana.

Članak 160.

(Odgoda izvršenja rješenja o upravnoj mjeri zabrane rada)

(1) Rješenje o zabrani rada, ukoliko se ne radi o obavljanju djelatnosti bez odobrenja nadležnog tijela, subjektu nadzora koje je postalo konačno, nadležni županijski inspektor može odgoditi na zahtjev subjekta nadzora, ako je protiv tog rješenja pokrenut upravni spor, kod nadležnog suda i ako bi izvršenje rješenja o zabrani rada nanijelo subjektu nadzora štetu koja bi se kasnije teško mogla popraviti, a odlaganje nije protivno javnom interesu.

(2) Izvršenje rješenja iz stavka (1) ovog članka može se odgoditi do donošenja sudske odluke i iz drugih razloga ako to javni interes dozvoljava.

(3) Uz zahtjev za odgodu izvršenja rješenja prilaže se dokaz o podnesenoj tužbi nadležnom sudu.

(4) Po svakom podnesenom zahtjevu za odgodu izvršenja rješenja županijski inspektor dužan je donijeti rješenje u roku od tri dana od dana prijema zahtjeva.

(5) Zahtjevu za odgodu izvršenja ne može se udovoljiti ukoliko je županijskim zakonom ili drugim propisom na temelju kojeg je upravna mjera naložena, izričito propisano da se izvršenje mora odmah provesti.

Članak 161.

(Zaključak o dozvoli prisilnog izvršenja rješenja o upravnoj mjeri)

(1) Ukoliko subjekt nadzora ne postupi ili postupi samo djelomično po rješenju županijskog inspektora kojim je naložena upravna mjera, županijski inspektor je dužan donijeti zaključak o izvršenju putem prinude u roku od pet dana od dana kada je rješenje postalo izvršno.

(2) Županijski inspektor će donijeti zaključak o izvršenju putem prinude u roku iz stavka (1) ovog člana i ako je subjektu nadzora zapriječeno prinudnim sredstvima, ukoliko ne postupi po nalogu županijskog inspektora, a ostavljeni rok je protekao.

Članak 162.

(Sadržaj zaključka o prisilnom izvršenju)

(1) Protiv zaključka o prisilnom izvršenju nije dozvoljena posebna žalba, a isti postaje izvršan dostavljanjem subjektu nadzora.

(2) Zaključak o prisilnom izvršenju sadrži podatke:

- a) o subjektu nadzora i zakonskom temelju za donošenje zaključka;
- b) podatke o rješenju koje se izvršava i da subjekt nadzora nije postupio po nalogu inspektora u određenom roku;
- c) postupak i način prisilnog izvršenja;
- d) datum prisilnog izvršenja i tijela koja će provesti prisilno izvršenje, odnosno asistirati kod prisilnog izvršenja;
- e) uputu da protiv zaključka nije dopuštena posebna žalba;
- f) potpis županijskog inspektora i otisak pečata Županijske uprave.

Članak 163.

(Izvršenje upravne mjere prisilom sa novčanim kažnjavanjem)

(1) Ako subjekt nadzora nije izvršio upravnu mjeru koja se sastoji u nenovčanoj obvezi, a ta se mjera ne može izvršiti ni preko druge osobe, već je mora izvršiti osobno samo subjekt nadzora, inspektor će subjektu nadzora izreći novčanu kaznu radi prisiljavanja na izvršenje upravne mjere i istodobno će mu odrediti novi rok za izvršenje uz prijetnju novom i višom novčanom kaznom.

(2) Novčana kazna se izriče u iznosu koji je određen

propisom na temelju kojeg je upravna mjera određena.

(3) Ako propisom iz stavka (2) ovog članka nije određen iznos novčane kazne koju može izreći inspektor, novčana kazna za fizičku osobu iznosi od 200,00 KM do 1.000,00 KM, a za pravnu osobu od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM.

Članak 164.

(Zaključak o izvršenju novčane kazne)

(1) Inspektor izriče novčanu kaznu subjektu nadzora posebnim zaključkom, protiv kojeg nije dozvoljena posebna žalba.

(2) Novčana kazna se plaća u roku od pet dana od dana prijama zaključka.

(3) Uplata novčane kazne vrši se na račun proračuna Županije.

(3) Odredbe članka 143. i 144. ovog Zakona se na odgovarajući način primjenjuju i na postupanje inspektora prema ovom članku.

Članak 165.

(Izvršenje upravne mjere putem druge osobe)

(1) Ukoliko subjekt nadzora nije izvršio upravnu mjeru ili je nije izvršio u cijelosti, a ona je takve prirode da je može izvršiti i druga osoba, županijski inspektor će donijeti zaključak o dozvoli izvršenja preko druge osobe na trošak subjekta nadzora.

(2) U zaključku o dozvoli izvršenja putem druge osobe, subjekt nadzora će se i opomenuti da izvrši upravnu mjeru u određenom roku, a ako to ne učini da će se izvršenje provesti preko druge osobe na trošak subjekta nadzora.

(3) U zaključku o dozvoli izvršenja županijski inspektor će navesti osobu preko koje će se izvršiti upravna mjera, a posebnim zaključkom može odrediti subjektu nadzora da položi određeni novčani iznos na račun Županijske uprave na ime podmirenja troškova izvršenja putem druge osobe.

(4) Propis o načinu i ovlaštenim subjektima za izvršenje upravne mjere, donijet će Vlada Županije na prijedlog ministra pravosuđa i uprave Županije.

Članak 166.

(Nadzor nad izvršenjem upravne mjere)

(1) Županijski inspektor koji je donio zaključak o dozvoli izvršenja putem druge osobe, obavlja nadzor nad izvršavanjem upravne mjere.

(2) U obavljanju nadzora, županijski inspektor pazi da se izvršenje provede pravilno, a sukladno zaključku o dozvoli izvršenja daje upute neposrednom izvršitelju ili osobi koja rukovodi njihovim radom.

Članak 167.

(Zapisnik o prisilnom izvršenju upravne mjere)

(1) Postupak i način provođenja zaključka o prisilnom izvršenju, županijski inspektor konstatira u zapisniku o prisilnom izvršenju upravne mjere.

(2) Zapisnik je dokaz o tijeku i sadržaju radnji koje su provedene u postupku prisilnog izvršenja.

(3) Zapisnik se ulaže u spis predmeta, a kopija zapisnika uručuje se subjektu nadzora.

Članak 168.

(Prekid i obustava izvršenja upravne mjere)

(1) Izvršenje rješenja o upravnoj mjeri koje je započeto može se prekinuti samo zbog posebnih okolnosti izazvanih višom silom, a nastaviti će se čim one prestanu, o čemu se subjekt nadzora i ostali sudionici u izvršenju obavještavaju usmeno.

(2) Ukoliko se prekid izvršenja ne može nastaviti istog dana, županijski inspektor će o prekidu donijeti poseban zaključak protiv kojeg nije dopuštena žalba.

Članak 169.

(Obustavljanje postupka prisilnog izvršenja)

(1) Županijski inspektor će obustaviti postupak prisilnog izvršenja ukoliko se utvrdi:

- a) da je obveza subjekta nadzora već izvršena;
- b) da je njeno izvršenje nemoguće;
- c) da se provodi prema osobi koje nije u obvezi;
- d) da je upravni akt na temelju kojeg je donesen zaključak o izvršenju poništen, odnosno ukinut.

(2) O obustavi izvršenja upravne mjere županijski inspektor donosi zaključak protiv kojeg nije dopuštena posebna žalba.

Članak 170.

(Izvršenje upravne mjere radi osiguranja)

(1) Radi osiguranja izvršenja, županijski inspektor može zaključkom dozvoliti izvršenje rješenja i prije nego što ono postane izvršno, ako bi izvršenje moglo biti osujećeno ili znatno otežano poslije izvršnosti rješenja.

(2) O dozvoli izvršenja o upravnoj mjeri, prije njegove izvršnosti županijski inspektor donosi poseban zaključak.

(3) Protiv zaključka o izvršenju upravne mjere radi osiguranja može se izjaviti posebna žalba koja ne odlaže izvršenje rješenja.

VIII - ODNOSI IZMEĐU INSPEKCIJA

Članak 171.

(Pružanje stručne pomoći)

(1) Županijska uprava pruža stručnu pomoć u radu općinskim i gradskim inspekcijama i koordinira rad županijskih, općinskih i gradskih inspekcija.

(2) Zahtjevi inspekcije za pravnu pomoć od strane druge inspekcije smatraju se hitnim i prema njima se mora postupiti najkasnije u roku od osam dana od dana prijema zahtjeva.

(3) Ravnatelj Županijske uprave utvrđuje oblike suradnje i druge aktivnosti federalne, županijske, općinske i gradske inspekcije (zajednički inspekcijски nadzori i drugo) od zajedničkog interesa za obavljanje inspekcijskog nadzora u Županiji.

Članak 172.

(Suradnja županijske, općinske i gradske inspekcije)

Kad županijska inspekcija utvrdi da je potrebno hitno obaviti inspeksijski nadzor i poduzeti određene upravne mjere iz nadležnosti općinske i gradske inspekcije na temelju županijskog propisa, glavni županijski inspektor ili ravnatelj Županijske uprave naredit će u pismenoj formi općinskoj, odnosno gradskoj inspekciji da obavi određeni inspeksijski nadzor i poduzme upravne mjere i o tome obavijesti glavnog županijskog inspektora ili ravnatelja Županijske uprave.

Članak 173.

(Podnošenje izvješća županijskoj upravi)

(1) Općinska odnosno gradska inspekcija je dužna podnositi redovita izvješća o obavljanju inspeksijskog nadzora županijskoj upravi, kada je to predviđeno posebnim propisom za pojedine oblasti.

(2) Županijska uprava može tražiti i posebna izvješća o obavljenom inspeksijskom nadzoru od općinske odnosno gradske inspekcije koje su dužne takva izvješća podnijeti županijskoj upravi.

Članak 174.

(Neposredno obavljanje inspeksijskog nadzora od županijske inspekcije)

(1) U slučaju kad je općinska, odnosno gradska inspekcija propustila obaviti ili nije mogla obaviti inspeksijski nadzor u provođenju županijskih propisa u roku koji nalaže nastala situacija, županijska inspekcija obaviti će taj inspeksijski nadzor.

(2) U obavljanju inspeksijskog nadzora iz stavka (1) ovog članka, županijska inspekcija ima sva prava i obveze kao i općinska, odnosno gradska inspekcija.

(3) O postupanju prema stavku (1) ovog članka županijski inspektor obavijestit će načelnika odnosno gradonačelnika, općinsku, odnosno gradsku inspekciju.

Članak 175.

(Suradnja županijske inspekcije sa drugim tijelima)

Županijske, općinske i gradske inspekcije dužne su surađivati sa drugim državnim tijelima, pravnim osobama, udruženjima, sredstvima javnog informiranja, građanima i drugim subjektima u pitanjima od značaja za efikasno provođenje propisa nad kojima obavljaju inspeksijski nadzor, kao i radi sprječavanja i otklanjanja štetnih posljedica.

IX-SREDSTVA ZA RAD ŽUPANIJSKE UPRAVE

Članak 176.

(Sredstva za rad Županijske uprave)

Sredstva za rad Županijske uprave osiguravaju se u Proračunu Županije.

X – KAZNENE ODREDBE

Članak 177.

(Prekršaji i prekršajne kazne)

(1) Novčanom kaznom od 2.000,00 KM do 15.000,00KM kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- a) ne postupi skladno rješenju županijskog inspektora u postupku poduzimanja preventivnih mjera (članak 17. stavak (2));
- b) županijskog inspektora onemogućiti, ili mu znatno oteža obavljanje inspeksijskog nadzora ili obavljanje radnje inspeksijskog postupka (članak 82. u svezi s člankom 111.);
- c) ne obavijesti županijskog inspektora o nezgodama na radu i o slučajevima profesionalne bolesti (članak 83.);
- d) ne sudjeluje u obavljanju inspeksijskog nadzora ili nije odredio osobu koja će sudjelovati u inspeksijskom nadzoru (članak 106. u svezi s člankom 116. stavak (1));
- e) županijskom inspektoratu ne da uzorak za ispitivanje (članak 114.);
- f) županijskom inspektoratu da lažne podatke, koji su u inspeksijskom postupku uzeti kao dokaz (članak 116. stavak (2) i (3));
- g) ne odazove se na poziv županijskog inspektora, a izostanak ne opravda (članak 124. stavak (1) i (2));
- h) ne izvrši upravnu mjeru u roku i na način koji je županijski inspektor naredio (članak 133. u svezi s člankom 135. i 136.);
- i) u ostavljenom roku ne obavijesti županijskog inspektora o izvršenju upravne mjere (članak 155.);
- j) spriječi da se upravna mjera izvrši putem druge osobe (članak 165.).

(2) Za prekršaj iz stavka (1) ovog članka kaznit će se odgovorna fizička osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 2.000,00 KM.

(3) Za prekršaj iz stavka (1) ovog članka kaznit će se odgovorna fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 1.500,00 KM.

(4) Novčanom kaznom od 2.000,00 KM do 15.000,00KM kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- a) ne podnosi redovita izvješća o obavljenom inspeksijskom nadzoru županijskoj upravi (članak 173. stavak (1));
- b) na zahtjev županijske uprave ne dostavi posebno izvješće o obavljenom inspeksijskom nadzoru (članak 173. stavak (2)).

(5) Za prekršaj iz stavka (4) ovog članka kaznit će se odgovorna fizička osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 2.000,00 KM.

Članak 178.

(Prekršaji i prekršajne kazne za fizičke osobe)

Novčanom kaznom iz članka 177. stavak (2) ovog Zakona kaznit će se za prekršaj i svaka druga fizička osoba koja je počinila prekršaj iz članka 177. stavka (1) ovog

Zakona ukoliko je ta osoba od strane subjekta nadzora određena da sudjeluje u inspekcijskom nadzoru.

Članak 179.

(Prekršaji i prekršajne kazne za pravne i fizičke osobe)

Novčanom kaznom za prekršaj iz članka 137. ovog Zakona kaznit će se pravna osoba u iznosu od 4.000,00 KM do 15.000,00 KM, odgovorna fizička osoba u pravnoj osobi, novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 KM do 2.000,00 KM, a odgovorna fizička osoba u iznosu od 1.000,00 KM do 1.500,00 KM.

XI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 180.

(Donošenje pravilnika o unutarnjem ustrojstvu)

Ravnatelj Županijske uprave donijet će Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu sukladno ovom Zakonu, u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Članak 181.

(Raspoređivanje zatečenih uposlenika)

Zatečeni uposlenici Uprave za inspekcijske poslove rasporedit će se na odgovarajuće poslove, sukladno odredbama ovog Zakona i Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Županijske uprave u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Članak 182.

(Donošenje Etičkog kodeksa i drugih akata)

Ravnatelj Županijske uprave donijet će Etički kodeks za inspektore i druge akte propisane ovim Zakonom, u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Članak 183.

(Donošenje propisa Vlade Županije)

Vlada Županije i ostala županijska tijela donijet će propise određene ovim Zakonom, u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Članak 184.

(Primjena dosadašnjih propisa)

Do donošenja provedbenih propisa i općih akata određenim ovim Zakonom, primjenjivat će se odgovarajući propisi i opći akti koji su bili na snazi do dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Članak 185.

(Inspekcijski postupak započet prije dana stupanja na snagu ovog Zakona)

Inspekcijski postupak započet prema propisima koji su bili na snazi prije dana stupanja na snagu ovog Zakona, završit će se prema tim propisima.

Članak 186.

(Izvršenje rješenja)

Neizvršena rješenja inspektora, koja su postala izvršna

prije dana stupanja na snagu ovog Zakona, izvršit će se prema propisima koji su važili na dan izvršnosti rješenja, ukoliko je to povoljnije za subjekta nadzora.

Članak 187.

(Usklađivanje županijskih propisa)

U roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona županijski propisi koji se odnose na materiju reguliranu ovim Zakonom, a koji su u suprotnosti s odredbama ovog Zakona moraju se uskladiti sa ovim Zakonom.

Članak 188.

(Primjena zakona)

U slučaju da su odredbe županijskih zakona i drugih propisa u suprotnosti sa ovim Zakonom, primjenjivat će se ovaj Zakon.

Članak 189.

(Primjena zakona na gradske i općinske inspekcije)

Odredbe Glava I, II, IV, VI, VII, VIII, X i XI ovog Zakona shodno se primjenjuju i na one inspekcije koje su sukladno posebnim zakonima organizirane u gradskim i općinskim inspekcijskim tijelima, ukoliko drugačije nije predviđeno posebnim propisom.

Članak 190.

(Ravnopravnost spolova)

Gramatička terminologija korištena u ovom Zakonu podrazumijeva oba spola.

Članak 191.

(Prestanak važenja županijskih zakona)

Danom stupanja na snagu ovog Zakona prestaje važiti Zakon o Županijskoj upravi za inspekcijske poslove ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 9/04 i 5/05).

Članak 192.

(Stupanje na snagu i objavljivanje Zakona)

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Narodnim novinama Županije Zapadnohercegovačke".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
-SKUPŠTINA-

Broj: 01 - XXIII- 172/09

Široki Brijeg, 16. ožujka 2009.

PREDSJEDNIK
Vitimir Filipović

